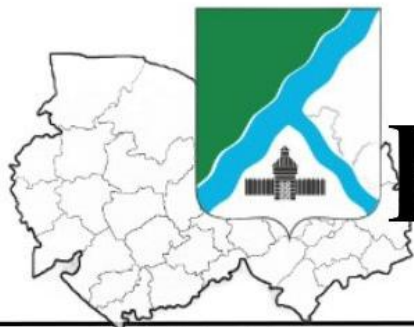




**№ 17 (81) от «06» мая 2026 года**

# **В е с т н и к. Б е р д с к**

<http://vestnik-berdsk.nso.ru> Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **I. Официальная информация Администрации города Бердска**

| Наименование документа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Стр. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| <b>Постановление № 1410/65 от 27.04.2026</b> О проведении конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска в 2026 году                                                                                            | 3    |
| <b>Постановление № 1415/65 от 27.04.2026</b> Об окончании отопительного периода 2025/2026 года в городе Бердске                                                                                                                                                                                                                                | 19   |
| <b>Постановление № 1428/65 от 28.04.2026</b> Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории города Бердска на II квартал 2026 года                                                                                                                                           | 20   |
| <b>Постановление № 1434/65 от 29.04.2026</b> О признании утратившим силу постановление администрации города Бердска от 09.10.2020 № 2647 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов без предоставления земельного участка на территории города Бердска»                                                           | 21   |
| <b>Постановление № 1472/65 от 30.04.2026</b> Об утверждении Порядка финансирования и Норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Бердска                                                                                                                                                     | 22   |
| <b>Постановление № 1474/65 от 30.04.2026</b> О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска                                                                                                                                                                                                     | 41   |
| <b>Постановление № 1475/65 от 30.04.2026</b> О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 23.08.2023 № 3803/65 «Об утверждении Регламента реализации полномочий главного администратора доходов бюджета города Бердска по взысканию дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам по ним»                     | 45   |
| <b>Постановление № 1476/65 от 30.04.2026</b> О внесении изменений в постановление администрации города Бердска 05.09.2024 № 3633/65 «О создании комиссии по предоставлению единовременной денежной выплаты на обеспечение условий доступности для инвалида жилого помещения»                                                                   | 47   |
| <b>Постановление № 1483/65 от 30.04.2026</b> О назначении общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков | 49   |
| <b>Постановление № 1535/65 от 05.05.2026</b> Об ограничении торговли алкогольной продукцией в день проведения городских мероприятий, посвященных 81-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов                                                                                                                           | 52   |

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p><b>Вестник<br/>Бердск</b><br/><a href="https://vestnik-berdsk.nso.ru/">https://vestnik-berdsk.nso.ru/</a></p> | <p>Главный редактор:<br/>Н.А. Крестьянова<br/>E-mail: <a href="mailto:berdskadm@nso.ru">berdskadm@nso.ru</a><br/>Тел.: 8-383-41-2-11-00<br/>Учредитель: Администрация г.<br/>Бердска. 633010, НСО, г. Бердск,<br/>ул. М. Горького, 9</p> | <p>Отпечатано в<br/>администрации города<br/>Бердска: 633010, НСО, г.<br/>Бердск, ул. М. Горького, 9<br/>Тираж 22 экз.<br/>Распространяется<br/>бесплатно</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**I. Официальная информация Администрации города Бердска**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.04.2026

№ 1410/65

**О проведении конкурса на предоставление  
грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на выполнение работ  
по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов  
города Бердска в 2026 году**

В целях улучшения технического состояния дворовых территорий многоквартирных домов, социальной значимости вопроса благоустройства дворовых территорий, повышения социальной активности собственников помещений в многоквартирных домах, руководствуясь статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом города Бердска, постановлением администрации города Бердска 03.11.2023 № 5138/65 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство города Бердска»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 07 мая по 06 июня 2026 года конкурс на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска в 2026 году (далее – конкурс).

2. Утвердить Положение о проведении конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска в 2026 году (приложение № 1), состав конкурсной комиссии на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска в 2026 году (далее - конкурсная комиссия) (приложение № 2).

3. Директору муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» Каликина С.В. организовать и провести конкурс в установленные пунктом 1 настоящего постановления сроки.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Лаврова С.П.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

С.В. Каликин  
40011

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
города Бердска  
от 27.04.2026 № 1410/65

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении конкурса на предоставление**  
**грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на выполнение работ по**  
**благоустройству дворовых территорий**  
**многоквартирных домов города Бердска в 2026 году**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение о проведении конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска в 2026 году (далее - Положение) определяет цели, условия, сроки проведения, порядок организации конкурса на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска (далее - конкурс), а также порядок предоставления и расходование грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска.

2. Целью конкурса является формирование современной городской среды, повышение социальной активности собственников помещений многоквартирных домов, оказание поддержки и содействия в реализации инициатив собственников помещений многоквартирных домов, привлечение общественности к решению задач благоустройства города Бердска, посредством возмещения затрат из средств местного бюджета в виде грантов на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска, в рамках выполнения мероприятий постановлением администрации города Бердска от 03.11.2023 № 5138/65 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство города Бердска».

**II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ**

1. Грант в форме субсидии (далее - Грант) - средства бюджета города Бердска, предоставляемые грантополучателю на безвозмездной безвозвратной основе по итогам проведения конкурса.

2. Соискатели гранта - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, от лица которых вправе выступать - товарищества собственников жилья, товарищества собственников недвижимости, жилищно-строительные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, выбранные собственниками помещений в многоквартирных домах (далее - Управляющие организации).

3. Грантополучатель – соискатель гранта, признанный победителем конкурса, с которым заключено соглашение о предоставлении гранта.

4. Грантодатель – муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» г. Бердска (далее - МКУ «УЖКХ»).

5. Проект благоустройства дворовой территории - не преследующий извлечение прибыли комплекс мероприятий, включающий восстановление (ремонт) асфальтового покрытия территорий с учётом функционального назначения, расширение проезжей части, обустройство парковочных мест, тротуаров, детских и спортивных площадок, согласно разработанной соискателями Гранта проектно - сметной документации (далее - проект).

6. Дворовая территория - сформированный земельный участок, являющийся общим имуществом собственников помещений многоквартирного дома, на котором расположен

многоквартирный дом и границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, с элементами озеленения и благоустройства.

### **III. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ**

1. Участниками конкурса являются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, от лица которых могут выступать Управляющие организации.

2. Для предоставления Гранта необходимо соблюдения следующих условий:

1) максимальный размер запрашиваемого Гранта не превышает 5 100 000 рублей;

2) доля средств соискателей Гранта составляет не менее 25 % в общем объеме финансирования работ в соответствии со сметой и проектом по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

3) работы по обустройству детских и спортивных площадок могут быть выполнены только при реализации работ по восстановлению (ремонту) асфальтового покрытия дворовых территорий с учётом функционального назначения, расширению проезжей части, обустройству парковочных мест, тротуаров;

4) асфальтобетонное покрытие (проезжая часть и тротуар) на придомовой территории полностью отсутствует, либо имеет не менее 20 % разрушения в соответствии с ГОСТ Р 50597-2017;

5) проектно-сметная документация отвечает требованиям и нормам законодательства Российской Федерации, Правилам благоустройства на территории города Бердска, согласована представителем собственников многоквартирного дома, а также собственниками сетей, расположенных в границах земельного участка многоквартирного дома;

6) в результате реализации проекта обеспечивается ширина проезжей части на придомовой территории не менее 6,0 м;

7) многоквартирный дом не признан в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу;

8) в многоквартирном доме установлены общедомовые приборы учета потребляемых энергоресурсов (за исключением многоквартирных домов, где отсутствует техническая возможность установки таких приборов).

3. Требования к Управляющим организациям:

1) осуществление деятельности Управляющей организацией на территории города Бердска;

2) наличие у Управляющей организации лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, выданной органом государственного жилищного надзора на основании решения лицензионной комиссии Новосибирской области, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3) у Управляющей организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4) отсутствие у Управляющей организации просроченной задолженности по возврату в бюджет города Бердска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Гранта в соответствии с настоящим постановлением на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении Гранта;

5) Управляющие организации не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

6) Управляющие организации не являются иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

7) Управляющие организации не должны получать средства из бюджета города Бердска в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 раздела I настоящего Положения;

8) Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

9) Управляющая организация не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

10) наличие у Управляющей организации проектной документации по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, согласованной представителем собственников многоквартирного дома, а также собственниками сетей, расположенных в границах земельного участка многоквартирного дома;

11) Управляющая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255 «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

12) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

13) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом.

4. Грант не предоставляется в случае:

1) признания многоквартирных домов в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, реконструкции;

2) если многоквартирные дома расположены на земельных участках, в отношении которых приняты решения об изъятии для государственных и муниципальных нужд;

3) если многоквартирные дома имеют физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент), превышающий 70 %, согласно данным Фонда модернизации и развития жилищно-коммунального хозяйства муниципальных образований Новосибирской области;

4) отсутствие утвержденной проектной документации по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска и договора на проведение независимого строительного контроля;

5) несоблюдения Управляющей организацией условий предоставления Гранта, в том числе несоответствие представленных документов или представление не в полном объеме.

**IV. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ  
ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА БЕРДСКА  
НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ  
ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ  
ГОРОДА БЕРДСКА В 2026 ГОДУ**

1. Конкурс проводится с 27 апреля по 29 мая 2026 года. Сроки проведения конкурса, в том числе даты начала и окончания приема и рассмотрения заявлений о предоставлении Гранта определяются настоящим Положением.

2. Гранты предоставляются по результатам отбора, организатором которого является МКУ «УЖКХ».

3. Состав комиссии и положение о комиссии, содержащее порядок ее формирования, утверждаются постановлением администрации.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация.

5. Сообщение о проведении конкурса, условиях и порядке его проведения, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://budget.gov.ru/Бюджет/Государственная-поддержка/Субсидии-и-гранты-юр.лицам-индивидуальным-предпринимателям-физ.лицам> (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, и на сайте администрации города Бердска <https://berdsk.nso.ru/>. не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения конкурса.

6. Проведение отбора участников обеспечивается с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» портал предоставления мер финансовой государственной поддержки (далее - система «Электронный бюджет») на сайте <https://promote.budget.gov.ru>.

7. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

8. Взаимодействие администрации и комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

9. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале, на сайте администрации не позднее трех рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить в МКУ «УЖКХ» запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

10. МКУ «УЖКХ» в ответ на запрос, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное МКУ «УЖКХ» разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

11. Внесение изменений в объявление о проведении отбора допускается не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора. При этом срок подачи

участниками отбора заявок продлевается не менее чем на три дня со дня, следующего за днем внесения таких изменений. Изменение способа отбора получателей субсидий не допускается.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

12. Для участия в отборе участник отбора (представитель участника отбора) в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

В заявке указываются:

- наименование, место нахождения, адрес электронной почты, номер контактного телефона, почтовый адрес, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- цель предоставления гранта в соответствии с пунктом 2 раздела I настоящего Положения;

- размер запрашиваемого гранта;

- согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с участием в отборе;

- согласие на обработку персональных данных физических лиц, если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки, содержит такие данные;

13. Участники отбора представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) копии учредительных документов Управляющей организации (копии представляются с подлинниками и заверяются лицом, принимающим заявку) или нотариально удостоверенные копии учредительных документов (на усмотрение соискателя), выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором приняты решения:

- об участии в конкурсе;

- о доле средств софинансирования Гранта в общем объеме работ в соответствии со сметой и проектом в размере согласно подпункту 2 пункта 2 раздела III настоящего Положения;

- об избрании представителя собственников, уполномоченного для согласования проектно-сметной документации, на приемку работ и подписание исполнительной документации;

- о передаче Управляющей организации полномочий по заключению договоров на разработку проектно-сметной документации и проведение работ по благоустройству дворовой территории;

3) проектно-сметную документацию, отвечающую требованиям и нормам законодательства Российской Федерации, Правилам благоустройства на территории города Бердска, согласованную с представителем собственников многоквартирного дома, а также собственниками сетей, расположенных в границах земельного участка многоквартирного дома;

4) справку об открытии отдельного специального расчетного счета в кредитной организации (далее – специальный счет) в порядке, предусмотренном действующим

законодательством Российской Федерации, для зачисления и расходования Гранта и средств соискателя гранта;

5) справку ресурсоснабжающей организации о постановке на коммерческий учет общедомового прибора(ов) учета энергоресурсов, либо об отсутствии технической возможности для постановки прибора(ов) на коммерческий учет;

6) справку о том, что многоквартирный дом не признан аварийным и подлежащим сносу;

7) заверенную копию протокола общего собрания собственников многоквартирного дома о выборе Управляющей организации;

8) акт комиссионного осмотра придомовой территории на предмет определения состояния асфальтобетонного покрытия (асфальтобетонное покрытие отсутствует, либо имеет не менее 20 % разрушения в соответствии с ГОСТ Р 50597-2017) с приложением фотоматериалов. В состав комиссии включить представителей собственников, Управляющей организации;

9) согласие Управляющей организации на осуществление МКУ «УЖКХ» и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Управляющей организацией условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидий, установленных настоящим Положением.

14. Участник отбора вправе представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии.

15. Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

16. Заявка подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для УО, зарегистрированных в качестве юридических лиц);

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (для УО, не зарегистрированных в качестве юридических лиц).;

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

18. Участник отбора должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 3 раздела III настоящего Положения, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 3 раздела III настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

19. Соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 3 раздела III настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждается путем

проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

20. Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 3 раздела III настоящего Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у управления имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию управлению по собственной инициативе.

21. Участник отбора в течение срока подачи заявок вправе отозвать поданную заявку после формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки. Основанием для возврата заявки является поступление от участника отбора уведомления об отзыве заявки в электронной форме.

22. МКУ «УЖКХ», комиссии обеспечивается открытие доступа в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения в течение одного рабочего дня с момента подачи заявки.

23. В случае выявления до окончания срока приема заявок несоответствия представленной заявки требованиям, предусмотренным пунктами 12, 16 раздела IV настоящего Положения, непредставления (представления не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 13 раздела IV настоящего Положения, МКУ «УЖКХ» возвращает заявку на доработку.

Участник отбора вправе внести изменения в заявку и вновь подать ее в системе «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня, следующего за днем направления МКУ «УЖКХ» заявки на доработку. Датой подачи доработанной заявки считается день подписания первоначальной заявки участником отбора с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

24. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора. Указанный протокол размещается на едином портале и на сайте управления не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и содержит следующую информацию:

- регистрационный номер заявки;
- дату и время поступления заявки;
- полное и сокращенное наименование участника конкурсного отбора;
- место нахождения (для юридических лиц);
- запрашиваемый участником отбора размер гранта.

25. Комиссия в течение 10 дней со дня, следующего за днем окончания сроков подачи заявок, рассматривает заявки и при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 26 раздела IV настоящего Положения, отклоняет заявку на стадии рассмотрения.

26. Основания для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок:

несоблюдение условий предоставления гранта, предусмотренных пунктами 2, 3 раздела III настоящего Положения;

- несоответствие представленных заявки и документов требованиям, предусмотренным пунктами 12, 13, 15, 16 раздела IV настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 13 раздела IV настоящего Положения;

- представление заявки и документов, предусмотренных пунктами 12, 13, 15, 16 раздела IV настоящего Положения, после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора;

- несоответствие целей, указанных в заявке, целям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 1 раздела I настоящего Положения.

27. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и (или) оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации администрацией осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации при наличии технической возможности с использованием системы «Электронный бюджет».

28. В запросе МКУ «УЖКХ» устанавливает срок представления участнику отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня размещения соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые администрацией, в сроки, установленные соответствующим запросом.

В случае если участник отбора в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

29. Протокол рассмотрения заявок автоматически формируется на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее десяти календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии протокола рассмотрения заявок с указанием причин внесения изменений.

Новая версия протокола рассмотрения заявок автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания

## **V. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК**

### **И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПОБЕДИТЕЛЯХ КОНКУРСА**

1. Оценку принятых заявок и определение победителей конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

2. Решение о победителях конкурса и о размере Гранта принимается в период с 26 мая по 29 мая 2026 года конкурсной комиссией на заседании, назначаемом председателем конкурсной комиссии.

3. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем более половины членов конкурсной комиссии.

4. Конкурсная комиссия производит оценку каждого проекта в соответствии со следующими критериями отбора:

1) обеспечение проезда по дворовой территории к социально значимым объектам (школы, детские сады, поликлиники, спортивные объекты, объекты культуры):

а) обеспечивается проезд к социально значимым объектам - 3 балла;

б) не обеспечивается проезд к социально значимым объектам - 0 баллов;

2) обеспечение сквозного проезда по дворовой территории к другим многоквартирным домам:

а) обеспечивается проезд по дворовой территории к другим многоквартирным домам - 3 балла;

б) не обеспечивается проезд по дворовой территории к другим многоквартирным домам - 0 баллов;

3) доля средств соискателей гранта в общем объеме финансирования работ в соответствии со сметой составляет:

а) от 25% до 30% - 1 балл;

б) от 30% до 35% - 2 балла;

в) от 35% и более - 3 балла;

4) в рамках реализации проекта обустраиваются дополнительные парковочные места (отсутствовали до начала реализации проекта):

а) обустраиваются дополнительные парковочные места - 3 балла;

б) не обустраиваются дополнительные парковочные места - 0 баллов;

5) в рамках реализации проекта обустраиваются тротуары (отсутствовали до начала реализации проекта):

а) обустраиваются тротуары - 3 балла;

б) не обустраиваются тротуары - 0 баллов;

6) в рамках реализации проекта обустраиваются детские и спортивные площадки (отсутствовали до начала реализации проекта):

а) обустраиваются детские и спортивные площадки - 1 балл;

б) не обустраиваются детские и спортивные площадки - 0 баллов;

7) наличие износа (разрушения) асфальтобетонного покрытия на дворовой территории в соответствии с ГОСТ Р 50597-2017:

а) наличие износа (разрушения) асфальтобетонного покрытия в соответствии с ГОСТ Р 50597-2017 от 20 до 40 % - 1 балл;

б) наличие износа (разрушения) асфальтобетонного покрытия в соответствии с ГОСТ Р 50597-2017 от 40 до 60 % - 2 балла;

в) наличие износа (разрушения) асфальтобетонного покрытия в соответствии с ГОСТ Р 50597-2017 от 60% и более либо отсутствие асфальтобетонного покрытия - 3 балла;

8) наличие приборов видеофиксации:

а) установлены приборы видеофиксации - 1 балл;

б) не установлены приборы видеофиксации - 0 баллов;

9) обеспечение комплексности благоустройства дворового пространства, образованного прилегающими дворовыми территориями, ранее благоустроенными в рамках федеральных и муниципальных программ, а также благоустраиваемыми в текущий период:

а) наличие прилегающих дворовых территорий, ранее благоустроенных в рамках федеральных и муниципальных программ, а также благоустраиваемых в текущий период - 3 балла;

б) отсутствие прилегающих дворовых территорий, ранее благоустроенных в рамках федеральных и муниципальных программ, а также благоустраиваемых в текущий период - 0 баллов.

Максимальное количество баллов в результате оценки одной заявки составляет 23 балла.

5. По результатам рассмотрения и оценки заявок главный распорядитель в течение двух рабочих дней со дня рассмотрения и оценки заявок принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении гранта,

- об отклонении заявки и об отказе в предоставлении гранта.

6. По результатам оценки проектов конкурсная комиссия формирует рейтинг участников конкурса. Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первое место. Далее номера в рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов. При равенстве баллов участнику конкурса, заявка которого зарегистрирована раньше, присваивается высшее место в рейтинге.

7. В соответствии с рейтингом в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию муниципальной программы «Благоустройство города Бердска» доведенных МКУ «УЖКХ» на 2026 год, конкурсная комиссия принимает решение о признании соискателей гранта победителями и предоставлении Гранта с указанием его размера, определяемого в соответствии со сметой.

8. Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале и на официальном сайте администрации в сети Интернет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

9. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из критериев оценки, предусмотренных настоящим пунктом, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;
- наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

10. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

11. Получатель гранта должен подписать соглашение в течение 5 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на сайте администрации.

Днем принятия решения о предоставлении гранта является день подписания соглашения.

12. Основания для отказа в предоставлении гранта:

несоблюдение условий предоставления гранта, предусмотренных пунктом 2 раздела III настоящего Положения;

несоответствие представленных заявки и документов требованиям, предусмотренным пунктами 12, 13, 15, 16 раздела IV настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 13 раздела IV настоящего Положения, выявленное после признания участников отбора победителями отбора;

уклонение победителя отбора от заключения соглашения в соответствии с пунктом 11 раздела V настоящего Положения;

отсутствие бюджетных ассигнований.

13. Получатель гранта вправе отказаться от получения субсидии, письменно уведомив об этом администрацию в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале и на сайте администрации.

14. Получатель гранта, не подписавший соглашение в порядке, предусмотренном пунктом 11 раздела V настоящего Положения, считается уклонившимся от заключения соглашения.

15. Отбор может быть отменен на основании постановления администрации не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок. Информация об отмене проведения отбора публикуется на едином портале и на сайте администрации.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены проведения отбора.

16. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на едином портале и на сайте администрации.

17. Между Управляющей организацией и МКУ «УЖКХ», заключается Соглашение (договор) о предоставлении Гранта.

18. В целях заключения соглашения получателем гранта в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной управлением финансов и налоговой политики администрации города Бердска.

19. Победители конкурса на предоставление грантов утверждаются постановлением администрации города Бердска на основании решения конкурсной комиссии.

20. Итоги конкурса (перечень победителей конкурса с кратким описанием проекта и указанием размера Гранта) подлежат размещению на официальном интернет-сайте администрации города Бердска [www.berdsk.nso.ru](http://www.berdsk.nso.ru) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение 10 календарных дней со дня принятия решения конкурсной комиссией о победителях конкурса.

## **VI. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГРАНТОВ, КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ГРАНТОВ**

1. Предоставление Гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете города Бердска в 2026 году на реализацию муниципальной программы «Благоустройство города Бердска» на текущий финансовый год.

2. Перечисление Гранта осуществляется МКУ «УЖКХ» грантополучателю.

3. Грантополучатель определяется в соответствии с разделом III настоящего Положения.

4. Предоставление Гранта производится на основании соглашения о предоставлении Гранта из бюджета города Бердска (на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг для возмещения затрат на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска, заключенного МКУ «УЖКХ» с соискателем гранта (далее – соглашение).

5. Соглашение о предоставлении Гранта заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом управления финансов и налоговой политики администрации города Бердска, и должно содержать:

- 1) цель предоставления Гранта и его объем;
- 2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении Гранта и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;
- 3) реквизиты нормативного правового акта администрации города Бердска, утверждающего результаты конкурса;
- 4) размер Гранта;
- 5) счет соискателя гранта, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, подлежит перечислению Грант от МКУ «УЖКХ»;
- 6) условие о соблюдении соискателем Гранта при использовании средств Гранта положений, установленных настоящим Положением и действующим законодательством;
- 7) положения, устанавливающие обязанность Грантополучателя по ведению отдельного подомового учета и отражения операций со средствами Гранта в установленном настоящим Положением и законодательством РФ порядке;

8) сроки (порядок определения сроков) перечисления Гранта МКУ «УЖКХ» Грантополучателю;

9) положения, устанавливающие обязанность Грантополучателя расходовать средства Гранта в целях, предусмотренных настоящим Положением;

10) условие об обязательствах Грантополучателя заключения договора подряда на выполнение благоустройства дворовой территории многоквартирного дома согласно утвержденной настоящим Положением форме (приложение №2), а также заключения договора на оказание услуг по строительному контролю согласно требованиям Гражданского кодекса РФ;

11) условие, что в случае уменьшения МКУ «УЖКХ» как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

12) положения, устанавливающие право МКУ «УЖКХ», предоставившего Грант, и управления финансов и налоговой политики администрации города Бердска на осуществление проверок соблюдения Грантополучателем условий, целей и порядка предоставления Гранта;

13) порядок возврата грантополучателем Гранта в объеме остатка, не использованном до конца текущего финансового года;

14) порядок и сроки возврата Гранта, использованного грантополучателем с нарушением целей и условий его предоставления;

15) положения, предусматривающие приостановление предоставления Гранта в связи с нарушением грантополучателем порядка, целей и условий предоставления Гранта;

16) порядок и сроки представления отчетности об использовании Гранта грантополучателем;

17) случаи и порядок расторжения, внесения изменений в соглашение о предоставлении Гранта.

6. Грантополучатель обязан включить в договоры (соглашения) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении Гранта, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление главным распорядителем бюджетных средств - МКУ «УЖКХ», предоставившим Грант, и управлением финансов и налоговой политики администрации города Бердска финансового контроля проверок соблюдения ими условий, порядка и результатов предоставления Гранта.

7. Для фактического перечисления Гранта грантополучатель предоставляет в МКУ «УЖКХ» в течение 15 календарных дней после подписания актов выполненных работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов следующие документы:

1) в произвольной форме письменное заявление о предоставлении Гранта;

2) копии учредительных документов (все изменения к ним);

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

4) копию документа, подтверждающего полномочия руководителя либо иного уполномоченного лица, подписавшего заявление;

5) договор подряда (типовая форма договора согласно приложению № 2 к настоящему Положению);

6) договор на проведение независимого строительного контроля (заключенный до начала производства работ);

7) акт приемки выполненных работ по унифицированной форме КС-2, согласованный с МКУ «УЖКХ»;

8) справку о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме КС-3;

9) счет, счет-фактуру на выполненные работы;

10) исполнительную документацию, подтверждающую выполнение работ, согласованную представителями заказчика, собственников помещений многоквартирного дома дворовая территория которого благоустраивается в рамках муниципальной программы «Благоустройство города Бердска», представителем строительного контроля со стороны заказчика, МКУ «УЖКХ»;

11) исполнительную документацию, подтверждающую выполнение работ по осуществлению мероприятий строительного контроля, отчет об осуществлении независимого строительного контроля, с результатами лабораторных испытаний образцов уложенного асфальтобетона, с представлением официального заключения в соответствии с действующими нормативными документами, и документов подтверждающие аккредитацию лаборатории.

12) платежное поручение с отметкой банка о перечислении доли средств соискателей Гранта в размере не менее 25 % в общем объеме финансирования работ в соответствии со справкой о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме КС-3

8. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки Гранта, учтенные на лицевых счетах Грантополучателя, подлежат возврату в доход бюджета города Бердска в срок до 25 января финансового года, следующего за отчетным.

9. Управляющая организация несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в случае использования перечисленных средств Гранта на иные цели, не предусмотренные настоящим Положением.

10. В случае непредставления Управляющей организацией отчетов об использовании Гранта в установленный срок, МКУ «УЖКХ» вправе направить уведомление Управляющей организации с требованием о возврате Гранта в бюджет города Бердска.

11. МКУ «УЖКХ» осуществляет контроль соблюдения условий, порядка и результатов предоставления Гранта.

12. Грант подлежат возврату в бюджет города Бердска в следующих случаях:

1) представления Управляющей организацией недостоверных сведений в отчетах, предусмотренных настоящим Положением (за исключением технических ошибок, опечаток, опечаток);

2) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению, заключенному в соответствии с пунктом 2 раздела III настоящего Положения;

3) нарушения Управляющей организацией условий предоставления Гранта;

4) выявления факта нецелевого использования или нарушения условий предоставления Гранта;

5) расторжения соглашения в случае банкротства Грантополучателя.

13. Грантополучатель возвращает сумму, указанную в требовании в доход бюджета города Бердска путем их перечисления на казначейский счет Управления Федерального казначейства по Новосибирской области по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета города Бердска, в течение 10 банковских дней после предъявления МКУ «УЖКХ» требования о возврате.

14. В случае отказа от добровольного возврата указанных средств Гранта в бюджет города Бердска, они истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Грантополучатель несет ответственность за нецелевое использование Гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

17. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, соглашение

расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения. которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Бердска.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
города Бердска  
от 27.04.2026 № 1410/65

**СОСТАВ**  
**конкурсной комиссии**  
**на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на выполнение**  
**работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов города Бердска**  
**в 2026 году**

|                                 |                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лавров Сергей Петрович          | - первый заместитель главы администрации, председатель конкурсной комиссии;                                                                                                                         |
| Каликин Сергей Владимирович     | - директор муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства», заместитель председателя конкурсной комиссии;                                                          |
| Сухоруков Денис Алексеевич      | - начальник отдела развития жилищно-коммунального комплекса и городского хозяйства муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства», секретарь конкурсной комиссии; |
| Дятлов Павел Викторович         | - руководитель отдела административно-технического контроля администрации города Бердска (по согласованию);                                                                                         |
| Золотухина Татьяна Владимировна | - начальник отдела энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Бердска;                                                                                                       |
| Щербакова Виктория Олеговна     | - ведущий эксперт отдела развития ЖКК и городского хозяйства;                                                                                                                                       |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.04.2026

№ 1415/65

Об окончании отопительного периода 2025/2026 года в городе Бердске

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в связи с устойчивостью положительных среднесуточных температур наружного воздуха ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Завершить 28.04.2026 отопительный период 2025/2026 года в городе Бердске.

2. Рекомендовать руководителям теплоснабжающих организаций муниципального унитарного предприятия «Комбинат бытовых услуг» (Громыко О.А.), общества с ограниченной ответственностью «Теплогенерирующая компания-1» (Букреев М.А.), общества с ограниченной ответственностью «Коммунальщик» (Куленок А.М.), общества с ограниченной ответственностью «ТВК» (Федоренко Ф.А.), индивидуальному предпринимателю Голубеву В.А. произвести необходимые мероприятия по переводу источников тепловой энергии (котельных) на летний режим работы с 28.04.2026.

3. Рекомендовать:

1) руководителям теплоснабжающих организаций, управляющих компаний, организаций, обслуживающих жилищный фонд, председателям товариществ собственников жилья, жилищным и строительным кооперативам, руководителям хозрасчетных и бюджетных организаций обеспечить оперативное переключение центральных и индивидуальных тепловых пунктов по прекращению подачи тепловой энергии в систему отопления и обеспечить режим горячего водоснабжения.

2) рекомендовать руководителям предприятий и организаций города для предотвращения опорожнения систем отопления обеспечить надежное отключение внутренних систем отопления зданий на тепловых узлах.

3) рекомендовать руководителям тепло - и водоснабжающих организаций осуществлять гарантированное обеспечение всех объектов города горячим и холодным водоснабжением должного качества и объема в соответствии с условиями договоров на поставку ресурсов и требованиями санитарных норм.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Лаврова С.П.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

С.В. Каликин  
40011

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.04.2026

№ 1428/65

Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра  
общей площади жилого помещения на территории города Бердска  
на II квартал 2026 года

В соответствии с пунктом 13 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, руководствуясь приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.03.2026 № 177/пр «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2026 года»,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории города Бердска на II квартал 2026 года для расчета размеров социальных выплат, выделяемых для всех категорий граждан, которым указанные социальные выплаты предоставляются на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств федерального бюджета, в размере 119 853 (Сто девятнадцать тысяч восемьсот пятьдесят три) рубля.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Лаврова С.П.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Н.Н. Новоселова  
31882

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.04.2026

№ 1434/65

О признании утратившим силу постановление администрации города Бердска от 09.10.2020 № 2647 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов без предоставления земельного участка на территории города Бердска»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2005 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», согласно Правилам землепользования и застройки города Бердска, утвержденным решением Совета депутатов города Бердска от 17.09.2020 № 399, Уставу города Бердска Совет депутатов, решением Совета депутатов города Бердска пятого созыва от 21.04.2026 № 445 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов без предоставления земельного участка на территории города Бердска»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившими силу постановления администрации города Бердска:

1) от 09.10.2020 № 2647 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов без предоставления земельного участка на территории города Бердска»;

2) от 08.06.2021 № 1746 «О внесении изменений от 09.10.2020 № 2647 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов без предоставления земельного участка на территории города Бердска»;

3) от 09.09.2022 № 3815 «О внесении изменений от 09.10.2020 № 2647 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов без предоставления земельного участка на территории города Бердска»;

4) от 17.10.2022 № 4411 «О внесении изменений от 09.10.2020 № 2647 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных торговых объектов без предоставления земельного участка на территории города Бердска».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам Шляхто В.Е.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Т.А.Ларина  
30800

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.04.2026

№ 1472/65

**Об утверждении Порядка финансирования и Норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Бердска**

На основании приказа Министерства физической культуры и спорта Новосибирской области от 21.12.2021 № 1181 «Об утверждении Порядка финансирования и Норм расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Новосибирской области, приказа Министерства физической культуры и спорта Новосибирской области от 10 апреля 2025 г. № 167 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации участия обучающихся, тренеров, тренеров-преподавателей, членов спортивных сборных команд Новосибирской области в официальных спортивных мероприятиях и физкультурных мероприятиях», а также на основании муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Бердске», утвержденной постановлением администрации города Бердска от 18.09.2019 № 3047,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок финансирования и Норм расходов средств на проведение физкультурных и спортивных мероприятий (далее - Порядок) согласно приложению.

2. Определить Муниципальное казенное учреждение «Отдел физической культуры и спорта» (далее - МКУ «ОФКиС») ответственным учреждением за исполнением Порядка.

3. Возложить обязанность по исполнению Порядка на директора МКУ «ОФКиС» Яцину Т.А.

4. Директору МКУ «ОФКиС» Яцине Т.А. обеспечить исполнение Порядка.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Добролюбскую О.В.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Т.А. Яцина  
25164

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
города Бердска  
30.04.2026 № 1472/65

**ПОРЯДОК**  
**проведения и финансирования физкультурных и спортивных мероприятий**

**І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий порядок определяет условия расходования средств бюджета города Бердска на мероприятия, включенные в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Новосибирской области и в Календарный план спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий города Бердска на текущий год.

2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке.

**Вызов** - документ, который определяет сроки, время и количество участников, вызываемых на определённое мероприятие. Вызовы направляются, регистрируются и подписываются руководителем командирующей организации.

**Официальные физкультурные, физкультурно-спортивные мероприятия и спортивные мероприятия** – физкультурные, физкультурно-спортивные мероприятия и спортивные мероприятия, включенные в календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Новосибирской области и города Бердска, включая мероприятия в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО (Далее – ВФСК ГТО).

**Положение о проведении мероприятий** – документ, регламентирующий порядок проведения мероприятия, утверждается организаторами.

**Спортивная федерация** - общественная организация, которая создана на основе членства, целями которой являются развитие одного или нескольких видов спорта, их пропаганда, организация, а также проведение спортивных мероприятий и подготовка спортсменов - членов спортивных сборных команд.

**Спортивная сборная команда города Бердска** - коллектив спортсменов, тренеров, представителей, обеспечивающих качественную подготовку и выступление спортивной сборной команды города Бердска на спортивных мероприятиях.

**Участники мероприятий** – спортсмены, тренеры, представители, судьи, специалисты (водители, хореографы и другие), указанные в правилах, положениях о мероприятиях.

**Мероприятия** - городские, областные, всероссийские соревнования, чемпионаты, первенства и кубки, турниры, тренировочные сборы, а также массовые физкультурно-оздоровительные, спортивные и спортивно-массовые мероприятия, профессиональные праздники, профессиональные конкурсы, семинары, мастер-классы, и т. д. по видам спорта, проводимые на территории города Бердска, на основании положений, правил проведения и других регламентирующих документов, а так же мероприятия, проводимые в рамках ВФСК ГТО.

**Спортивный судья** - это физическое лицо, уполномоченное организатором спортивного соревнования обеспечить соблюдение правил вида спорта и положения (регламента) о спортивном соревновании, прошедшее специальную подготовку и получившее соответствующую квалификационную категорию.

**Судья физкультурного, физкультурно-спортивного мероприятия** (далее - СМ) - это физическое лицо, уполномоченное организатором физкультурного, физкультурно-спортивного мероприятия обеспечить соблюдение правил состязаний и положения (регламента) о физкультурном, физкультурно-спортивном мероприятии.

Материальное обеспечение участников мероприятий включает в себя:

- оплату проезда, суточных в пути, обеспечение питанием, фармакологическими и восстановительными средствами, витаминами, белково-глюкозными препаратами, научно-методическое и медицинское обеспечение членов сборных команд города Бердска;
- оплату участникам услуг страхования жизни и здоровья от несчастного случая, оплату услуг по найму жилого помещения;
- оплату услуг спортивных сооружений, оплату услуг или питание судей, обслуживающего и медицинского персонала;
- расходы по награждению победителей и призеров;
- обслуживание и прием спортивных делегаций, обеспечение спортивным инвентарем, оборудованием и экипировкой, необходимых для проведения мероприятий и другие виды материального обеспечения участников мероприятия (затраты по материальному обеспечению участников спортивных мероприятий, проводимых в соответствии с нормами расходов, в состав командировочных расходов не включаются).

3. Основанием для направления участников на мероприятия являются: Календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Новосибирской области и города Бердска на текущий год, положения о проведении мероприятий, вызовы и другие регламентирующие документы. Направление для участия в мероприятиях осуществляется на основании приказа МКУ «ОФКиС» и подведомственных учреждений.

4. Возмещение расходов, связанных с участием в мероприятиях, производится в случаях, предусмотренных разделом III настоящего Порядка.

5. При проведении мероприятий за счет средств бюджета города Бердска в установленном порядке утверждаются:

- 1) положение о мероприятии, программа и иные документы, регламентирующие порядок проведения мероприятий;
- 2) приказ и смета, включающие количественный состав участников спортивных мероприятий, сроки их проведения и суммы материального обеспечения.

## **II. НОРМЫ РАСХОДОВ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДА БЕРДСКА**

К нормам расходов средств бюджета города Бердска (далее именуются – нормы расходов) на материальное обеспечение участников мероприятий относятся:

- нормы расходов на обеспечение питанием спортсменов и других участников спортивных мероприятий, а также тренировочных мероприятий по подготовке к ним (приложение № 1 к Порядку);
- нормы расходов на обеспечение питанием или денежной компенсацией на питание спортивных судей (приложение № 2 к Порядку);
- нормы расходов на обеспечение питанием или денежной компенсацией на питание обслуживающего персонала при проведении физкультурных и спортивных мероприятий (приложение № 3 к Порядку);
- нормы расходов на обеспечение спортсменов-участников спортивных мероприятий фармакологическими средствами, витаминами и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения, перевязочными средствами (приложение №4 к Порядку);
- нормы расходов на услуги по приобретению, изготовлению полиграфической продукции (приложение №5 к Порядку);
- нормы расходов на обеспечение транспортными средствами участников физкультурных и спортивных мероприятий (приложение №6 к Порядку);
- нормы расходов на аренду спортивных сооружений или объектов спорта, или услуг предоставления указанных объектов в пользование, а также Нормы расходов, связанных с подготовкой таких объектов к физкультурным и спортивным мероприятиям (приложение №7 к Порядку);

- нормы расходов на приобретение экипировочной спортивной формы, обуви и инвентаря индивидуального пользования участников мероприятий (приложение №8 к Порядку);
- нормы расходов на обеспечение участников, тренеров и представителей спортивных и физкультурных мероприятий проживанием (услуги по найму жилого помещения) (приложение № 9 к Порядку);
- нормы расходов на оплату участникам услуг страхования жизни и здоровья от несчастного случая (приложение №10 к Порядку);
- нормы оплаты услуг по обеспечению наградной атрибутики (медали, дипломы, памятные (денежные) призы, кубки, цветы) участников мероприятий (Порядок №11).

### **III. ФИНАНСИРОВАНИЕ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Финансирование мероприятий осуществляется на основании принципа консолидации средств физкультурно-спортивных объединений (подведомственных спортивных организаций), федераций (союзов, ассоциаций) по видам спорта и прочих внебюджетных источников. Учитывая данный принцип, МКУ «ОФКиС» и подведомственные учреждения за счет средств бюджета города Бердска обеспечивает доленое участие в финансировании спортивных мероприятий.

Финансирование мероприятий осуществляется за счёт средств бюджета города Бердска в пределах лимитов бюджетных обязательств доведенных до МКУ «ОФКиС» на текущий год по статьям расходов, предусмотренным настоящим Порядком и по утвержденным МКУ «ОФКиС» нормам.

Увеличение норм, установленных настоящим Порядком, может производиться федерациями и другими проводящими организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также привлеченных средств и других внебюджетных источников.

Оплата расходов по оплате труда привлеченных специалистов и обслуживающего персонала мероприятий, не вошедших в число участников, производятся в размерах, принятых для оплаты труда аналогичных работ в отраслях и с учетом фактического объема выполненных работ.

В случае необходимости МКУ «ОФКиС» имеет право вносить корректировки в заявленные мероприятия в части изменения сроков и места проведения соревнований, а так же перераспределять средства между мероприятиями в пределах выделенных бюджетных ассигнований на текущий год и плановый период.

1. Оплата расходов городских мероприятий (чемпионаты, первенства, кубки города Бердска и другие городские мероприятия и соревнования).

За счет средств бюджета города Бердска возмещаются расходы по чемпионатам, первенствам, кубкам города Бердска и другим городским мероприятиям связанные с оплатой:

- услуг по аренде спортивных сооружений, аренде транспортных средств и оплате транспортных услуг, аренде специализированного оборудования (сценического, светового, звукового, мультимедийного, спортивного и другого оборудования), необходимого для проведения мероприятия, аренде биотуалетов при проведении массовых спортивных мероприятий;
- медицинского обеспечения, в том числе услуг машины «Скорая помощь»;
- услуг по питанию и проживанию участников мероприятий (согласно положению о мероприятиях);
- награждения участников мероприятий (медали, дипломы, переходящие, памятные и денежные призы, цветы, кубки и др.);
- услуг или питание судей;
- услуг или питание обслуживающего персонала;
- приобретение или изготовление канцелярских товаров и других расходных материалов;

- типографских и полиграфических услуг, услуг по изготовлению баннеров, перетяжек, афиш, буклетов и иных услуг;
- услуг по изготовлению или приобретению сувенирной продукции;
- по обеспечению мероприятий электронно-техническим оборудованием и контрольно-измерительными приборами;
- по обеспечению мер безопасности мероприятия;
- услуг проведения торжественных открытий и закрытий мероприятий, спортивных праздников;
- страхования участников;
- приобретение спортивного инвентаря для проведения спортивных и физкультурных мероприятий;
- по организации и проведению мероприятий.

Расходы возмещаются по нормам, утвержденным МКУ «ОФКиС» в пределах выделенных бюджетных ассигнований на текущий год и плановый период.

2. Оплата расходов на командирование и тренировочные мероприятия спортивных команд города Бердска по видам спорта.

За счет средств бюджета города Бердска оплачиваются расходы по тренировочным мероприятиям (далее - ТМ) основных, молодежных (резервных) и юношеских составов сборных команд города Бердска по видам спорта и команд, участвующих в комплексных областных мероприятиях, в пределах выделенных бюджетных ассигнований на текущий год и плановый период.

Количество ТМ и количество участников ТМ устанавливаются МКУ «ОФКиС» и подведомственными учреждениями в соответствии с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Бердска на текущий год.

Поименный состав участников ТМ из числа спортсменов, тренеров и специалистов, являющихся членами сборных команд города Бердска, согласовывается и утверждается МКУ «ОФКиС» и подведомственными учреждениями в порядке, установленном постановлением администрации г. Бердска от 24.05.2018 № 1280 «Об утверждении Порядка формирования и обеспечения спортивных сборных команд города Бердска».

Возмещаются расходы, связанные с проездом, оплатой суточных в пути, размещением, питанием участников команд и привлеченного персонала, услугами спортивных сооружений и транспорта, в пределах выделенных бюджетных ассигнований на текущий год и плановый период и утвержденных норм.

В случаях проведения ТМ за рубежом оплата производится в рублях в пределах выделенных и согласованных лимитов на данное мероприятие. Может быть оплачен проезд участников ТМ, оформление документов и визы, багаж и т.д.

Запрещается оплата расходов централизованных ТМ во время проведения областных, всероссийских и международных соревнований.

3. Оплата расходов мероприятий, проводимых среди лиц с ограниченными возможностями

МКУ «ОФКиС» и подведомственные учреждения осуществляет оплату расходов мероприятий, проводимых среди лиц с ограниченными возможностями в пределах средств, выделяемых бюджетом города Бердска на эти цели в соответствии с настоящим Порядком и нормами. Возмещаются расходы, связанные с проездом, оплатой суточных в пути, размещением, питанием участников команд и привлеченного персонала, услугами спортивных сооружений и транспорта, в пределах утвержденных норм и выделенных бюджетных ассигнований на текущий год и плановый период.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к порядку проведения и финансирования  
физкультурных и спортивных  
мероприятий

**НОРМЫ РАСХОДОВ**  
**на обеспечение питанием спортсменов и других участников спортивных мероприятий, а**  
**также тренировочных мероприятий по подготовке к ним**

| №<br>п/п | Наименование спортивных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                | Норма расходов на<br>одного человека в<br>день (руб.) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1.       | Региональные, областные, городские спортивные мероприятия и ТМ по подготовке к ним                                                                                                                                                                                                 | До 700,0                                              |
| 2.       | Межрегиональные мероприятия и тренировочные мероприятия по подготовки к ним                                                                                                                                                                                                        | До 800,0                                              |
| 3.       | Всероссийские и международные мероприятия, тренировочные мероприятия по подготовке к чемпионатам, кубкам, первенствам России и международным спортивным соревнованиям, проводимым на территории Российской Федерации (за исключением Москва, г. Санкт-Петербург, г. Сочи)          | 1300,0                                                |
| 4.       | Всероссийские и международные мероприятия, тренировочные мероприятия по подготовке к чемпионатам, кубкам, первенствам России и международным спортивным соревнованиям, проводимым на территории Российской Федерации, проводимые на территории Москва, г. Санкт-Петербург, г. Сочи | 1800,0                                                |
| 4.       | ТМ по подготовке к спортивным мероприятиям, не указанным в пп 1-4 настоящей таблицы, а также специальные тренировочные мероприятия                                                                                                                                                 | До 1000,0                                             |

Примечание:

1. Спортсменам мужского пола, имеющим вес свыше 90 кг или рост свыше 190 см, а также женщинам, имеющим вес 80 кг или рост свыше 180 см, установленные настоящим приложением нормы повышаются до 35%.

2. При отсутствии возможности организации бесплатного питания по безналичному расчету, участникам спортивно-массовых мероприятий разрешается выдавать по ведомости наличные деньги по нормам, установленным настоящим приложением.

3. Участники Мероприятий обеспечиваются питанием в период проведения мероприятия, а также в период следования к месту проведения Мероприятия и обратно.

4. Тренировочные мероприятия сборных команд города Бердска проводятся по непосредственной подготовке к официальным всероссийским, региональным и областным соревнованиям, продолжительностью не более 14 дня, максимальная численность участников ТМ - в игровых и индивидуальных видах – до 1,5 основного (стартового) состава, в единоборствах – до 3,0 основного (стартового) состава.

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**  
к порядку проведения и  
финансирования физкультурных и  
спортивных мероприятий

**НОРМЫ РАСХОДОВ**

на обеспечения питанием или денежной компенсацией на питание  
спортивных судей

1. Командные игровые виды спорта

| №<br>п/п                                                                                                                                                                                   | Наименование<br>судейских должностей                                               | Размеры выплат с учетом судейских категорий при<br>обслуживании мероприятий проводимых в помещении<br>(руб.) |          |          |       |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|-------|-------|
|                                                                                                                                                                                            |                                                                                    | МК\БК                                                                                                        | 1К       | 2К       | 3К    | ЮС    |
| Размер оплаты на одного человека в день (в рублях)<br>(производится за обслуживание одного соревновательного дня в рублях) в зависимости от<br>квалификационных категории спортивных судей |                                                                                    |                                                                                                              |          |          |       |       |
| 1.                                                                                                                                                                                         | Главный судья                                                                      | до 1000,0                                                                                                    | до 850,0 | до 700,0 | -     | -     |
| 2.                                                                                                                                                                                         | Главный судья-<br>секретарь                                                        | до 1000,0                                                                                                    | до 850,0 | до 700,0 | -     | -     |
| 3.                                                                                                                                                                                         | Зам. Главного судьи,<br>Главного секретаря                                         | до 900,0                                                                                                     | до 800,0 | до 640,0 | -     | -     |
| 4.                                                                                                                                                                                         | Спортивный врач                                                                    | до 1500,0                                                                                                    |          |          |       |       |
| 5.                                                                                                                                                                                         | Фельдшер                                                                           | до 1500,0                                                                                                    |          |          |       |       |
| 6.                                                                                                                                                                                         | Медицинская сестра                                                                 | до 1000,0                                                                                                    |          |          |       |       |
| Размер оплаты на одного человека в день (в рублях) в зависимости от квалификационных<br>категорий судей за одну игру                                                                       |                                                                                    |                                                                                                              |          |          |       |       |
|                                                                                                                                                                                            | Спортивный судья,<br>имеющий<br>квалификационную<br>категорию спортивного<br>судьи | МК\БК                                                                                                        | 1К       | 2К       | 3К    | ЮС    |
|                                                                                                                                                                                            |                                                                                    | 950                                                                                                          | 700,0    | 650,0    | 600,0 | 300,0 |

1. Иные виды спорта.

| №<br>п/п | Наименование<br>судейских должностей | Размер оплаты на одного человека в день (в рублях)<br>(производится за обслуживание одного соревновательного дня<br>в рублях) в зависимости от квалификационных категории<br>спортивных судей |          |          |    |    |
|----------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----|----|
|          |                                      | МК/ВК                                                                                                                                                                                         | 1К       | 2К       | 3К | ЮС |
| 1.       | Главный судья                        | до 1000,0                                                                                                                                                                                     | до 850,0 | до 700,0 | -  | -  |
| 2.       | Главный судья-<br>секретарь          | до 1000,0                                                                                                                                                                                     | до 850,0 | до 700,0 | -  | -  |

|    |                                            |           |          |          |          |          |
|----|--------------------------------------------|-----------|----------|----------|----------|----------|
| 3. | Зам. Главного судьи,<br>Главного секретаря | до 900,0  | до 800,0 | до 640,0 | -        | -        |
| 4. | Спортивный судья                           | до 950,0  | до 850,0 | до 700,0 | до 600,0 | до 550,0 |
| 5. | Спортивный врач                            | до 1500,0 |          |          |          |          |
| 6. | Фельдшер                                   | до 1500,0 |          |          |          |          |
| 7. | Медицинская сестра                         | до 1000,0 |          |          |          |          |

Условные обозначения:

МК – международная категория

ВК - всероссийская категория

1К – первая категория

2,3 К – судьи второй, третьей категории

ЮС - юный судья

Примечание:

1. Действие квалификационной категории спортивного судьи, присвоенной в одном из видов спорта, не распространяется на другие виды спорта;

2. Количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется согласно правилам, утвержденным Министерством спорта РФ, положением о проведении соревнований, утверждается приказом МКУ «ОФКиС» или подведомственного учреждения;

3. Медицинский персонал включается в состав главной судейской коллегии;

ПРИЛОЖЕНИЕ №3  
к порядку проведения и финансирования  
физкультурных и спортивных  
мероприятий

**НОРМЫ РАСХОДОВ**

на обеспечение питанием или денежной компенсацией на питание  
обслуживающего персонала при проведении физкультурных и спортивных мероприятий

| №<br>п/п | Обслуживающий персонал                             | Размер оплаты на одного<br>человека в день (в рублях) |
|----------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1.       | Руководитель мероприятия                           | до 800                                                |
| 2.       | Механик по техническим видам спорта                | до 700                                                |
| 3.       | Комендант соревнований, начальник дистанции        | до 700                                                |
| 4.       | Радист, художник, фотограф и другие<br>специалисты | до 600                                                |
| 5.       | Рабочие                                            | до 600                                                |
| 6.       | Контролер-распорядитель                            | до 600                                                |

Примечание:

1. По желанию обслуживающего персонала вместо питания им может быть оплачены оказанные им организатору Мероприятия услуги (работы) в аналогичном размере, установленном для питания.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4  
к порядку проведения и финансирования  
физкультурных и спортивных  
мероприятий

**НОРМЫ РАСХОДОВ**  
**на обеспечение спортсменов-участников спортивных мероприятий**  
**фармакологическими средствами, витаминами и белково-глюкозными**  
**препаратами, медикаментами общего лечебного назначения, перевязочными**  
**средствами**

| №<br>п/п | Наименование спортивных мероприятий                                                                                                                                                                                                        | Норма расходов на<br>одного человека в<br>день (руб.) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1.       | Региональные и межмуниципальные                                                                                                                                                                                                            | до 400,0                                              |
| 2.       | Всероссийские и межрегиональные:<br>- по видам спорта, входящим в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;<br>- по видам спорта, не входящим в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр | до 800,0<br><br>до 700,0                              |
| 3.       | Международные:<br>- по видам спорта, входящим в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;<br>- по видам спорта, не входящим в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;                  | до 1000,0<br><br>до 800,0                             |
| 4.       | Тренировочные:<br>- по подготовке к международным мероприятиям;<br>- по подготовке к всероссийским и межрегиональным мероприятиям;<br>- по подготовке к региональным и межмуниципальным мероприятиям                                       | до 800,0<br><br>до 500,0<br><br>до 300,0              |

ПРИЛОЖЕНИЕ №5  
к порядку проведения и финансирования  
физкультурных и спортивных  
мероприятий

**НОРМЫ РАСХОДОВ**  
**на услуги по приобретению, изготовлению полиграфической продукции**

| №<br>п/п | Наименование                                                                                                                 | Стоимость (руб.)                               |                                |                                                |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|
|          |                                                                                                                              | Областные и<br>межмуниципальные<br>мероприятия | Межрегиональные<br>мероприятия | Международные,<br>Всероссийские<br>мероприятия |
| 1.       | Канцелярские<br>товары (ручки,<br>карандаши,<br>фломастеры)                                                                  | до 2500,0                                      | до 4000,0                      | до 7000,0                                      |
| 2.       | Копировальные<br>работы (протоколы,<br>таблицы)                                                                              | до 2000,0                                      | до 2500,0                      | до 5000,0                                      |
| 3.       | Издание афиш,<br>буклетов, плакатов,<br>листовок,<br>календарей, стендов,<br>баннеров, флагов,<br>фото- и<br>видеоматериалов | по договору                                    |                                |                                                |
| 4.       | Публикация и<br>издания печатной<br>продукции                                                                                | по договору                                    |                                |                                                |
| 5.       | Освещения в<br>средствах массовой<br>информации и на<br>рекламных<br>носителях                                               | по договору                                    |                                |                                                |

ПРИЛОЖЕНИЕ №6  
к порядку проведения и финансирования  
физкультурных и спортивных  
мероприятий

**НОРМЫ РАСХОДОВ**  
**на обеспечение транспортными средствами**  
**участников физкультурных и спортивных мероприятий**

| Наименование спортивных мероприятий                                                                    | Вид транспорта                                           | Стоимость аренды в час (в рублях) | Стоимость аренды руб./1 км |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| Городские физкультурно-спортивные мероприятия, всероссийские, региональные, областные соревнования, ТС | Автобус                                                  | до 2000                           | до 80                      |
|                                                                                                        | Микроавтобус                                             | до 1500                           | до 50                      |
|                                                                                                        | Грузовой автотранспорт                                   | до 5000                           | по договору                |
|                                                                                                        | Легковой автомобиль                                      | до 3000                           | по договору                |
|                                                                                                        | Специальные транспортные средства, в том числе снегоходы | до 15000                          | по договору                |

Примечание:

1. Услуги автотранспорта не должны превышать 12 часов в день.

ПРИЛОЖЕНИЕ №7  
к порядку проведения и финансирования  
физкультурных и спортивных  
мероприятий

**НОРМЫ РАСХОДОВ**  
**на аренду спортивных сооружений или объектов спорта, или услуг предоставления**  
**указанных объектов в пользование, а также Нормы расходов, связанных с подготовкой**  
**таких объектов к физкультурным и спортивным мероприятиям**

| №<br>п/п | Тип спортивного сооружения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Стоимость услуг<br>в час (руб.)                      |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 3                                                    |
| 1.       | <p>Спортивные сооружения:</p> <p>1) Открытые плоскостные спортивные сооружения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- игровые площадки, поля;</li> <li>- теннисные корты;</li> <li>- стадионы;</li> <li>- конькобежные дорожки с естественным льдом;</li> </ul> <p>2) Крытые спортивные сооружения, включая вспомогательные помещения:</p> <p>а) спортивные залы для игровых видов спорта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>областные мероприятия</li> <li>городские мероприятия</li> </ul> <p>б) универсальные спортивные залы, дворцы спорта (используемые для летних видов спорта), манежи, теннисные корты:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>областные мероприятия</li> <li>городские мероприятия</li> </ul> <p>в) ледовые дворцы спорта</p> | <p>до 5000,0</p> <p>до 25000,0</p>                   |
| 2.       | Бассейны<br>(1 дорожка в час)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | до 4000,0                                            |
| 3.       | <p>Спортивные сооружения для стрелковых видов спорта, включая вспомогательные помещения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пулевая стрельба, стендовая стрельба;</li> <li>- поля для стрельбы из лука.</li> </ul> <p>Стрелковые тир:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- крытые</li> <li>- открытые</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>до 4000,0</p> <p>до 2000,0</p>                    |
| 4.       | Спортивные сооружения для конного спорта (манежи крытые и открытые)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | до 5000,0                                            |
| 5.       | Водные дистанции для водно-моторного спорта<br>Услуги по предоставлению катеров (1 катер в час)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | до 2000,0                                            |
| 6.       | Яхт-клубы (причалы)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | до 2000,0                                            |
| 7.       | <p>Спортивные сооружения для лыжных видов спорта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лыжные трассы (в т.ч. стартовые, финишные домики, помещения для подготовки и хранения лыж и т.д.);</li> <li>- лыжероллерные трассы;</li> <li>- услуги по предоставлению снегохода;</li> <li>- подготовка нестационарных трасс</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>до 30000,0</p> <p>до 5000,0</p> <p>до 10000,0</p> |
| 8.       | Трассы для биатлона и стрельбище                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | до 20000,0                                           |

|     |                                                                                                                                     |                         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 9.  | Подготовка трассы (склоны) для натурбана                                                                                            | до 20000,0              |
| 10. | Санная трасса                                                                                                                       | до 20000,0              |
| 11. | Горнолыжные комплексы:<br>- услуги по предоставлению трассы и вспомогательных помещений;<br>- подъемные устройства на 1 чел. в день | до 20000,0<br>до 2000,0 |
| 12. | Подготовка трассы для маунтинбайка, БМХ, мотокросса, картинга                                                                       | до 20000,0              |
| 13. | Искусственный скалодром                                                                                                             | до 10000,0              |
| 14. | Подготовка мест проведения соревнований по спортивному ориентированию (в день):                                                     | до 20000,0              |
| 15. | Тренажерный зал                                                                                                                     | до 5000,0               |
| 16. | Конференц-зал                                                                                                                       | до 10000,0              |

Примечание:

1. Стоимость аренды спортивных сооружений или объектов спорта, или услуг предоставления спортивных сооружений или объектов в пользовании, не перечисленных в Нормах расходов, рассчитывается по рыночной стоимости предоставляемых услуг.
2. В случае проведения мероприятия на ином объекте инфраструктуры, не являющимся объектом спорта, стоимость его аренды рассчитывается по рыночной стоимости.

Нормы аренды специализированного оборудования, услуг по информационному и техническому обеспечению мероприятия, аренды биотуалетов, обеспечения участников мероприятий питьевой водой

| № п/п | Вид аппаратуры (оборудования)                                                     | Стоимость в день       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.    | Фотофиниш – 1 комплект                                                            | до 10000,0             |
| 2.    | Таймрекордер (электронный хронометр) – 1 шт.                                      | до 5000,0              |
| 3.    | Компьютерное обеспечение                                                          | до 8000,0              |
| 4.    | Электронная судейская информация аппаратура:<br>- односторонняя<br>- двусторонняя | до 6000,0<br>до 8000,0 |
| 5.    | сценическое, световое, звуковое, мультимедийное, спортивное оборудование          | по договору            |
| 6.    | Аренда биотуалетов                                                                | по договору            |
| 7.    | Услуги по информационно-техническому обеспечению мероприятия                      | по договору            |
| 8.    | Приобретение питьевой воды                                                        | по договору            |

Примечание:

1. Расчеты по стоимости услуг спортивных сооружений рассматриваются МКУ «ОФКиС» на момент составления смет при наличии сведений по спортивным сооружениям, которые представляются областными и всероссийскими федерациями (союзами, ассоциациями) по видам спорта на все спортивные сооружения, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности и ведомственной принадлежности.

2. Стоимость услуг за пользование спортивными сооружениями, электронно-техническим оборудованием и контрольно-измерительными приборами, не вошедшими в указанную таблицу, рассчитывается по предоставлению сведений или расценок с подробной расшифровкой предоставляемых услуг.

3. При проведении соревнований по современному пятиборью стоимость услуг по предоставлению одной лошади 2500,0 рублей.

4. Электронная судейско-информационная аппаратура предусматривается: для видов единоборств из расчета на 1 ковер, для игровых видов спорта – на 1 площадку.

5. Оплата услуг спортивных сооружений не должна превышать 10 часов в день на областных и всероссийских спортивных мероприятиях.

6. В стоимость услуг спортивных сооружений входит предоставление спортсооружения, раздевалок, подсобных помещений, пьедестала для награждения победителей и призеров соревнований, звуковое и световое оборудование для открытия, проведения и закрытия спортивных мероприятий и т.д.

ПРИЛОЖЕНИЕ №8  
к порядку проведения и финансирования  
физкультурных и спортивных  
мероприятий

**НОРМЫ РАСХОДОВ**  
**на приобретение экипировочной спортивной формы, обуви**  
**и инвентаря индивидуального пользования участников мероприятий**

| Наименование расходов                                                                        | Областные и<br>межмуниципальные<br>мероприятия<br>(в рублях) | Всероссийские и<br>международные<br>мероприятия<br>(в рублях) |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Приобретение форменной одежды и<br>иных предметов вещевого<br>имущества (летние виды спорта) | до 6000,0                                                    | до 8000,0                                                     |
| Приобретение форменной одежды и<br>иных предметов вещевого<br>имущества (зимние виды спорта) | до 12000,0                                                   | до 15000,0                                                    |
| Приобретение оборудования и<br>снаряжения                                                    | до 5000,0                                                    | до 8000,0                                                     |

Примечание:

1. Право пользования экипировочной спортивной формой имеют спортсмены, тренеры, представители, руководители команд, спортивные судьи, лица, представляющие город Бердск в составах сборных команд города Бердска и Новосибирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ №9  
к порядку проведения и финансирования  
физкультурных и спортивных  
мероприятий

**НОРМЫ РАСХОДОВ**  
**на обеспечение участников, тренеров и представителей спортивных и физкультурных**  
**мероприятий проживанием**  
**(услуги по найму жилого помещения)**

| Уровень спортивных мероприятий | Норма расходов на одного участника, руб. |
|--------------------------------|------------------------------------------|
| 1.Всероссийские                | до 3000,0                                |
| 2. Региональные                | до 1500,0                                |
| 3.Областные                    | до 1500,0                                |

Примечания: Возмещение расходов по бронированию и найму жилого помещения работникам, заключившим трудовой договор о работе в муниципальных учреждениях (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику предоставляется бесплатное помещение) – в размере фактических расходов, подтвержденных документально, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера по месту проживания в период служебной командировки.

ПРИЛОЖЕНИЕ №10  
к порядку проведения и финансирования  
физкультурных и спортивных  
мероприятий

**НОРМЫ РАСХОДОВ**  
**на оплату участникам услуг страхования жизни и здоровья**  
**от несчастного случая**

| Уровень спортивных мероприятий | Норма расходов на одного участника на одно соревнование, руб. | Норма расходов на одного участника на период одного года, руб. |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1.Всероссийские                | по договору                                                   | по договору                                                    |
| 2.Областные                    | по договору                                                   | по договору                                                    |
| 3.Городские                    | по договору                                                   | по договору                                                    |

Примечание: регламентируется договором со страховой компанией.

ПРИЛОЖЕНИЕ №11  
к порядку проведения и  
финансирования физкультурных  
и спортивных мероприятий

**НОРМЫ**

**Оплаты услуг по обеспечению наградной атрибутики  
(медали, дипломы, памятные (денежные) призы, кубки, цветы) участников мероприятий**

| №                                                                                                                                                                                              | Наименование мероприятий | Стоимость памятных призов в (рублях) |            | Стоимость денежных призов ( в рублях) |           | Стоимость (в рублях) |         |           |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------|------------|---------------------------------------|-----------|----------------------|---------|-----------|-----------|
|                                                                                                                                                                                                |                          | Командные                            | Личные     | Командные                             | Личные    | медали               | дипломы | цветы     | Кубки     |
| 2. Международные мероприятия, проводимые на территории Новосибирской области                                                                                                                   |                          |                                      |            |                                       |           |                      |         |           |           |
|                                                                                                                                                                                                | 1 место                  | до 3500,0                            | до 2800,0  | -                                     | -         | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
|                                                                                                                                                                                                | 2 место                  | до 3000,0                            | до 2300,0  | -                                     | -         | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
|                                                                                                                                                                                                | 3 место                  | до 2500,0                            | до 2000,0  | -                                     | -         | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
| 3. Всероссийские и межрегиональные мероприятия, проводимые на территории Новосибирской области                                                                                                 |                          |                                      |            |                                       |           |                      |         |           |           |
|                                                                                                                                                                                                | 1 место                  | до 3000,0                            | до 2500,0  | -                                     | -         | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
|                                                                                                                                                                                                | 2 место                  | до 2500,0                            | до 2000,0  |                                       | --        | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
|                                                                                                                                                                                                | 3 место                  | до 2000,0                            | до 1800,0  |                                       | --        | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
| 4. Областные и межмуниципальные мероприятия по видам спорта                                                                                                                                    |                          |                                      |            |                                       |           |                      |         |           |           |
|                                                                                                                                                                                                | 1 место                  | до 10000,0                           | до 3000,0  | -                                     | -         | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
|                                                                                                                                                                                                | 2 место                  | до 5000,0                            | до 2000,0  |                                       | --        | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
|                                                                                                                                                                                                | 3 место                  | до 3000,0                            | до 1800,0  |                                       | --        | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
| 5. Областные и межмуниципальные комплексные мероприятия (в том числе необязательные программы Сельских игр Новосибирской области, Спартакиады муниципальных образований Новосибирской области) |                          |                                      |            |                                       |           |                      |         |           |           |
|                                                                                                                                                                                                | 1 место                  | -                                    | -          | до 10000,0                            | до 3000,0 | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
|                                                                                                                                                                                                | 2 место                  | -                                    | --         | до 5000,0                             | до 2000,0 | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
|                                                                                                                                                                                                | 3 место                  | -                                    | --         | до 3000,0                             | до 1800,0 | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
| 6. Обязательные программы Сельских спортивных игр Новосибирской области и Спартакиады муниципальных образований Новосибирской области                                                          |                          |                                      |            |                                       |           |                      |         |           |           |
|                                                                                                                                                                                                | 1 место                  | -                                    | до 30000,0 | -                                     | до 3000,0 | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
|                                                                                                                                                                                                | 2 место                  | -                                    | до 20000,0 | -                                     | до 2000,0 | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
|                                                                                                                                                                                                | 3 место                  | -                                    | до 10000,0 | -                                     | до 1800,0 | до 300,0             | до 50,0 | до 3000,0 | до 3000,0 |
| 7. Городские соревнования по видам спорта, массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия                                                                                                   |                          |                                      |            |                                       |           |                      |         |           |           |
|                                                                                                                                                                                                | 1 место                  | 5500,0                               | 2500,0     | -                                     | -         | -                    | -       | -         | -         |
|                                                                                                                                                                                                | 2 место                  | 4500,0                               | 2000,0     | -                                     | -         | -                    | -       | -         | -         |
|                                                                                                                                                                                                | 3 место                  | 3500,0                               | 1800,0     | -                                     | -         | -                    | -       | -         | -         |
| 8. Соревнования, проводимые на призы Главы города Бердска                                                                                                                                      |                          |                                      |            |                                       |           |                      |         |           |           |
|                                                                                                                                                                                                | Общая сумма расходов     | 10000,0                              | 5000,0     | -                                     | -         | -                    | -       | -         | -         |

Примечание:

В личных соревнованиях, игровых командных видах спорта и командных дисциплинах спортсмены, команды и тренеры, занявшие 1-3 места, награждаются в соответствии с положением о соревнованиях.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.04.2026

№ 1474/65

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска

В целях соблюдения прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании статей 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 17, 18 Правил землепользования и застройки города Бердска, утвержденных решением Совета депутатов города Бердска от 17.09.2020 №399, учитывая рекомендации, содержащиеся в заключении комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования города Бердска от 14.04.2026, руководствуясь Уставом города Бердска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска, утвержденные решением Совета депутатов города Бердска от 17.09.2020 № 399 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Бердска», в части внесения изменений в градостроительный регламент и карту градостроительного зонирования.

2. Утвердить:

1) этапы градостроительного зонирования территории города Бердска Новосибирской области (приложение №1);

2) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска (приложение №2);

3) порядок направления в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования города Бердска предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска (приложение №3).

3. Опубликовать постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству Строкова М.Ю.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Т.А.Замулина  
20525

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
города Бердска  
от 30.04.2026 № 1474/65

**Этапы градостроительного зонирования территории города Бердска Новосибирской области**

1. Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска в части внесения изменений в градостроительный регламент и карту градостроительного зонирования.

2. Рассмотрение проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска на публичных слушаниях:

- 1) проведение публичных слушаний;
- 2) доработка проекта с учетом результатов публичных слушаний.

3. Утверждение проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска.

4. Опубликование утвержденного проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещение на официальном сайте администрации города Бердска в сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации города  
Бердска  
от 30.04.2026 № 1474/65

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в  
Правила землепользования и застройки города Бердска**

| №<br>п/п | Наименование мероприятий                                                                                                                                                                        | Срок проведения работ                                                                  |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Подготовка проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Бердска (далее – Проект)                                                                                         | в течение 30 рабочих дней с даты принятия решения о подготовке Проекта                 |
| 2.       | Проверка администрацией города Бердска Проекта на соответствие требованиям действующего законодательства. Доработка Проекта в случае наличия замечаний к Проекту                                | в течение 10 рабочих дней после поступления Проекта в администрацию города Бердска     |
| 3.       | Направление Проекта Главе города Бердска и принятие решения о проведении публичных слушаний                                                                                                     | в течение 10 рабочих дней после доработки Проекта                                      |
| 4.       | Подготовка постановления администрации города Бердска о проведении публичных слушаний по Проекту                                                                                                | в течение 5 рабочих дней с даты поступления доработанного Проекта                      |
| 5.       | Организация и проведение публичных слушаний по Проекту                                                                                                                                          | не более 1 месяца со дня опубликования постановления о проведении публичных слушаний   |
| 6.       | Обеспечение внесения изменений в Проект с учетом результатов публичных слушаний                                                                                                                 | в течение 5 рабочих дней с даты подготовки заключения о результатах публичных слушаний |
| 7.       | Направление Главе города Бердска Проекта с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний                                                                         | в течение 2 рабочих дней с даты доработки Проекта по результатам публичных слушаний    |
| 8.       | Направление Главой города Бердска в Совет депутатов города Бердска Проекта с результатами публичных слушаний или направление Проекта на доработку с указанием даты его повторного представления | в течение 10 дней после представления Проекта Главе города Бердска                     |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению администрации  
города Бердска  
от 30.04.2026 № 1474/65

**Порядок  
направления в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки  
муниципального образования города Бердска предложений заинтересованных лиц по  
подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки  
города Бердска**

1. После опубликования решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска заинтересованные лица вправе направить свои предложения по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Бердска в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования города Бердска (далее – Комиссия).

2. Предложения представляются всеми заинтересованными лицами не позднее 7 (семи) дней со дня официального опубликования постановления о проведении публичных слушаний по Проекту.

3. Предложения могут быть представлены в письменном или электронном виде на имя председателя Комиссии по адресу: Новосибирская область, город Бердск, улица М.Горького, 9 (администрация города Бердска, кабинет 36).

График работы: понедельник-четверг с 8.00 до 17.12, пятница с 8.00 до 16.12, перерыв с 12.00 до 13.00, выходные – суббота, воскресенье. Почтовый адрес: улица М.Горького 9, город Бердск, Новосибирская область, 633010.

Адрес в сети Интернет: <https://berdsk.nso.ru>.

Адрес электронной почты: [ugsberdsk@nso.ru](mailto:ugsberdsk@nso.ru).

Телефон для справок: (383-41) 2-05-25, 2-00-79, 2-00-90.

4. Предложения направляются секретарю Комиссии в управление градостроительства администрации города Бердска.

5. Предложения могут содержать материалы на бумажных или электронных носителях в объемах достаточных для их рассмотрения по существу.

6. Полученные материалы возврату не подлежат.

7. Комиссия вправе направить запросы в уполномоченные органы для подготовки официального заключения по внесенным предложениям.

8. Предложения, внесенные с нарушением срока, предусмотренного настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.04.2026

№ 1475/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 23.08.2023 № 3803/65 «Об утверждении Регламента реализации полномочий главного администратора доходов бюджета города Бердска по взысканию дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам по ним»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие действующему законодательству, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом города Бердска,  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации города Бердска от 23.08.2023 № 3803/65 «Об утверждении Регламента реализации полномочий главного администратора доходов бюджета города Бердска по взысканию дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам по ним» следующие изменения:

1) изложить подпункт 1 и 2 пункта 2 раздела I Регламента реализации полномочий главного администратора доходов бюджета города Бердска по взысканию дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам по ним (далее – Регламент) в новой редакции:

«1) перечень мероприятий по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей, включающий мероприятия по:

недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

процедуру осуществления каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, в том числе направления запросов, уведомлений и иных видов документов, необходимых для их реализации, в соответствующие муниципальные и структурные подразделения города Бердска;

2) сроки реализации каждого мероприятия в рамках исполнения бюджетных полномочий администратором доходов бюджета, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, которые не должны превышать сроки, установленные настоящим документом (при наличии)»;

2) изложить пункт 3 раздела II Регламента в новой редакции:

«3) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках

исполнительного производства, наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве, наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя - о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей»;

3) изложить подпункт 5 пункта 1 раздела III Регламента в новой редакции:

«5) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в сроки, установленные абзацем первым пункта 7, абзацем первым пункта 8 и абзацами вторым, пятым и шестым пункта 12 указанного Положения;

направление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21.1, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22.4 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»»;

4) изложить пункт 2 и 6 раздела IV Регламента в новой редакции:

«2. УФиНП администрации города Бердска в случае полного (частичного) отказа должника от исполнения заявленных требований или отсутствия ответа на требование в указанный в нем срок, осуществляет подготовку документов для подачи искового заявления в суд в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации;

6. Направление исполнительных документов на исполнение в случаях, порядке и в пределах сроков, которые установлены законодательством Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам и налоговой политике – начальника управления финансов и налоговой политики Малышеву Е.В.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Е.В.Малышева  
22587

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.04.2026

№ 1476/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска 05.09.2024 № 3633/65 «О создании комиссии по предоставлению единовременной денежной выплаты на обеспечение условий доступности для инвалида жилого помещения»

В целях приведения в соответствие кадровым изменениям  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Бердска 05.09.2024 № 3633/65 «О создании комиссии по предоставлению единовременной денежной выплаты на обеспечение условий доступности для инвалида жилого помещения», изложив приложение №1 к постановлению в новой редакции, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации города Бердска от 13.02.2026 № 526/65 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска 05.09.2024 № 3633/65 «О создании комиссии по предоставлению единовременной денежной выплаты на обеспечение условий доступности для инвалида жилого помещения».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник. Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (по вопросам специальной военной операции) Бачурина А.И.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

И.В. Воркулева  
5-50-62  
Ю.В.Панова  
5-50-35

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
города Бердска  
от 30.04.2026 № 1476/65

«ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к постановлению администрации  
города Бердска  
от 05.09.2024 № 3633/65

**СОСТАВ**  
**комиссии по предоставлению единовременной денежной выплаты на обеспечение**  
**условий доступности для инвалида жилого помещения**

|                                 |                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лапицкий Семён Юрьевич          | - Глава города Бердска, председатель комиссии;                                                                                                                                                                 |
| Бачурин Артём Игоревич          | - заместитель главы администрации (по вопросам специальной военной операции), заместитель председателя комиссии;                                                                                               |
| Воркулева Инна Владимировна     | - начальник отдела социального обслуживания населения администрации, секретарь комиссии;                                                                                                                       |
| Бабич Юлия Николаевна           | - социальный координатор представительства филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Новосибирской области в городе Бердске (по согласованию); |
| Воронова Татьяна Анатольевна    | - социальный координатор представительства филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Новосибирской области в городе Бердске (по согласованию); |
| Давыденко Наталья Викторовна    | - заместитель начальника правового управления – начальник отдела правового обеспечения правового управления администрации;                                                                                     |
| Замулина Татьяна Алексеевна     | - начальник управления градостроительства администрации;                                                                                                                                                       |
| Золотухина Татьяна Владимировна | - начальник отдела энергетики и жилищно-коммунального хозяйства администрации;                                                                                                                                 |
| Малышева Евгения Викторовна     | - заместитель главы администрации по финансам и налоговой политике, начальник управления финансов и налоговой политики администрации;                                                                          |

\_\_\_\_\_».

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2026

№ 1483/65

О назначении общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей города Бердска, в соответствии со статьями 5.1, 37, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом города Бердска, решением Совета депутатов города Бердска от 14.04.2022 № 76 «О Порядке организации и проведения в городе Бердске общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности»

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проектам решений:

1) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:32:010543:126, площадью 854 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, со стороны главного фасада жилого дома №4 по ул. М.Горького. - «Магазины» кодовое обозначение 4.4;

2) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:32:010817:92, площадью 600 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, 1660 метров на юг относительно ориентира здания кирпичного завода - «Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» кодовое обозначение 2.2;

3) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:32:010521:377, площадью 334 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, пер. Калинина, в части уменьшения отступов с юго-западной границы земельного участка до 1 метра, согласно прилагаемой схеме;

4) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:32:010521:378, площадью 333 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, пер. Калинина, в части уменьшения отступов с северо-восточной границы земельного участка до 1,2 метров, согласно прилагаемой схеме;

5) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:32:010521:378, площадью 333 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, пер. Калинина, в части уменьшения отступов с фронтальной границы земельного участка до 4,6 метров, согласно прилагаемой схеме;

6) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:32:010686:27, площадью 766 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, ул. Заводская, земельный участок 7 - «Блокированная жилая застройка» кодовое обозначение 2.3;

7) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:32:010221:1, площадью 987 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, ул. Рогачева, 4а, в части уменьшения отступов с северной границы земельного участка до 1,2 метров, с северо-восточной границы земельного участка до 0 метров, согласно прилагаемой схеме;

8) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:32:010817:197, площадью 600 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск - «Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» кодовое обозначение 2.2;

9) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:32:010291:326, площадью 238 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, ул. Тобухина, в части уменьшения отступов с юго-западной границы земельного участка до 2,4 метров, согласно прилагаемой схеме;

10) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:32:010230:14, площадью 287 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, ул. Рогачева, д. 33 - «Блокированная жилая застройка» кодовое обозначение 2.3.

## 2. Определить:

1) срок проведения общественных обсуждений – с 06.05.2026 по 03.06.2026;

2) информационную систему, в которой будут размещены проекты и информационные материалы к ним, с использованием которой будут проводиться общественные обсуждения – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Информационная система).

3. Назначить управление градостроительства администрации города Бердска уполномоченным органом по организации и проведению общественных обсуждений.

4. Управлению градостроительства администрации города Бердска:

1) обеспечить 06.05.2026 опубликование настоящего постановления в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск», на официальном сайте администрации города Бердска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в тамбуре здания администрации города Бердска по адресу: Новосибирская обл., город Бердск, ул. М. Горького, 9;

2) обеспечить до 06.05.2026 размещение оповещения о начале общественных обсуждений и провести экспозицию по проекту с 15.05.2026 по 24.05.2026 в Информационной системе;

3) организовать размещение с 15.05.2026 по 24.05.2026 проекта и информационных материалов к нему на информационных стендах в тамбуре здания администрации города Бердска по адресу: Новосибирская обл., город Бердск, ул. М. Горького, 9, а также на официальном сайте администрации города Бердска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) в период с 15.05.2026 по 24.05.2026 принимать от участников общественных обсуждений, прошедших идентификацию, предложения и замечания по обсуждаемым проектам;

5) по итогам общественных обсуждений подготовить протокол и заключение о результатах общественных обсуждений;

6) обеспечить не позднее 03.06.2026 опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск» и на официальном сайте администрации города Бердска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Предложить участникам общественных обсуждений, определенным законодательством о градостроительной деятельности и прошедшим идентификацию в соответствии с данным законодательством, в период с 15.05.2026 по 24.05.2026 внести предложения и замечания, касающиеся проектов решений следующим способом:

- в письменной форме в администрацию города Бердска по адресу: Новосибирская обл., город Бердск, ул. М. Горького, 9, кабинет 36, контактный телефон: 2-00-79, адрес электронной почты: [ugsberdsk@nso.ru](mailto:ugsberdsk@nso.ru);

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в здании администрации города Бердска по адресу:

Новосибирская обл., город Бердск, ул. М. Горького, 9, кабинет 36, контактный телефон: 2-00-79, с понедельника по пятницу с 13.00 до 16.00. Консультации по экспозиции Проекта проводятся по предварительной записи;

- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству Строкова М.Ю.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Т.А.Замулина  
20525

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.05.2026

№ 1535/65

**Об ограничении торговли алкогольной продукцией в день проведения городских мероприятий, посвященных 81-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов**

В целях обеспечения общественного порядка в день проведения городских мероприятий, посвященных 81-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне, в соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области от 21.12.2011 № 332 «Об установлении дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции на территории Новосибирской области»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Запретить 09.05.2026 розничную продажу алкогольной продукции организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим торговую деятельность в следующих границах:

1) улица Ленина (от улицы Кирова до улицы Спортивная), улица Островского (от улицы Кирова до улицы Спортивная), улица Карла Маркса (от улицы Кирова до улицы Спортивная) с 11:00 до 16:00;

2) улица Ленина (от улицы Свердлова до улицы Герцена), улица Островского (от улицы Седова до улицы Герцена), улица Свердлова (от улицы Островского до улицы Ленина), улица Герцена (от улицы Островского до улицы Ленина), улица Максима Горького (от улицы Островского до улицы Комсомольская) с 9:00 до 22:00;

3) улица Лунная № 8, 11А, 11Б, улица Микрорайон № 45А, 46Б, 54, 58, к. 1, улица Красная Сибирь (от улицы Лунной до улицы Рогачева) с 10:00 часов до 20:00 часов.

2. Отделу промышленности, торговли и развития предпринимательства администрации (Неупомнищева Н.В.):

1) довести информацию о запрете розничной продажи алкогольной продукции до сведения руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих реализацию алкогольной продукции в границах улиц, указанных в пункте 1 настоящего постановления;

2) рекомендовать руководителям организаций и индивидуальным предпринимателям заблаговременно обеспечить извещение покупателей о прекращении продажи алкогольной продукции в указанное время и организовать реализацию широкого ассортимента безалкогольных напитков.

3. Рекомендовать начальнику отдела Министерства внутренних дел России по городу Бердску Иусу И.Ю. провести проверку организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих реализацию алкогольной продукции в границах улиц, указанных в пункте 1 настоящего постановления, на предмет соблюдения установленных ограничений.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник - Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам Шляхто В.Е.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Н.В. Неупомнищева  
30800