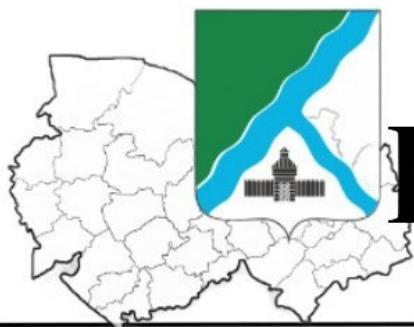




№ 23 (87) от «17» июня 2026 года

Вестник Бердск

<http://vestnik-berdsk.nso.ru> Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска

СОДЕРЖАНИЕ

I. Официальная информация Администрации города Бердска

Наименование документа	Стр.
Постановление № 2001/65 от 08.06.2026 О формировании кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в городе Бердске Новосибирской области	2
Постановление № 2025/65 от 09.06.2026 О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 03.11.2023 № 5138/65 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство города Бердска»	26
Постановление № 2026/65 от 09.06.2026 О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 24.11.2023 № 5519/65 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска»	35
Постановление № 2027/65 от 09.06.2026 О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 26.03.2018 № 740 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной среды города Бердска»	46
Постановление № 2032/65 от 10.06.2026 О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 01.06.2026 №1836/65 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»	53

II. Иная официальная информация

Наименование документа	Стр.
Заключение о результатах общественных обсуждений по проекту постановления администрации города Бердска «Об утверждении проекта межевания территории ул. Ю.Климова в городе Бердске, расположенной в кадастровом квартале 54:32:010822» от 08.06.2026	54
Заключение о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Бердска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска, утвержденные решением Совета депутатов города Бердска от 17.09.2020 № 399» от 09.06.2026	56



Главный редактор:
Н.А. Крестьянова
E-mail: berdskadm@nso.ru
Тел.: 8-383-41-2-11-00
Учредитель: Администрация г.
Бердска. 633010, НСО, г. Бердск,
ул. М. Горького, 9

Отпечатано в
администрации города
Бердска: 633010, НСО, г.
Бердск, ул. М. Горького, 9
Тираж 19 экз.
Распространяется
бесплатно

I. Официальная информация Администрации города Бердска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.06.2026

№ 2001/65

О формировании кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в городе Бердске Новосибирской области

В соответствии со статьями 32, 33 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Уставом города Бердска Новосибирской области, в целях формирования резерва кадров, создания планомерной системы мер для замещения вакантных должностей муниципальной службы и персонального продвижения по службе муниципальных служащих,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы города Бердска Новосибирской области (приложение).
2. Признать утратившими силу постановления администрации города Бердска:
 - 1) от 31.12.2010 № 4657 «Об утверждении положения о муниципальном резерве управленческих кадров города Бердска и положения о комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров города Бердска»;
 - 2) от 14.04.2021 №1121 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 31.12.2010 № 4657 «Об утверждении положения о муниципальном резерве управленческих кадров города Бердска и положения о комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров города Бердска»;
 - 3) от 08.06.2021 №1739 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 31.12.2010 № 4657 «Об утверждении положения о муниципальном резерве управленческих кадров города Бердска и положения о комиссии по формированию муниципального резерва управленческих кадров города Бердска».
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Бердска.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

О.А. Дзюбенко
29116

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Бердска
от 08.06.2026 № 2001/65

ПОЛОЖЕНИЕ

о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в городе
Бердске Новосибирской области

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы города Бердска (далее – резерв кадров) – это группа перспективных руководителей и специалистов, обладающих способностью к управленческой деятельности, отвечающих квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям муниципальной службы, прошедших отбор и готовых к замещению вакантных должностей муниципальной службы в городе Бердске.

2. Кадровый резерв формируется для оперативного замещения вакантных должностей муниципальной службы в городе Бердске Новосибирской области, персонального продвижения по службе муниципальных служащих, способных в изменяющихся условиях профессионально и эффективно реализовывать задачи и функции органа местного самоуправления.

3. При замещении вакантных должностей муниципальной службы проводится отбор из числа кандидатов, состоящих в резерве кадров, а при отсутствии резерва кадров на конкретные должности муниципальной службы может проводиться конкурс на замещение имеющихся вакантных должностей муниципальной службы в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4. Работа с резервом кадров осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30 октября 2007 № 157-ОЗ "О муниципальной службе в Новосибирской области», Уставом города Бердска Новосибирской области, настоящим Положением.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ И РАБОТЕ С РЕЗЕРВОМ
КАДРОВ**

1. Основными задачами формирования и использования резерва являются:

- 1) повышение качества кадрового состава и эффективности управленческой деятельности в сфере муниципального управления в городе Бердске;
- 2) своевременный подбор претендентов на вакантные должности, входящие в целевые группы, из числа лучших и перспективных участников резерва;
- 3) создание условий для развития кадрового потенциала сферы муниципального управления;
- 4) анализ профессиональных, деловых и личностных качеств кандидатов на зачисление в резерв кадров;
- 5) планомерное осуществление подготовки и перемещения управленческих кадров для оптимального распределения кадровых ресурсов и их личностно - профессионального развития.

III. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПОДБОРА КАНДИДАТОВ В РЕЗЕРВ КАДРОВ

1. Актуальность резерва;
2. Объективность оценки качеств и результатов трудовой (служебной) деятельности кандидатов на выдвижение, зачисленных в резерв;
3. Соответствие кандидата требованиям резервируемой должности и виду резерва;
4. Добровольность включения в состав резерва;
5. Обеспечение права выбора;

6. Обеспечение реализации права равного доступа граждан к муниципальной службе при включении в резерв кадров;

7. Гласность, систематическое информирование о работе с резервом кадров.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗЕРВА КАДРОВ

1. Резерв кадров формируется в администрации города Бердска по должностям муниципальной службы в соответствии с реестром муниципальных должностей, утвержденным исполнительным органом.

2. Координация и методическое обеспечение работы по формированию и подготовке резерва кадров осуществляется управлением делами администрации города Бердска (далее — управление делами). Организационное обеспечение работы по формированию и подготовке резерва осуществляет управление кадров, профилактики коррупционных правонарушений и внутренней безопасности администрации города Бердска (далее — управление кадров).

3. Общее руководство работой по формированию и подготовке резерва осуществляется Главой города Бердска.

4. Основными источниками формирования кадрового резерва муниципальной службы являются:

муниципальные служащие органов местного самоуправления;

работники, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации города Бердска;

государственные гражданские служащие;

работники государственных и муниципальных организаций;

работники организаций независимо от их организационно-правовой формы;

иные граждане Российской Федерации, изъявившие желание участвовать в отборе в резерв.

5. Для формирования и подготовки резерва Комиссией по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в городе Бердске (далее - Комиссия) определяются потребности в управленческих кадрах на 1 сентября текущего года.

6. Главой города Бердска утверждается список резервируемых должностей и объявляется о начале приема документов на их замещение.

7. Информация о формировании резерва с указанием основных условий участия размещается в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник-Бердск» и на официальном сайте администрации города Бердска.

8. После объявления о формировании резерва, в течение 15 дней администрация города Бердска осуществляет прием представленных претендентами документов.

9. Перечень документов для участия на включение в резерв:

заявление кандидата в резерв (приложение № 1 к настоящему Положению);

согласие на обработку персональных данных (приложение № 2 к настоящему Положению);

анкета (приложение № 3 к настоящему Положению);

опросный лист установленного образца (приложение № 4 к настоящему Положению);

копия паспорта гражданина Российской Федерации;

документ об образовании или копия документа о высшем образовании, заверенная работником кадровой службы той организации, с которой кандидат находится в трудовых отношениях (далее — кадровая служба);

копия документа об изменении фамилии (в случае если фамилия изменялась), заверенная работником кадровой службы или нотариально;

копию трудовой книжки, заверенную работником кадровой службы, и (или)

сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые). При наличии электронной трудовой книжки, ее необходимо выгрузить с портала «Госуслуги» и заверить электронной подписью;

справка о наличии (отсутствии) судимости;

Кандидат вправе представить копии документов о дополнительном профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания, наград и иную информацию, подтверждающую его достижения.

10. Основными требованиями к кандидатам на включение в резерв являются:

наличие гражданства Российской Федерации;

возраст от 25 лет до 60 лет (65 предельный возраст);

наличие высшего образования;

отсутствие судимости;

состояние здоровья.

Уровень профессионального образования, профессиональные знания и навыки, стаж претендентов на зачисление в резерв должны соответствовать квалификационным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Новосибирской области и муниципальными правовыми актами для замещения соответствующей должности муниципальной службы.

11. При подборе кандидатов в резерв кадров учитываются:

категория, группа, специализация должности муниципальной службы и необходимый уровень профессионального образования;

трудовой стаж, опыт работы;

умение работать и общаться с людьми, понимать их нужды и потребности, вникать в суть вопросов, прислушиваться к их аргументам и суждениям;

способность и стремление к непрерывному самообразованию;

способность делать устные и письменные сообщения, умение анализировать и предлагать конкретные варианты решений возникающих проблем;

организаторские способности, индивидуально-психологические качества;

оценка работы кандидата по результатам аттестаций;

сведения, полученные при изучении личных дел.

12. В состав резерва не может быть включен гражданин в случае:

признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым

гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

увольнения его за виновные действия (бездействие).

13. Управление кадров в течение 10 рабочих дней после приема документов, указанных в пункте 9 раздела IV настоящего Положения осуществляет проверку представленных кандидатом документов на соответствие требованиям, предусмотренным пункту 10 раздела IV настоящего Положения.

В случае несоответствия данных кандидата требованиям его дальнейшая оценка не осуществляется.

Кандидат также не может быть допущен к этапу оценки в случаях:

признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

осуждения к наказанию в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу, а также наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

несвоевременного представления документов, представления их не в полном

объеме или с нарушением правил оформления, представления подложных документов или заведомо ложных сведений.

14. В случае соответствия кандидата требованиям, предусмотренным пунктом 10 раздела IV настоящего Положения и представленных документов, указанных в пункте 9 раздела IV настоящего Положения, управление делами совместно с управлением кадров проводят конкурсные процедуры, включающие в себя методы собеседования, опросов и (или) тестирования, и формируют список кандидатов в резерв.

15. Список кандидатов в резерв с результатами конкурсных процедур представляется в Комиссию согласно приложению. (приложение № 5 к настоящему Положению).

На заседании Комиссия рассматривает итоги конкурсных процедур и принимает решение о включении кандидатов в резерв.

16. Лицо, включенное в резерв, не может находиться в нем более трех лет.

17. В течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения, информация о составе резерва размещается в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник-Бердск» и на официальном сайте администрации города Бердска.

18. На лиц, включенных в резерв кадров, не распространяются гарантии, установленные законодательством для муниципальных служащих.

19. Основаниями для исключения из состава резерва являются:

ликвидация (реорганизация) структурного подразделения, сокращение резервируемой должности (в случае невозможности включения в состав резерва в соответствии с группой должностей муниципальной службы, для замещения которых осуществлялась специальная подготовка муниципального служащего);

назначение на резервируемую, равнозначную резервируемой либо вышестоящую резервируемую должность муниципальной службы;

личное заявление лица, состоящего в резерве;

достижение предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

истечение срока пребывания в кадровом резерве;

неоднократное совершение дисциплинарных проступков, за период нахождения в резерве;

смерть (гибель) муниципального служащего (гражданина) либо признание его безвестно отсутствующим или объявление умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

неудовлетворительные показатели служебной деятельности, в том числе невыполнение индивидуального плана подготовки.

20. Об исключении из резерва гражданин уведомляется в письменном виде в течение 10 календарных дней со дня принятия комиссией такого решения.

Лицо, исключенное из резерва в связи с назначением на вышестоящую должность, может быть повторно включено в резерв в соответствии с решением комиссии.

V. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ДЕЛ ЛИЦ, СОСТОЯЩИХ В РЕЗЕРВЕ КАДРОВ

1. Документы, представленные кандидатами для зачисления в резерв кадров, после зачисления формируются в отдельное дело. В дело поступает накопительный материал по профессиональной подготовке, переподготовке, изменения каких либо данных.

2. Дела оформляются в соответствии с Порядком ведения личных дел на муниципальных служащих.

3. Все документы, хранящиеся в деле кандидата, в случае его исключения из резерва кадров возвращаются ему под роспись.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РЕЗЕРВОМ КАДРОВ

1. Подготовка кандидата, зачисленного в резерв кадров, проводится по индивидуальному плану (приложение 6 к настоящему Положению), в котором должны быть предусмотрены конкретные мероприятия по приобретению знаний, умений и организаторских навыков, необходимых для муниципальной службы.

2. Основными формами и методами личностно-профессионального развития участников резерва являются:

получение дополнительного профессионального образования, включая программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

самообразование (самоподготовка);

участие в семинарах, конференциях, круглых столах, форумах, тренингах;

участие в разработке, реализации и координации социально значимых проектов и программ;

участие в деятельности коллегиальных и совещательных органов (комиссий,

рабочих групп, экспертных советов, и т.п.);

подготовка и публикация методических, учебных пособий, статей.

3. Кандидаты, зачисленные в резерв из числа муниципальных служащих, имеют право на первоочередное направление на повышение квалификации и обучение за счет средств местного бюджета.

4. Управлением делами по согласованию с заместителями главы администрации готовятся предложения по ротации руководителей и работников, включенных в состав резерва, с учетом специализации резервируемой должности, и предлагается внести необходимые коррективы в индивидуальные планы подготовки резервистов.

5. Оценка профессионального уровня резервистов производится:

Главой города Бердска, заместителем главы администрации – во время подготовки ежегодных предложений об обновлении состава резерва;

управлением делами администрации города Бердска – по результатам планового обучения резервистов.

При оценке профессионального уровня резервистов учитываются:

показатели служебной деятельности;

результаты аттестации;

отзывы непосредственного и вышестоящего руководителя;

выполнение индивидуального плана подготовки резервиста;

результаты собеседования.

6. При необходимости замещения вакантной должности резервистом, его непосредственным руководителем с учетом оценочной информации, представленной управлением делами администрации города Бердска, дается заключение о степени готовности кандидата к замещению резервируемой должности. Копия данного заключения направляется Главе города Бердска.

7. Координация подготовки муниципальных служащих, состоящих в кадровом резерве, осуществляется управлением кадров.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о кадровом резерве для замещения
вакантных должностей муниципальной службы
города Бердска Новосибирской области

В Комиссию по формированию
кадрового резерва для замещения вакантных должностей
муниципальной службы в городе Бердске
от
(Ф.И.О. заявителя)
(место работы, должность)
(контактный телефон, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ
кандидата в резерв для замещения вакантной должности
муниципальной службы в городе Бердске

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в резерв кадров муниципальной
службы города Бердска (далее – резерв).

С документами, определяющими порядок формирования резерва, и требованиями к
кандидатам, ознакомлен(а).

Согласен(на):

на проверку достоверности представленных мною сведений для включения в резерв;
на прохождение отбора и оценки для включения в резерв.

К заявлению прилагаю документы на ____ л. в ____ экз.

Перечень документов:

- 1.
- 2.
- ...

«____» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф,И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о кадровом резерве для замещения
вакантных должностей муниципальной службы
города Бердска Новосибирской области

**Согласие субъекта персональных данных (граждане, претендующие на
замещение вакантной должности) на обработку и передачу персональных данных**

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи «____» _____ г.
свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным
лицам **Администрации города Бердска**, адрес: 633010, Новосибирская обл., г. Бердск, ул.
М.Горького 9 (далее – Оператор):
на обработку следующих персональных данных:

Цель обработки	Перечень ПДн	Перечень действий с ПДн	Срок действия согласия
подбор персонала (включение в кадровый резерв) (соискателей) на вакантные должности оператора	фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; сведения об образовании; наименование образовательного, научного учреждения; год окончания образовательного, научного учреждения; направление подготовки или специальность по документу об образовании; сведения о послевузовском профессиональном образовании; профессия; данные документа о квалификации; наименование организации, выдавшей документ о квалификации; дата выдачи документа о квалификации; стаж работы; семейное положение; контактные телефоны; адрес электронной почты; сведения о повышении квалификации; сведения о профессиональной переподготовке; сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях; сведения о наградах (поощрениях); социальный статус; социальное положение; сведения о социальных льготах; сведения о трудовой деятельности; сведения об учебе в высших и средних специальных учебных заведениях, о военной службе, о работе по совместительству, о предпринимательской деятельности и т.п.; дополнительные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	до достижения цели обработки персональных данных

на передачу и обработку следующих персональных данных:

Цель обработки	Перечень ПДн	Срок действия согласия	Наименование, адрес организации
Обеспечение законодательства Российской Федерации	Сведения, содержащиеся в анкете заполненной кандидатом по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870; Сведения об отсутствии или наличии судимости; Сведения, подтверждающие участие в специальной военной операции	до достижения цели обработки персональных данных	Министерство региональной политики НСО, департамент организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора НСО и Правительства НСО, Корпоративный университет Правительства Новосибирской области ГАУ ДПО НСО «Центр оценки и развития управленческих компетенций, 630049, г. Новосибирск, ул. Галушака, д. 2А.

Я предупрежден(а), что обработка осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в [пп.2-11 ч.1 ст.6](#), пп.2-10 [ч.2](#) ст.10 и ч.2 ст.11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о кадровом резерве для замещения
вакантных должностей муниципальной службы
города Бердска Новосибирской области

Утверждена
Указом Президента
Российской Федерации
от 10 октября 2024 г. № 870

(форма)

АНКЕТА
для поступления на государственную службу Российской Федерации
и муниципальную службу в Российской Федерации

(не заполняется лицами, поступающими на военную службу по контракту в органы
федеральной службы безопасности)

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____

Место
для
фотографии
(4 см x 6 см)

2. Если изменяли фамилию, имя, отчество, укажите прежние фамилию, имя, отчество, причину их изменения, вид документа, подтверждающего такое изменение, его серию и номер, наименование органа, выдавшего документ, дату его выдачи	
3. Число, месяц, год рождения. Указываются в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении	
4. Место рождения (населенный пункт, субъект Российской Федерации, административно-территориальная единица иностранного государства, государство,	

государственно-территориальное образование, административно-территориальная единица бывшего СССР). Указывается в соответствии с паспортом. Если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении	
5. Паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, код подразделения	
6. Гражданство (подданство). Если изменяли, укажите дату и причину изменения, прежнее гражданство (подданство), каким образом оформлен выход из гражданства другого государства (включая союзные республики бывшего СССР), дату и основания выхода (утраты). Если помимо гражданства Российской Федерации имеете гражданство (подданство) иностранного государства, укажите	
7. Имеете (имели) ли вид на жительство и (или) иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание на территории иностранного государства (срок его действия), ходатайствовали ли о выезде (въезде) на постоянное место жительства в другое государство (дата подачи заявления, какое государство)	
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии)	
9. Полис обязательного медицинского страхования (при наличии)	
10. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)	
11. Образование: уровень образования, вид документа об образовании и (или) о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, форма обучения, специальность (направление подготовки), квалификация	

12. Дополнительное профессиональное образование (при наличии) и профессиональное обучение (при прохождении): вид документа о квалификации, его серия и номер, наименование организации, выдавшей документ, дата его выдачи, квалификация	
13. Владение иностранными языками и языками народов Российской Федерации. В какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
14. Классный чин государственной гражданской службы Российской Федерации, классный чин юстиции, классный чин прокурорского работника, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной, муниципальной службы, классный чин муниципального служащего: наименование документа о присвоении чина, ранга или звания, номер и дата документа	
15. Отношение к воинской обязанности, наличие удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или военного билета (временного удостоверения или справки, выданных взамен военного билета): вид документа, его серия и номер, наименование органа, выдавшего документ, дата его выдачи, наименование военного комиссариата, в котором состоите на воинском учете	
16. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы (указывается последний оформленный допуск к государственной тайне): наименование органа или организации, оформивших допуск, форма допуска, год оформления	
17. Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской	

Федерации (указываются реквизиты всех действующих паспортов, включая служебный, дипломатический) (при наличии): серия и номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата его выдачи, срок действия паспорта	
---	--

18. Заполняется при поступлении на службу:

- в органы внешней разведки Российской Федерации;
- в органы внутренних дел Российской Федерации;
- в органы государственной охраны;
- в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
- в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
- в Следственный комитет Российской Федерации;
- в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
- в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

Участие в деятельности политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели (в каких, периоды (месяцы и годы) и форма участия)

19. Имеете ли статус иностранного агента (дата решения о включении в реестр иностранных агентов) _____

20. Имеется ли вступившее в законную силу решение суда о признании Вас недееспособным или ограниченно дееспособным (дата и номер решения суда) _____

21. Замещаете ли государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность (полное наименование должности) _____

22. Входите ли в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений (полное наименование органа, организации и Ваш статус) _____

23. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу, работу по

совместительству, предпринимательскую деятельность и другое).

Информация о военной службе, включающая в себя наименование воинской должности, номер воинской части и место ее дислокации (республика, край, область, город федерального значения, автономная область, автономный округ, населенный пункт), указывается, если не относится к сведениям, составляющим государственную и (или) служебную тайну.

Наименования организации, органа указываются полностью так, как они назывались в период работы в них. Указываются ведомственная принадлежность организации, государство регистрации в случае работы в иностранной или совместной организации либо ее представительстве

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации, органа	Адрес организации, органа
приема	увольнения		

24. Семейное положение (если вступали в брак, укажите с кем (фамилия, имя, отчество (при наличии), дату заключения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи, в случае расторжения брака - дату прекращения брака, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, дату его выдачи)

25. Члены семьи и близкие родственники: супруга (супруг), Ваши и Вашей супруги (супруга) отец, мать, дети, братья, сестры, усыновители, усыновленные дети, неполнородные братья и сестры.

При поступлении на службу в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации необходимо также указать сведения о бывших супругах.

При поступлении на военную службу по контракту в органы государственной охраны и в войска национальной гвардии Российской Федерации необходимо также указать сведения о лицах, проживающих совместно и (или) зарегистрированных с Вами в одном жилом помещении, и сведения о бывших супругах.

Если члены семьи и близкие родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата и место рождения (указываются в соответствии с паспортом; если информация в паспорте не совпадает с информацией в свидетельстве о рождении, дополнительно указывается информация в соответствии со свидетельством о рождении)	Гражданство (подданство)	Место работы, учебы (наименование и адрес организации, органа), должность	Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания; в случае смерти родственника указываются дата его смерти и место захоронения)

26. Ваши отец, мать, супруга (супруг), дети, братья, сестры, постоянно проживающие за границей (проживающие (находящиеся) за пределами Российской Федерации более шести месяцев в течение года по причинам, не связанным с исполнением обязанностей государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы либо командированием организациями, наделенными полномочиями по распоряжению сведениями, отнесенными к государственной тайне) и (или) имеющие вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства

Степень родства	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Период (месяц и год) пребывания за границей (указывается в отношении лиц, постоянно проживающих за границей)	Государство пребывания	Цель пребывания

27. Привлекались ли к уголовной ответственности (указываются в том числе сведения о снятой или погашенной судимости)

Пункт, часть, статья Уголовного кодекса Российской Федерации (иного закона)	Дата назначения наказания	Вид, срок и (или) размер наказания

28. Заполняется при поступлении на службу:

- в органы внутренних дел Российской Федерации;
- в органы государственной охраны;
- в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;
- в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
- в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
- в Следственный комитет Российской Федерации;
- в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
- в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

Освобождались ли от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием, примирением с потерпевшим, истечением сроков давности, возмещением ущерба, назначением судебного штрафа, вследствие акта об амнистии или акта помилования либо по иному основанию

Пункт, часть, статья Уголовного кодекса Российской Федерации (иного закона)	Дата освобождения от уголовной ответственности	Основание освобождения от уголовной ответственности

29. Заполняется при поступлении на службу:

- в органы внутренних дел Российской Федерации;
- в органы государственной охраны;
- в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;
- в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
- в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
- в Следственный комитет Российской Федерации;
- в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;
- в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

Являетесь ли подозреваемым или обвиняемым по уголовному делу _____

30. Заполняется при поступлении на службу:

- в органы внутренних дел Российской Федерации;
- в органы государственной охраны;
- в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;
- в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;
- в органы принудительного исполнения Российской Федерации;
- в Следственный комитет Российской Федерации;
- в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной

власти Российской Федерации;

в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

Подвергались ли в судебном порядке в течение года, предшествовавшего дню заполнения анкеты, административному наказанию за совершенное умышленно административное правонарушение (дата привлечения, какое административное правонарушение)

31. Заполняется при поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или муниципальную службу.

Применялось ли в отношении Вас административное наказание в виде дисквалификации (дата применения, за что) _____

32. Заполняется при поступлении на службу в органы государственной охраны, в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации.

Имеете ли зарегистрированное за пределами Российской Федерации право собственности на имущество (укажите наименование административно-территориальной единицы иностранного государства) _____

33. Заполняется при поступлении на службу:

в органы внутренних дел Российской Федерации;

в органы государственной охраны;

в федеральную противопожарную службу Государственной противопожарной службы;

в органы и организации прокуратуры Российской Федерации;

в органы принудительного исполнения Российской Федерации;

в Следственный комитет Российской Федерации;

в федеральный орган обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации;

в учреждения и органы уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, а также на военную службу по контракту в войска национальной гвардии Российской Федерации.

Спортивный разряд, спортивное звание (вид спорта) _____

34. Участие в боевых действиях, контртеррористических и специальных операциях, ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий, выполнение задач в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах (местность, в том числе за пределами Российской Федерации, периоды (месяцы и годы), серия и номер удостоверения, наименование органа, выдавшего удостоверение, дата его выдачи)

35. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

36. Место жительства (адрес регистрации, фактического проживания)

37. Контактные номера телефонов, адреса электронной почты (при наличии)

38. Дополнительные сведения: наличие ученой степени (серия и номер диплома, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), ученого звания (серия и номер аттестата, наименование органа или организации, выдавших его, дата и место выдачи), а также другая информация, которую желаете сообщить о себе

39. Ограничения, запреты и требования, связанные с замещением должности государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы, обязуюсь соблюдать.

Мне известно, что указание в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь за собой отказ в приеме на государственную службу Российской Федерации или на муниципальную службу.

Даю согласие на проведение в отношении меня проверочных мероприятий, обработку моих персональных данных (в том числе их автоматизированную обработку), а также на получение моих персональных данных у третьей стороны и передачу их третьей стороне в целях проведения проверочных мероприятий.

«__» _____ 20__ г.

Подпись _____

М.П. Фотография и сведения, изложенные в анкете, соответствуют представленным документам.

«__» _____ 20__ г.

(подпись, инициалы имени и отчества (при наличии), фамилия
работника (сотрудника) кадровой службы (кадрового
подразделения)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о кадровом резерве для замещения
вакантных должностей муниципальной службы
города Бердска Новосибирской области

Опросный лист кандидата в резерв

Ф.И.О. кандидата _____

1. Почему Вы решили участвовать в конкурсном отборе в кадровый резерв?__

2. Создавали ли Вы что-либо «с нуля» лично? Если да, то в какой отрасли. Назовите вид деятельности.

3. В какой сфере деятельности Вы видите возможное развитие своей карьеры?
Управление в сфере:

- **Образования**
- **Науки**
- **Экономики**
- **Финансов**
- **Права**
- **Культуры**
- **Здравоохранения**
- **Бизнеса**
- **Государственное и муниципальное управление**
- **Другое** _____

4.

Готовы ли Вы сменить:

ДА

НЕТ

- Сферу деятельности

5. Какие факторы для Вас наиболее важны при выборе работы. Расставьте Ваши приоритеты (на первом месте – 1, на втором месте – 2 и т.д.):

№	Мотивационные факторы	Рейтинг
1	Близость места работы к дому	

2	Статус и значимость организации	
3	Продвижение по карьерной лестнице	
4	Приобретение нового опыта и знаний	
5	Возможность управлять	
6	Стабильность, надежность	
7	Высокий социальный статус	
8	Гибкий график работы	
9	Самореализация	
10	Сложность поставленных задач, нестандартные решения, творческий подход	
11	Хороший коллектив	
12	Финансовое благополучие	
13	Возможность проявлять инициативу	
14	Нормированный рабочий день	
15	Служение стране, служение делу	

6. Укажите Ваши достижения в профессиональной сфере:

7. Какие качества способствовали этим достижениям:

8. Укажите цели, к которым Вы стремитесь в профессиональной деятельности:

9. Почему Вы занимаетесь, либо хотите заниматься именно этим видом деятельности:

10. Какую информацию о себе Вы хотели бы добавить, которая характеризовала бы Вас как управленца:

11. Имеются ли у Вас заболевания: эпилепсия; психические расстройства и расстройства поведения (со средними и тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями); психические расстройства и расстройства поведения, связанные с употреблением психоактивных веществ?

« _____ » 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о кадровом резерве для замещения
вакантных должностей муниципальной службы
города Бердска Новосибирской области

СПИСОК
кандидатов в резерв

№ п/п	Резервная должность	Фамилия, имя, отчество кандидата в резерв	Замещаемая должность	Образование, специальность, учебное заведение, год окончания, дополнительное образование (переподготовка, повышение квалификации)	Число месяц, год рож- дения	Включе- ние в резерв
1	2	3	4	5	6	7
	Высшая группа должностей					
	Главная группа должностей					
	Ведущая группа должностей					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о кадровом резерве для замещения
вакантных должностей муниципальной службы
города Бердска Новосибирской области

УТВЕРЖДАЮ

наименование должности руководителя)

(личная подпись) (инициалы, фамилия)
" ____ " ____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
подготовки участника резерва кадров

Ф.И.О. _____
Замещаемая должность _____
Дата включения в резерв _____

Таблица 1

№ п/п	Виды профессионального развития	Наименование образовательной организации (при наличии)	Наименование образовательной программы/ мероприятия, результат*	Дата/период прохождения обучения
1.	Получение второго (и последующего) высшего образования			
2.	Дополнительное профессиональное образование (переподготовка, повышение квалификации)			
3.	Участие в семинарах, форумах, конференциях, круглых столах, тренингах			
4.	Самообразование (изучение нормативных правовых актов по сфере деятельности, научно-профессиональных публикаций, статей, анализ регионального, российского и зарубежного опыта)			

*Результат — конечный итог, полученный для Вас в результате прохождения конкретного мероприятия по профессиональному развитию.

Таблица 2

№ п.п.	Наименование мероприятия	Описание роли участия в мероприятии/ результат	Дата (период)
1.	Участие в разработке, реализации и координации социально значимых проектов и программ		
2.	Участие в деятельности коллегиальных и совещательных органов (комиссий, рабочих групп, экспертных советов, и т.п.)		
3.	Иное направление (в соответствии с пунктом 4.2 раздела 4 настоящего Порядка)		

Наименование должности
непосредственного руководителя
лица, включенного в резерв
(руководителя, в структуру
управления которого входит
резервируемая должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Участник резерва

(подпись)

(фамилия, инициалы)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2026

№ 2025/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 03.11.2023 № 5138/65 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство города Бердска»

В связи с приведением муниципальной программы «Благоустройство города Бердска» в соответствие решению Совета депутатов города Бердска от 21.04.2026 № 443 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 408 «О бюджете города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» в соответствии с постановлением администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Бердска от 03.11.2023 № 5138/65 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство города Бердска» следующие изменения:

1) изложить раздел I приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 1;

2) изложить раздел V приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 2;

3) изложить приложение № 3 к муниципальной программе «Благоустройство города Бердска» в редакции согласно приложению № 3.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Лаврова С.П.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

С.В. Каликин
40011

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
города Бердска
от 09.06.2025 № 2025/65

«I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА БЕРДСКА

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
1.	Наименование муниципальной программы	Благоустройство города Бердска (далее – муниципальная программа)
2.	Основание для разработки муниципальной программы	– глава 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; – Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»; – Бюджетный кодекс Российской Федерации, – решение Совета депутатов города Бердска от 19.12.2019 № 334 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Бердска на период до 2030 года»; – постановление администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации».
3.	Заказчик муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Бердска (далее – МКУ «УЖКХ»)
4.	Руководитель муниципальной программы	Директор МКУ «УЖКХ»
5.	Разработчик муниципальной программы	МКУ «УЖКХ»
6.	Исполнители муниципальной программы	МКУ «УЖКХ», МБУ «ЦМУ г. Бердска», МБУ «УПР г. Бердска», МБУ «ПЖ «Надежда», МКУ «УКС», МБУ «ГЦКиД» и иные организации, определенные заказчиком в установленном порядке
7.	Перечень подпрограмм	Подпрограммы не выделяются
8.	Цели и задачи муниципальной программы	Цель – совершенствование системы благоустройства города Бердска, создание наиболее благоприятной, комфортной и безопасной среды жизнедеятельности горожан. Задачи муниципальной программы: 1) обеспечение разработки проектных решений для создания комфортной, качественной и безопасной среды жизнедеятельности горожан в городе Бердске; 2) проведение мероприятий по ремонту асфальтового покрытия внутриквартальных территорий общего пользования, тротуаров, парковок города Бердска; 3) проведение мероприятий по озеленению общественных территорий города Бердска; 4) выявление потенциала для создания новых или благоустройства существующих озеленённых территорий города Бердска;

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		5) проведение мероприятий по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения города Бердска; 6) проведение мероприятий по текущему содержанию приюта для животных города Бердска; 7) проведение мероприятий по обеспечению безопасности пешеходного и дорожного движения на внутриквартальных территориях, прилегающих к общеобразовательным и медицинским учреждениям города Бердска; 8) проведение конкурса на предоставление грантов на выполнение работ по благоустройству придомовых территорий многоквартирных домов города Бердска; 9) проведение ремонта дворовых территорий многоквартирных домов в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Благоустройство территорий населенных пунктов» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»; 10) обеспечение уровня экологической безопасности горожан в городе Бердске.
9.	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Количество подготовленных проектных решений для создания комфортной, качественной и безопасной среды жизнедеятельности горожан определяется по количеству мероприятий, планируемых к выполнению в рамках муниципальной программы на которые необходимо разработать проектную документацию. 2. Удельный вес протяженности отремонтированных пешеходных тротуаров в общей протяженности тротуаров города Бердска. 3. Удельный вес протяженности отремонтированной проезжей части внутриквартальных дорог в общей протяженности внутриквартальных дорог города Бердска. 4. Удельный вес обустроенных цветников в общем количестве мест предполагаемого обустройства цветников города Бердска. 5. Удельный вес вырубленных деревьев в общем количестве деревьев, нуждающихся в вырубке города Бердска. 6. Удельный вес по обустройству малых архитектурных форм в общем количестве малых архитектурных форм города Бердска. 7. Удельный вес благоустроенных озелененных территорий в общем количестве существующих озелененных территорий в городе города Бердска. 8. Обеспечение строительства и ввода в эксплуатацию колумбария города Бердска. 9. Удельный вес отремонтированных проездов, находящихся на внутриквартальных территориях, прилегающих к образовательным и медицинским учреждениям в общем количестве проездов, находящихся на внутриквартальных территориях, прилегающих к образовательным и медицинским учреждениям города Бердска. 10. Удельный вес отремонтированных и обустроенных пешеходных дорожек, находящихся на внутриквартальных территориях, прилегающих к образовательным и

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		медицинским учреждениям в общем количестве пешеходных дорожек, находящихся на внутриквартальных территориях, прилегающих к образовательным и медицинским учреждениям города Бердска, которые необходимо отремонтировать и обустроить. 11. Удельный вес обустроенных линий освещения к образовательным и медицинским учреждениям, находящихся на внутриквартальных территориях в общем количестве линий освещения, которые необходимо обустроить к образовательным и медицинским учреждениям города Бердска. 12. Удельный вес нуждающихся в ремонте дворовых территорий многоквартирных домов в рамках предоставления гранта в общем количестве многоквартирных домов города Бердска. 13. Удельный вес обустроенных детских и спортивных площадок в рамках предоставления гранта, в общем количестве многоквартирных домов города Бердска. 14. Удельный вес обустроенных и модернизированных мест накопления твердых бытовых отходов в рамках предоставления гранта в общем количестве мест накопления твердых бытовых отходов, нуждающихся в обустройстве и модернизации. 15. Количество благоустроенных территорий многоквартирных домов и территорий общего пользования в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Благоустройство территорий населенных пунктов» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области». 16. Удельный вес обустроенных комплектов контейнеров для раздельного сбора мусора в общем количестве необходимых комплектов контейнеров для раздельного сбора мусора. 17. Удельный вес обустроенных комплектов урн для раздельного сбора мусора в общем количестве необходимых комплектов урн для раздельного сбора мусора.
10.	Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Срок реализации программы 10 лет. Реализуется в один этап с 2024-2033 годы.
11.	Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 534 191,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 54 215,1 тыс. рублей; 2025 год – 63 852,0 тыс. рублей; 2026 год – 95 569,5 тыс. рублей; 2027 год – 56 578,2 тыс. рублей; 2028 год – 60 251,4 тыс. рублей; 2029 год – 36 253,1 тыс. рублей; 2030 год – 38 368,3 тыс. рублей; 2031 год – 40 610,4 тыс. рублей; 2032 год – 42 987,1 тыс. рублей; 2033 год – 45 506,3 тыс. рублей; из них за счет средств местного бюджета составляет 425 592,8 тыс. рублей, в том числе по годам:

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		2024 год – 32 855,0 тыс. рублей; 2025 год – 43 236,2 тыс. рублей; 2026 год – 77 170,4 тыс. рублей; 2027 год – 34 966,4 тыс. рублей; 2028 год – 38 639,6 тыс. рублей; 2029 год – 35 253,1 тыс. рублей; 2030 год – 37 368,3 тыс. рублей; 2031 год – 39 610,4 тыс. рублей; 2032 год – 41 987,1 тыс. рублей; 2033 год – 44 506,3 тыс. рублей; в том числе по главным распорядителям бюджетных средств: – МКУ «УЖКХ»: 2024 год – 32 855,0 тыс. рублей; 2025 год – 43 236,2 тыс. рублей; 2026 год – 77 170,4 тыс. рублей; 2027 год – 34 966,4 тыс. рублей; 2028 год – 38 639,6 тыс. рублей; 2029 год – 35 253,1 тыс. рублей; 2030 год – 37 368,3 тыс. рублей; 2031 год – 39 610,4 тыс. рублей; 2032 год – 41 987,1 тыс. рублей; 2033 год – 44 506,3 тыс. рублей; за счет средств областного бюджета Новосибирской области составляет 108 598,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 21 360,1 тыс. рублей; 2025 год – 20 615,8 тыс. рублей; 2026 год – 18 399,1 тыс. рублей; 2027 год – 21 611,8 тыс. рублей; 2028 год – 21 611,8 тыс. рублей; 2029 год – 1 000,0 тыс. рублей; 2030 год – 1 000,0 тыс. рублей; 2031 год – 1 000,0 тыс. рублей; 2032 год – 1 000,0 тыс. рублей; 2033 год – 1 000,0 тыс. рублей; за счет внебюджетных средств, в том числе за счет инициативного бюджетирования составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей; 2029 год – 0,0 тыс. рублей; 2030 год – 0,0 тыс. рублей; 2031 год – 0,0 тыс. рублей; 2032 год – 0,0 тыс. рублей; 2033 год – 0,0 тыс. рублей; Ежегодный объем финансирования определяется утвержденным в бюджете города Бердска объемом бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы.
12.	Ожидаемые результаты	Реализация муниципальной программы позволит достичь

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
	реализации муниципальной программы	следующих результатов: – улучшить качество, повысить безопасность и комфортность проживания граждан; – увеличить к концу 2033 года удельный вес протяжённости отремонтированных пешеходных тротуаров в общей протяжённости тротуаров города Бердска до 61,3%, что на 3,7 процентного пункта выше значения данного показателя 2023 года; – увеличить к концу 2033 года удельный вес протяженности отремонтированной проезжей части внутриквартальных дорог в общей протяжённости внутриквартальных дорог города Бердска до 65,1%, что на 27,7 процентных пункта выше значения данного показателя 2023 года; – увеличить к концу 2033 года удельный вес обустроенных цветников в общем количестве мест предполагаемого обустройства цветников города Бердска до 34,1%, что на 20,0 процентных пункта выше значения данного показателя 2023 года; – увеличить к концу 2033 года удельный вес вырубленных деревьев в общем количестве деревьев города Бердска, нуждающихся в вырубке до 82,2%, что на 75,0 процентных пункта выше значения данного показателя 2023 года; – увеличить к концу 2033 года удельный вес по обустройству малых архитектурных форм в общем количестве малых архитектурных форм города Бердска до 107,0%, что на 7,0 процентных пункта выше значения данного показателя 2023 года; – увеличить к концу 2033 года удельный вес благоустроенных озеленённых территорий в общем количестве существующих озеленённых территорий города Бердска до 46,2%, что на 38,5 процентных пункта выше значения данного показателя 2023 года; – обеспечить строительство и ввод в эксплуатацию колумбария на территории города Бердска в количестве 1 шт.; – увеличить к концу 2033 года удельный вес отремонтированных проездов, находящихся на внутриквартальных территориях, прилегающих к образовательным и медицинским учреждениям в общем количестве проездов, находящихся на внутриквартальных территориях, прилегающих к образовательным и медицинским учреждениям города Бердска до 33,3%, что на 33,3 процентных пункта выше значения данного показателя 2023 года; – увеличить к концу 2033 года удельный вес отремонтированных и обустроенных пешеходных дорожек, находящихся на внутриквартальных территориях, прилегающих к образовательным и медицинским учреждениям в общем количестве пешеходных дорожек, находящихся на внутриквартальных территориях, прилегающих к образовательным и медицинским учреждениям города Бердска, которые необходимо отремонтировать и обустроить до 33,3%, что на 33,3

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		процентных пункта выше значения данного показателя 2023 года; – увеличить к концу 2033 года удельный вес обустроенных линий освещения к образовательным и медицинским учреждениям, находящихся на внутриквартальных территориях в общем количестве линий освещения, которые необходимо обустроить к образовательным и медицинским учреждениям города Бердска до 50,0%, что на 50,0 процентных пункта выше значения данного показателя 2023 года; – уменьшить к концу 2033 года удельный вес нуждающихся в ремонте дворовых территорий многоквартирных домов в рамках предоставления гранта в общем количестве многоквартирных домов города Бердска до 50,9%, что на 1,3 процентных пункта меньше значения данного показателя 2023 года; – увеличить к концу 2033 года удельный вес обустроенных детских и спортивных площадок в рамках предоставления гранта, в общем количестве многоквартирных домов города Бердска до 49,4%, что на 1,3 процентных пункта выше значения данного показателя 2023 года; – увеличить к концу 2033 года удельный вес обустроенных и модернизированных мест накопления твердых бытовых отходов в рамках предоставления гранта в общем количестве мест накопления твердых бытовых отходов, нуждающихся в обустройстве и модернизации до 22,2%, что на 22,2 процентных пункта выше значения данного показателя 2023 года; – увеличить количество благоустроенных территорий многоквартирных домов и территорий общего пользования в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Благоустройство территорий населенных пунктов» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» на 10 шт.; – увеличить к концу 2033 года удельный вес обустроенных комплектов контейнеров для раздельного сбора мусора в общем количестве необходимых комплектов контейнеров для раздельного сбора мусора до 50,0%, что на 50,0 процентных пункта больше значения данного показателя 2023 года; – увеличить к концу 2033 года удельный вес обустроенных комплектов урн для раздельного сбора мусора в общем количестве необходимых комплектов урн для раздельного сбора мусора до 33,3%, что на 33,3 процентных пункта больше значения данного показателя 2023 года.
13.	Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.berdsk.nso.ru/page/31

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
города Бердска
от 09.06.2026 № 2025/65

«V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета города Бердска. Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 534 191,4 тыс. рублей.

Сводные финансовые затраты представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
города Бердска
от 09.06.2026 № 2025/65

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
«Благоустройство города Бердска»

Сводные финансовые затраты муниципальной программы

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты МКУ «УЖКХ», тыс. рублей											При меча ние
	всего	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	
1	2	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	534 191,4	54215,1	63852,0	95569,5	56578,2	60251,4	36253,1	38368,3	40610,4	42987,1	45506,3	
Средств местного бюджета:	425 592,8	32855,0	43236,2	77170,4	34966,4	38639,6	35253,1	37368,3	39610,4	41987,1	44506,3	
Средств областного бюджета НСО	108 598,6	21360,1	20615,8	18399,1	21611,8	21611,8	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	
Внебюджетных источников, в том числе за счет средств инициативного бюджетирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному приведению в соответствие с решением Совета депутатов города Бердска о бюджете на очередной год и плановый период в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В ходе исполнения бюджета города Бердска показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для включения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Бердска.

_____».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2026

№ 2026/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 24.11.2023 № 5519/65 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска»

В связи с приведением муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» в соответствие решению Совета депутатов города Бердска от 21.04.2026 № 443 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 408 «О бюджете города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» в соответствии с постановлением администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Бердска от 24.11.2023 № 5519/65 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» следующие изменения:

- 1) изложить раздел I приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 1;
- 2) изложить раздел V приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 2;
- 3) изложить приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» в редакции согласно приложению № 3;
- 4) изложить раздел I приложения № 6 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» в редакции согласно приложению № 4;

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Лаврова С.П.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

С.В. Каликин
40011

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
города Бердска
от 09.06.2026 № 2026/65

«I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
1.	Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» (далее – муниципальная программа)
2.	Основание для разработки муниципальной программы	– Бюджетный кодекс Российской Федерации, – глава 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», – Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», – решение Совета депутатов города Бердска от 19.12.2019 № 334 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Бердска на период до 2030 года»; – постановление администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации»
2.	Заказчик муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» г. Бердска (далее – МКУ «УЖКХ»)
3.	Руководитель муниципальной программы	Директор МКУ «УЖКХ»
4.	Разработчик муниципальной программы	МКУ «УЖКХ»
5.	Исполнители муниципальной программы	Администрация города Бердска, МКУ «УЖКХ», муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» муниципального образования города Бердска (далее – МКУ «УКС») и иные организации, определенные заказчиком в установленном порядке
6.	Перечень подпрограмм	Подпрограмма муниципальной программы «Содержание и развитие сети ливневой канализации в городе Бердске»; Подпрограмма муниципальной программы «Строительство и восстановление циркуляционных трубопроводов систем горячего водоснабжения многоквартирных домов города Бердска»; Подпрограмма муниципальной программы «Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ».
7.	Цели и задачи муниципальной программы	Цель – обеспечение комфортных и безопасных условий проживания граждан, создание условий для устойчивого функционирования и развития коммунальной инфраструктуры, повышение качества жилищно-коммунальных услуг. Задачи муниципальной программы: – обеспечение содержания и развития системы ливневой

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		канализации; – создание условий для физиологического и психологического комфорта граждан, обеспечение рационального расхода энергоресурсов и приведение к концу 2033 года в нормативное состояние температуры воды системы горячего водоснабжения; – обеспечение сохранности муниципального имущества и улучшение комфортности проживания в жилом фонде граждан.
8.	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Удельный вес отремонтированных трубопроводов системы ливневой канализации в общей протяженности трубопроводов системы ливневой канализации города Бердска. 2. Удельный вес обследуемых трубопроводов системы ливневой канализации в общей протяженности трубопроводов системы ливневой канализации города Бердска. 3. Прирост трубопроводов по водоотведению ливневых стоков вновь построенных, по отношению к значению 2023 года. 4. Удельный вес многоквартирных домов без нормативной температуры воды системы горячего водоснабжения, которым необходимы ремонт и восстановление трубопроводов (циркуляция). 5. Удельный вес многоквартирных домов без нормативной температуры воды системы горячего водоснабжения, которым необходимо строительство новых трубопроводов (циркуляция). 6. Изменение динамики выполнения мероприятий по ремонту муниципального жилого и нежилого фонда относительно уровня 2023 года. 7. Изменение динамики софинансирования в общем объеме средств для проведения капитального ремонта общедомового имущества многоквартирных домов за счет средств бюджета города относительно уровня 2023 года. 8. Количество проектов по проведению ремонтных мероприятий муниципального жилого и нежилого фонда по сносу расселенных многоквартирных домов. 9. Количество проектов по сносу расселенных многоквартирных домов. 10. Количество снесенных расселенных многоквартирных домов. 11. Техническое обслуживание, текущий ремонт, аварийно-диспетчерское обслуживание групповых резервуарных установок, наружных газопроводов, устройств электрохимзащиты от коррозии. 12. Переключение многоквартирных домов со сжиженного на природный газ.
9.	Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Срок реализации муниципальной программы 10 лет. Реализуется в один этап с 2024 по 2033 годы.
10.	Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем ассигнований муниципальной программы составляет 1 002 436,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 73 457,6 тыс. рублей;

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		2025 год – 92 756,6 тыс. рублей; 2026 год – 84 508,1 тыс. рублей; 2027 год – 102 055,4 тыс. рублей; 2028 год – 94 060,3 тыс. рублей; 2029 год – 99 013,3 тыс. рублей; 2030 год – 104 714,1 тыс. рублей; 2031 год – 110 756,9 тыс. рублей; 2032 год – 117 162,3 тыс. рублей; 2033 год – 123 952,1 тыс. рублей. в том числе по главным распорядителям бюджетных средств: – МКУ «УЖКХ»: 2024 год – 63 448,7 тыс. рублей; 2025 год – 84 758,1 тыс. рублей; 2026 год – 74 424,9 тыс. рублей; 2027 год – 84 729,7 тыс. рублей; 2028 год – 84 929,7 тыс. рублей; 2029 год – 73 300,4 тыс. рублей; 2030 год – 77 398,4 тыс. рублей; 2031 год – 81 742,3 тыс. рублей; 2032 год – 86 346,8 тыс. рублей; 2033 год – 91 227,6 тыс. рублей. – МКУ «УКС»: 2024 год – 6 608,9 тыс. рублей; 2025 год – 850,0 тыс. рублей; 2026 год – 3 080,2 тыс. рублей; 2027 год – 11 625,7 тыс. рублей; 2028 год – 3 430,6 тыс. рублей; 2029 год – 22 312,9 тыс. рублей; 2030 год – 23 915,7 тыс. рублей; 2031 год – 25 614,6 тыс. рублей; 2032 год – 27 415,5 тыс. рублей; 2033 год – 29 324,5 тыс. рублей. – Администрация города Бердска: 2024 год – 3 400,0 тыс. рублей; 2025 год – 7 148,5 тыс. рублей; 2026 год – 7 003,0 тыс. рублей; 2027 год – 5 700,0 тыс. рублей; 2028 год – 5 700,0 тыс. рублей; 2029 год – 3 400,0 тыс. рублей; 2030 год – 3 400,0 тыс. рублей; 2031 год – 3 400,0 тыс. рублей; 2032 год – 3 400,0 тыс. рублей; 2033 год – 3 400,0 тыс. рублей. Ежегодный объем финансирования определяется утвержденным в бюджете города Бердска объемом бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы. Источники финансирования муниципальной программы: бюджет города Бердска, внебюджетные источники, в том числе инициативное бюджетирование, из них: за счет средств местного бюджета города Бердска составляют 1 002 436,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 73 457,6 тыс. рублей;

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		2025 год – 92 756,6 тыс. рублей; 2026 год – 84 508,1 тыс. рублей; 2027 год – 102 055,4 тыс. рублей; 2028 год – 94 060,3 тыс. рублей; 2029 год – 99 013,3 тыс. рублей; 2030 год – 104 714,1 тыс. рублей; 2031 год – 110 756,9 тыс. рублей; 2032 год – 117 162,3 тыс. рублей; 2033 год – 123 952,1 тыс. рублей. за счет внебюджетных средств, в том числе за счет инициативного бюджетирования составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей; 2029 год – 0,0 тыс. рублей; 2030 год – 0,0 тыс. рублей; 2031 год – 0,0 тыс. рублей; 2032 год – 0,0 тыс. рублей; 2033 год – 0,0 тыс. рублей; В том числе: – финансирование подпрограммы муниципальной программы «Содержание и развитие сети ливневой канализации в городе Бердске» составляет 147 884,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 17 114,6 тыс. рублей; 2025 год – 16 495,5 тыс. рублей; 2026 год – 11 705,1 тыс. рублей; 2027 год – 15 803,5 тыс. рублей; 2028 год – 11 600,0 тыс. рублей; 2029 год – 13 334,1 тыс. рублей; 2030 год – 14 134,1 тыс. рублей; 2031 год – 14 982,2 тыс. рублей; 2032 год – 15 881,1 тыс. рублей; 2033 год – 16 834,0 тыс. рублей; – финансирование подпрограммы муниципальной программы «Строительство и восстановление циркуляционных водопроводов систем горячего водоснабжения многоквартирных домов города Бердска» составляет 86 992,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 742,0 тыс. рублей; 2025 год – 700,0 тыс. рублей; 2026 год – 2 280,2 тыс. рублей; 2027 год – 5 922,2 тыс. рублей; 2028 год – 1 930,6 тыс. рублей; 2029 год – 13 378,8 тыс. рублей; 2030 год – 14 181,6 тыс. рублей; 2031 год – 15 032,5 тыс. рублей; 2032 год – 15 934,4 тыс. рублей; 2033 год – 16 890,5 тыс. рублей; – финансирование подпрограммы муниципальной

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		программы «Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ» составляет 767 559,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 55 601,0 тыс. рублей; 2025 год – 75 561,1 тыс. рублей; 2026 год – 70 522,8 тыс. рублей; 2027 год – 80 329,7 тыс. рублей; 2028 год – 80 529,7 тыс. рублей; 2029 год – 72 300,4 тыс. рублей; 2030 год – 76 398,4 тыс. рублей; 2031 год – 80 742,2 тыс. рублей; 2032 год – 85 346,8 тыс. рублей; 2033 год – 90 227,6 тыс. рублей.
11.	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация муниципальной программы позволит достичь следующих результатов: 1. Увеличить к концу 2033 года удельный вес отремонтированных трубопроводов системы ливневой канализации в общей протяженности трубопроводов системы ливневой канализации на 6,1 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (64,2%). 2. Увеличить к концу 2033 года удельный вес обследуемых трубопроводов системы ливневой канализации в общей протяженности трубопроводов системы ливневой канализации на 20,5 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (78,6%). 3. Обеспечить к концу 2033 года прирост трубопроводов, с учетом вновь построенных, по водоотведению ливневых стоков на 6,1 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (100%). 4. Уменьшить к концу 2033 года удельный вес многоквартирных домов без нормативной температуры воды системы горячего водоснабжения, которым необходимы ремонт и восстановление трубопроводов общем количестве многоквартирных домов, которым необходимы ремонт и восстановление трубопроводов на 13,6 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (100%). 5. Уменьшить к концу 2033 года удельный вес многоквартирных домов без нормативной температуры воды системы горячего водоснабжения, которым необходимо строительство новых трубопроводов общем количестве многоквартирных домов, которым необходимо строительство новых трубопроводов на 37,0 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (97,5%). 6. Обеспечить к концу 2033 года выполнение мероприятий по ремонту муниципального жилого и нежилого фонда относительно уровня 2023 года (нарастающим итогом) до 33,3%. 7. Обеспечить к концу 2033 года долю софинансирования в общем объеме средств для проведения капитального ремонта общедомового имущества многоквартирных домов, в

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		необходимом и достаточном объеме средств, за счет средств бюджета города. 8. Обеспечить количество проектов по проведению ремонтных мероприятий муниципального жилого и нежилого фонда ежегодно в количестве 1 ед.. 9. Обеспечить количество проектов по сносу расселенных многоквартирных домов по количеству планируемых к разработке проектов в необходимом и достаточном объеме. 10. Обеспечить к концу 2033 года снос 12 расселенных аварийных многоквартирных домов. 11. Обеспечить техническое обслуживание, текущий ремонт, аварийно-диспетчерское обслуживание групповых резервуарных установок, наружных газопроводов, устройств электрохимзащиты от коррозии в течение 12 месяцев ежегодно. 12. Провести переключение многоквартирных домов со сжиженного на природный газ в количестве 11 ед. в 2025 году.
12.	Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.berdsk.nso.ru/page/31

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
города Бердска
от 09.06.2026 № 2026/65

«V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация подпрограммных мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета города Бердска. Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 1 002 436,7 тыс. рублей, из них:

– средства бюджета города Бердска – 1 002 436,7 тыс. рублей;

Объем финансового обеспечения на реализацию:

1) подпрограммы 1 «Содержание и развитие сети ливневой канализации в городе Бердске» – 147 884,2 тыс. рублей, из них:

– средства местного бюджета города Бердска – 147 884,2 тыс. рублей;

2) подпрограммы 2 «Строительство и восстановление циркуляционных водопроводов систем горячего водоснабжения многоквартирных домов города Бердска» – 86 992,8 тыс. рублей, из них:

– средства местного бюджета города Бердска – 86 992,8 тыс. рублей;

3) подпрограммы 3 «Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ» – 767 559,7 тыс. рублей, из них:

– средства местного бюджета города Бердска – 767 559,7 тыс. рублей;

Сводные финансовые затраты представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
города Бердска
от 09.06.2026 № 2026/65

«Приложение № 3
к муниципальной программе
«Развитие жилищно-коммунального
комплекса города Бердска»

1 Сводные финансовые затраты муниципальной программы

2

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс. рублей											Примечание
	всего	в том числе по годам реализации программы										
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего финансовых затрат, в том числе из:	1002436,7	73457,6	92756,6	84508,1	102055,4	94060,3	99013,3	104714,1	110756,9	117162,3	123952,1	
федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
областного бюджета НСО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
местного бюджета:	1002436,7	73457,6	92756,6	84508,1	102055,4	94060,3	99013,3	104714,1	110756,9	117162,3	123952,1	
внебюджетных источников, в том числе счет инициативного бюджетирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Подпрограмма «Содержание и развитие сети ливневой канализации в городе Бердске»	147884,2	17114,6	16495,5	11705,1	15803,5	11600,0	13334,1	14134,1	14982,2	15881,1	16834,0	
Подпрограмма «Строительство и восстановление циркуляционных трубопроводов систем горячего водоснабжения многоквартирных домов города Бердска»	86992,8	742,0	700,0	2280,2	5922,2	1930,6	13378,8	14181,6	15032,5	15934,4	16890,5	
Подпрограмма	767559,7	55601,0	75561,1	70522,8	80329,7	80529,7	72300,4	76398,4	80742,2	85346,8	90227,6	

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс. рублей											Примечание
	всего	в том числе по годам реализации программы										
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
«Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКО»												

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному приведению в соответствие с решением Совета депутатов города Бердска о бюджете на очередной год и плановый период в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В ходе исполнения бюджета города Бердска показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для включения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Бердска.

».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
города Бердска
от 09.06.2026 № 2026/65

«Приложение № 6
к муниципальной программе
«Развитие жилищно-коммунального
комплекса города Бердска»

I. ПАСПОРТ

Подпрограммы «Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса в городе Бердске»

Наименование подпрограммы	Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ (далее – подпрограмма)
Заказчик (заказчик – координатор) подпрограммы	МКУ «УЖКХ»
Руководитель подпрограммы	Директор МКУ «УЖКХ»
Цели и задачи подпрограммы	Цель – обеспечение сохранности муниципального имущества и улучшение комфортности проживания в жилом фонде граждан. Задачи: – обеспечение сохранности муниципального имущества; – внесение взносов за проведения капитального ремонта общедомового имущества МКД за помещения, которые находятся в муниципальной собственности; – обеспечение работ по сносу расселенных аварийных многоквартирных домов; – обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ; – проведение мероприятий по техническому обслуживанию и аварийно-диспетчерскому прикрытию газопроводов.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2024-2033 годы
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы муниципальной программы составляет 767 559,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 55 601,0 тыс. рублей; 2025 год – 75 561,1 тыс. рублей; 2026 год – 70 522,8 тыс. рублей; 2027 год – 80 329,7 тыс. рублей; 2028 год – 80 529,7 тыс. рублей; 2029 год – 72 300,4 тыс. рублей; 2030 год – 76 398,4 тыс. рублей; 2031 год – 80 742,2 тыс. рублей; 2032 год – 85 346,8 тыс. рублей; 2033 год – 90 227,6 тыс. рублей. Ежегодный объем финансирования определяется утвержденным в бюджете города Бердска объемом бюджетных ассигнований на реализацию программы. Источники финансирования – местный бюджет города Бердска.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Ожидаемые результаты реализации подпрограммы: – обеспечить к концу 2033 года выполнение мероприятий по ремонту муниципального жилого и нежилого фонда относительно уровня 2023 года (нарастающим итогом) до 33,3%; – обеспечить к концу 2033 года долю софинансирования в общем объеме средств на проведение капитального ремонта общедомового имущества многоквартирных домов, в необходимом и достаточном объеме средств, за счет средств бюджета; – обеспечить количество проектов по проведению ремонтных мероприятий муниципального жилого и нежилого фонда ежегодно в количестве 1 ед.; – обеспечить количество проектов по сносу расселенных многоквартирных домов по количеству планируемых к разработке проектов в необходимом и достаточном объеме; – обеспечить к концу 2033 года снос 12 расселенных аварийных многоквартирных домов; – обеспечить техническое обслуживание, текущий ремонт, аварийно-диспетчерское обслуживание групповых резервуарных установок, наружных газопроводов, устройств электрохимзащиты от коррозии в течение 12 месяцев ежегодно; – провести переключение многоквартирных домов со сжиженного на природный газ в количестве 11 ед. в 2025 году.
--	--

_____».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2026

№ 2027/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 26.03.2018 № 740 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной среды города Бердска»

В связи с приведением муниципальной программы «Формирование современной среды города Бердска» в соответствие решению Совета депутатов города Бердска от 21.04.2026 № 443 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 408 «О бюджете города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» в соответствии с постановлением администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление администрации города Бердска от 26.03.2018 № 740 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной среды города Бердска» следующие изменения:

1) изложить раздел I приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) в абзаце втором пункта 2.4 раздела V приложения к постановлению цифры «756 520,73 тыс.» заменить цифрами «756 580,28 тыс. рублей»;

3) изложить приложение № 4 к муниципальной программе «Формирование современной среды города Бердска» в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Лаврова С.П.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

С.В. Каликин
40011

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению администрации
города Бердска
от 09.06.2026 № 2027/65

« I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
1.	Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Формирование современной среды города Бердска» (далее – муниципальная программа)
2.	Основание для разработки муниципальной программы	– Бюджетный кодекс Российской Федерации; – глава 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», – Федеральный закон от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», – постановление Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»; – постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», – приказ Министерства строительства и жилищно - коммунального хозяйства Российской Федерации от 18.3.2019 № 162/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»; – постановление Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 №66-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области»; – Устав города Бердска; – решение Совета депутатов города Бердска от 19.12.2019 № 334 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Бердска на период до 2030 года»; – постановление администрации города Бердска от 07.10.2019 №3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации».
3.	Заказчик (заказчик – координатор) муниципальной программы	Администрация города Бердска
4.	Руководитель муниципальной программы	Директор муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Бердска (далее – МКУ «УЖКХ»)

5.	Разработчик муниципальной программы	МКУ «УЖКХ»
6.	Ответственные исполнители (исполнители) муниципальной программы	МКУ «Управление жилищно – коммунального хозяйства города Бердска» (далее – МКУ «УЖКХ»); МКУ «Отдел культуры города Бердска»; МБУ «Городской центр культуры и досуга» (далее – ГЦКиД); МБУ «Управление природными ресурсами города Бердска» (далее – МБУ «УПР»); управляющие организации (далее – УО); собственники помещений в многоквартирных домах (далее – собственники МКД) (по согласованию); иные организации, определенные ответственным исполнителем в установленном порядке.
7.	Перечень подпрограмм	Подпрограммы не выделяются
8.	Цель и задачи муниципальной программы	Цель – повышение качества и комфорта городской среды на территории города Бердска. Задачи: – повышение уровня благоустройства дворовых территорий, в том числе с вовлечением заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству; – повышение уровня благоустройства общественных территорий города Бердска; – повышение уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.
9.	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	– количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, ед.; – доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий, %; – доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов от общей стоимости работ минимального и дополнительного перечня, %; – площадь благоустроенных общественных территорий, кв. м; – доля благоустроенных индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в общем количестве индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, %;
10.	Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Срок реализации программы – 13 лет. Реализуется в один этап с 2018 года по 2030 год.
11.	Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 756 580,28 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 20 824,00 тыс. рублей; 2019 год – 102 998,00 тыс. рублей; 2020 год – 61 705,20 тыс. рублей; 2021 год – 60 954,70 тыс. рублей; 2022 год – 51 372,76 тыс. рублей; 2023 год – 45 155,54 тыс. рублей; 2024 год – 67 504,31 тыс. рублей; 2025 год – 45 697,69 тыс. рублей; 2026 год – 37 636,97 тыс. рублей;

	2027 год – 36 142,03 тыс. рублей; 2028 год – 36 539,38 тыс. рублей; 2029 год – 93 385,05 тыс. рублей; 2030 год – 96 664,65 тыс. рублей, из них средства местного бюджета составляют 219 484,75 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 3 224,00 тыс. рублей; 2019 год – 5 422,50 тыс. рублей; 2020 год – 6 974,80 тыс. рублей; 2021 год – 6 570,70 тыс. рублей; 2022 год – 8 384,30 тыс. рублей; 2023 год – 2 926,49 тыс. рублей; 2024 год – 3 945,01 тыс. рублей; 2025 год – 812,77 тыс. рублей; 2026 год – 1 099,07 тыс. рублей; 2027 год – 1 059,37 тыс. рублей; 2028 год – 1 063,34 тыс. рублей; 2029 год – 87 479,51 тыс. рублей; 2030 год – 90 522,89 тыс. рублей, средства главных распорядителей бюджетных средств: – по МКУ «УЖКХ»: 2018 год – 3 224,00 тыс. рублей; 2019 год – 5 422,50 тыс. рублей; 2020 год – 3 973,70 тыс. рублей; 2021 год – 3 870,98 тыс. рублей; 2022 год – 8 384,30 тыс. рублей; 2023 год – 2 926,49 тыс. рублей; 2024 год – 3 945,01 тыс. рублей; 2025 год – 812,77 тыс. рублей; 2026 год – 1 099,07 тыс. рублей; 2027 год – 1 059,37 тыс. рублей; 2028 год – 1 063,34 тыс. рублей; 2029 год – 87 479,51 тыс. рублей; 2030 год – 90 522,89 тыс. рублей, – по МКУ «Отдел культуры г. Бердска»: 2020 год – 3 001,10 тыс. рублей; 2021 год – 2 699,70 тыс. рублей, средства областного бюджета Новосибирской области составляет 52 036,41 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 3 658,00 тыс. рублей; 2019 год – 3 855,60 тыс. рублей; 2020 год – 2 141,10 тыс. рублей; 2021 год – 2 339,90 тыс. рублей; 2022 год – 4 321,41 тыс. рублей; 2023 год – 11 848,42 тыс. рублей; 2024 год – 17 087,14 тыс. рублей; 2025 год – 1 795,39 тыс. рублей; 2026 год – 1 461,52 тыс. рублей; 2027 год – 1 754,13 тыс. рублей; 2028 год – 1 773,80 тыс. рублей; 2029 год – 0,00 тыс. рублей; 2030 год – 0,00 тыс. рублей; средства федерального бюджета 465 822,62 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 12 969,20 тыс. рублей; 2019 год – 92 534,40 тыс. рублей;
--	--

		2020 год – 51 385,90 тыс. рублей; 2021 год – 50 991,70 тыс. рублей; 2022 год – 37 831,39 тыс. рублей; 2023 год – 28 711,29 тыс. рублей; 2024 год – 46 202,06 тыс. рублей; 2025 год – 43 089,53 тыс. рублей; 2026 год – 35 076,38 тыс. рублей; 2027 год – 33 328,53 тыс. рублей; 2028 год – 33 702,24 тыс. рублей; 2029 год – 0,00 тыс. рублей; 2030 год – 0,00 тыс. рублей, внебюджетные средства, в том числе за счет инициативного бюджетирования составляет 19 236,50 тыс. рублей, в том числе по годам: 2018 год – 972,80 тыс. рублей; 2019 год – 1 185,50 тыс. рублей; 2020 год – 1 203,40 тыс. рублей; 2021 год – 1 052,40 тыс. рублей; 2022 год – 835,66 тыс. рублей; 2023 год – 1 669,34 тыс. рублей; 2024 год – 270,10 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей; 2027 год – 0,00 тыс. рублей; 2028 год – 0,00 тыс. рублей; 2029 год – 5 905,54 тыс. рублей; 2030 год – 6 141,76 тыс. рублей. Ежегодный объем финансирования определяется утвержденным в бюджете города Бердска объемом бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы
12.	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация муниципальной программы к концу 2030 года позволит: – обеспечить благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в количестве не менее 101 ед.; – увеличить долю благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в рамках муниципальной программы от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска до 21,4%; – обеспечить уровень финансового участия заинтересованных лиц в выполнении мероприятий благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов в рамках муниципальной программы не менее 5% от общей стоимости затрат минимального перечня работ и 20% дополнительного перечня работ с учётом затрат на проектные работы и прохождение экспертизы; – обеспечить благоустройство общественных территорий города общей площадью 348 570 м.кв.; – увеличить долю благоустроенных индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в общем количестве индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения до 100%.
13.	Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	http://berdsk.nso.ru/page/31

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
города Бердска
от 09.06.2026 № 2027/65

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к муниципальной программе
«Формирование современной среды города
Бердска»

СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс. рублей							
	Всего	в том числе по годам реализации программы						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	756 580,28	20 824,00	102 998,00	61 705,20	60 954,70	51 372,76	45 155,54	67 504,31
<i>средств федерального бюджета</i>	465 822,62	12 969,20	92 534,40	51 385,90	50 991,70	37 831,39	28 711,29	46 202,06
<i>средств областного бюджета НСО</i>	52 036,41	3 658,00	3 855,60	2 141,10	2 339,90	4 321,41	11 848,42	17 087,14
<i>средств местного бюджета</i>	219 484,75	3 224,00	5 422,50	6 974,80	6 570,70	8 384,30	2 926,49	3 945,01
<i>внебюджетных источников</i>	19 236,50	972,80	1 185,50	1 203,40	1 052,40	835,66	1 669,34	270,10
Дворовые территории, в том числе за счет:	235 539,77	19 169,10	23 710,80	24 067,60	15 636,50	15 188,06	36 122,73	5 266,63
<i>средств федерального бюджета</i>	101 768,78	12 969,20	19 620,20	19 066,10	13 971,00	9 031,39	22 386,17	4 724,72
<i>средств областного бюджета НСО</i>	20 470,04	3 658,00	817,50	794,40	582,20	2 836,21	11 584,87	196,86
<i>средств местного бюджета</i>	94 064,45	1 569,10	2 087,60	3 003,70	30,90	2 484,80	482,35	74,95
<i>внебюджетных источников</i>	19 236,50	972,80	1 185,50	1 203,40	1 052,40	835,66	1 669,34	270,10
Общественные пространства, в том числе за счет:	497 369,53	0,00	75 952,30	36 667,60	41 727,90	30 719,50	6 682,21	59 032,60
<i>средств федерального бюджета</i>	364 053,84	0,00	72 914,20	32 319,80	37 020,70	28 800,00	6 325,12	41 477,34
<i>средств областного бюджета НСО</i>	30 845,46	0,00	3 038,10	1 346,70	1 542,50	1 200,00	263,54	16 669,78
<i>средств местного бюджета</i>	102 470,23	0,00	0,00	3 001,10	3 164,70	719,50	93,55	885,48
Разработка проектной документации по благоустройству общественных пространств, в том числе за счет:	1 586,46	0,00	0,00	0,00	217,40	285,20	0,00	223,86

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс. рублей							
	Всего	в том числе по годам реализации программы						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<i>средств областного бюджета НСО</i>	720,90	0,00	0,00	0,00	215,20	285,20	0,00	220,50
<i>средств местного бюджета</i>	865,56	0,00	0,00	0,00	2,20	0,00	0,00	3,36
Прочие средства местного бюджета	22 084,52	1 654,90	3 334,90	970,00	3 372,90	5 180,00	2 350,60	2 981,22

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты					
	в том числе по годам реализации программы					
	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	10	11	12	13	14	15
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	45 697,69	37 636,97	36 142,03	36 539,38	93 385,05	96 664,65
<i>средств федерального бюджета</i>	43 089,53	35 076,38	33 328,53	33 702,24	0,00	0,00
<i>средств областного бюджета НСО</i>	1 795,39	1 461,52	1 754,13	1 773,80	0,00	0,00
<i>средств местного бюджета</i>	812,77	1 099,07	1 059,37	1 063,34	87 479,51	90 522,89
<i>внебюджетных источников</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	5 905,54	6 141,76
Дворовые территории, в том числе за счет:	0,00	0,00	0,00	0,00	47 244,29	49 134,06
<i>средств федерального бюджета</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>средств областного бюджета НСО</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты					
	в том числе по годам реализации программы					
	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	10	11	12	13	14	15
<i>средств местного бюджета</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	41 338,75	42 992,30
<i>внебюджетных источников</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	5 905,54	6 141,76
Общественные пространства, в том числе за счет:	45 597,69	36 906,97	35 437,03	35 834,38	45 495,76	47 315,59
<i>средств федерального бюджета</i>	43 089,53	35 076,38	33 328,53	33 702,24	0,00	0,00
<i>средств областного бюджета НСО</i>	1 795,39	1 461,52	1 754,13	1 773,80	0,00	0,00
<i>средств местного бюджета</i>	712,77	369,07	354,37	358,34	45 495,76	47 315,59
Разработка проектной документации по благоустройству общественных пространств, в том числе за счет:	0,00	0,00	0,00	0,00	645,00	215,00
<i>средств областного бюджета НСО</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>средств местного бюджета</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	645,00	215,00
Прочие средства местного бюджета	100,00	730,00	705,00	705,00	0,00	0,00

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному приведению в соответствие решению Совета депутатов города Бердска о бюджете на очередной год и плановый период в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В ходе исполнения бюджета города Бердска показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для включения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Бердска.

».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2026

№ 2032/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 01.06.2026 №1836/65 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»

В целях оптимизации, повышения качества предоставления муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города Бердска от 01.06.2026 №1836/65 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»:

изложить пункт 10 раздела «Срок предоставления муниципальной услуги» приложения к постановлению в новой редакции:

«10. Максимальный срок предоставления муниципальной Услуги составляет 4 рабочих дня со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной Услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной Услуги».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Добролюбскую О.В.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

М.В. Каркавин
20525

II. Иная официальная информация

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений по проекту постановления администрации города Бердска «Об утверждении проекта межевания территории ул. Ю.Климова в городе Бердске, расположенной в кадастровом квартале 54:32:010822»

08.06.2026

Процедура проведения общественных обсуждений по проекту постановления администрации города Бердска «Об утверждении проекта межевания территории ул. Ю.Климова в городе Бердске, расположенной в кадастровом квартале 54:32:010822», осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом города Бердска, Порядком организации и проведения в городе Бердске общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, утвержденным решением Совета депутатов города Бердска от 14.04.2022 № 76, а также постановлением администрации города Бердска от 15.05.2026 № 1654/65 «О назначении общественных обсуждений по проекту постановления администрации города Бердска «Об утверждении проекта межевания территории ул. Ю.Климова в городе Бердске, расположенной в кадастровом квартале 54:32:010822».

Срок проведения общественных обсуждений – с 20.05.2026 по 17.06.2026.

Проект, рассматриваемый на общественных обсуждениях:

- проект постановления администрации города Бердска «Об утверждении проекта межевания территории ул. Ю.Климова в городе Бердске, расположенной в кадастровом квартале 54:32:010822» (далее – проект).

Участники общественных обсуждений:

Количество участников общественных обсуждений которые приняли участие в общественных обсуждения – 0.

Информирование о проведении общественных обсуждениях:

Постановление администрации города Бердска о назначении общественных обсуждений было размещено на официальном сайте администрации города Бердска www.berdsk.nso.ru в сети Интернет, опубликовано в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск» № 19(83) от 20.05.2026, сетевом издании «Вестник-Бердск». Проект и информационные материалы к нему были размещены в федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Предложения и замечания участников общественных обсуждений:

1) граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения - не поступали.

2) иных участников общественных обсуждений - не поступали.

В период проведения экспозиции проекта замечания и предложения участников общественных обсуждений не поступало.

По результатам общественных обсуждений, после изучения и обобщения материалов обсуждений, на основании протокола общественных обсуждений № 23/26 от 08.06.2026 подготовлено заключение, содержащее сведения об итогах проведения общественных обсуждений.

Заключение по итогам общественных обсуждений:

1. Считать состоявшимися общественные обсуждения по проекту постановления администрации города Бердска «Об утверждении проекта межевания территории ул. Ю.Климова в городе Бердске, расположенной в кадастровом квартале 54:32:010822».

2. Рекомендовать к утверждению проект постановления администрации города Бердска «Об утверждении проекта межевания территории ул. Ю.Климова в городе Бердске, расположенной в кадастровом квартале 54:32:010822».

Заместитель главы администрации
по строительству

М.Ю. Строков

Председатель общественных обсуждений -
Начальник управления градостроительства
администрации города Бердска

Т.А. Замулина

Секретарь общественных обсуждений

Е.С. Демченко-Алексеева

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Бердска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска, утвержденные решением Совета депутатов города Бердска от 17.09.2020 № 399»

09.06.2026

Процедура проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом города Бердска, решением Совета депутатов города Бердска от 14.04.2022 № 76 «О Порядке организации и проведения в городе Бердске общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности», а также постановлением администрации города Бердска от 15.05.2026 № 1653/65 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов города Бердска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска, утвержденные решением Совета депутатов города Бердска от 17.09.2020 № 399».

Место и время проведения собрания участников публичных слушаний: город Бердск, улица М.Горького, 9, конференц-зал администрации города Бердска, 09.06.2026 в 16-00.

Проект, рассматриваемый на публичных слушаниях:

- проект решения Совета депутатов города Бердска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска, утвержденные решением Совета депутатов города Бердска от 17.09.2020 № 399 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Бердска».

Участники публичных слушаний:

Представители администрации города Бердска, местный житель. Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях – 1.

Информирование о проведении публичных слушаний:

Постановление администрации города Бердска о назначении публичных слушаний было размещено на официальном сайте администрации города Бердска www.berdsk.nso.ru. в сети Интернет, опубликовано в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск» от 20.05.2026 № 19 (83), сетевом издании «Вестник-Бердск». Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему были размещены на официальном сайте администрации города Бердска www.berdsk.nso.ru. в сети Интернет.

Предложения и замечания участников публичных слушаний:

1) граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания - не поступали.

2) иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний - не поступали.

В период проведения экспозиции Проекта замечаний и предложений участников публичных слушаний не поступало.

Собрание участников публичных слушаний состоялось в установленное время. В ходе проведения собрания участников публичных слушаний докладчику - заместителю главы администрации по строительству Строкову М.Ю. участниками публичных слушаний не были заданы вопросы.

По результатам публичных слушаний, после изучения и обобщения материалов слушаний, на основании протокола публичных слушаний № 22/26 от 09.06.2026 подготовлено заключение, содержащее сведения об итогах проведения публичных слушаний.

Заключение по итогам публичных слушаний:

Публичные слушания по проекту решения Совета депутатов города Бердска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска, утвержденные решением Совета депутатов города Бердска от 17.09.2020 № 399», признаны состоявшимися.

Рекомендовать утвердить проект решения Совета депутатов города Бердска «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска, утвержденные решением Совета депутатов города Бердска от 17.09.2020 № 399».

Председатель публичных слушаний,
заместитель главы администрации
по строительству

М.Ю. Строков

Заместитель председателя публичных
слушаний, начальник управления
градостроительства

Т.А. Замулина

Секретарь публичных слушаний

И.В. Добкин