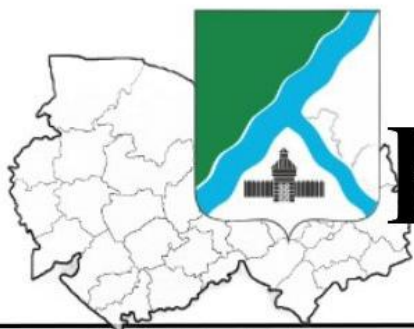




В е с т н и к. Б е р д с к

<http://vestnik-berdsk.nso.ru> Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска

СОДЕРЖАНИЕ

I. Официальная информация Администрации города Бердска

Наименование документа	Стр.
Постановление № 809/65 от 10.03.2026 «Об утверждении административного регламента администрации города Бердска по предоставлению муниципальной услуги «Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия»	3
Постановление № 810/65 от 10.03.2026 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 25.11.2025 №3824/65 «О порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»	20
Постановление № 811/65 от 10.03.2026 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 31.08.2023 №3920/65 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранение, использование и популяризация объектов историко-культурного наследия города Бердска»	22
Постановление № 823/65 от 11.03.2026 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 01.12.2023 № 5640/65 «Об утверждении муниципальной программы «Бердск – территория гражданской ответственности: поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска»	26
Постановление № 844/65 от 11.03.2026 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 27.06.2018 № 1662 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска»	39
Постановление № 845/65 от 11.03.2026 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»	48
Постановление № 847/65 от 12.03.2026 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 20.07.2011 № 1739 «Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования г. Бердска»	60
Постановление № 848/65 от 12.03.2026 «О назначении общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков»	62
Постановление № 854/65 от 13.03.2026 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 03.02.2016 № 215 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры города Бердска»	64
Постановление № 855/65 от 13.03.2026 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 24.11.2023 № 5519/65 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса города	82

Бердска»	
Постановление № 857/65 от 13.03.2026 «Об организации и проведении аукциона по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 54:32:010253:2463, с местоположением: Новосибирская область, г. Бердск, ул. Микрорайон, д. 50а, расположенного на земельном участке, находящемся в неразграниченной государственной собственности, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка»	95
Постановление № 857/65 от 13.03.2026 «О сроках приема и рассмотрении инициативных проектов на территории города Бердска в 2026 году»	113

 Вестник Бердск https://vestnik-berdsk.nso.ru/	Главный редактор: Н.А. Крестьянова E-mail: berdskadm@nso.ru Тел.: 8-383-41-2-11-00 Учредитель: Администрация г. Бердска. 633010, НСО, г. Бердск, ул. М. Горького, 9	Отпечатано в администрации города Бердска: 633010, НСО, г. Бердск, ул. М. Горького, 9 Тираж 21 экз. Распространяется бесплатно
--	--	---

I. Официальная информация Администрации города Бердска

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2026

№ 809/65

Об утверждении административного регламента администрации города Бердска по предоставлению муниципальной услуги «Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия»

В целях оптимизации, повышения качества предоставления муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 08.06.2016 № 1278 «Об утверждении порядка выдачи задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия», постановление Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент администрации города Бердска по предоставлению муниципальной услуги «Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия» согласно приложению.

2. Управлению градостроительства администрации города Бердска (Замулина Т.А.) обеспечить исполнение административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации г. Бердска.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству Строкова М.Ю.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Т.А. Замулина
20525

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Бердска
от 10.03.2026 № 809/65

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению муниципальной услуги «Выдача задания на проведение работ по
сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения,
включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного
объекта культурного наследия»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия».

2. Муниципальная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам, являющимся собственниками или иными законными владельцами объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ Услуги

Наименование Услуги

4. Выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия.

Наименование органа, предоставляющего Услуги

5. Услуга предоставляется администрацией города Бердска.

6. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

Результат предоставления Услуги

7. При обращении заявителя за выдачей задания результатами предоставления Услуги являются:

1) задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов российской федерации, выявленного объекта культурного наследия (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, оригинал документа);

2) уведомление об отказе в выдаче задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, заверенный подписью и печатью МФЦ (опционально), электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, оригинал документа).

Результат предоставления муниципальной услуги подписывается уполномоченным лицом органа местного самоуправления.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

8. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления Услуги документах результатами предоставления Услуги, являются:

1) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью);

2) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

Результат предоставления муниципальной услуги подписывается уполномоченным лицом органа местного самоуправления.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги составляет не более 30 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

В случае представления заявителем документов, через МФЦ срок принятия решения в выдачи задания или об отказе в выдачи задания исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в Орган местного самоуправления.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и при получении результата предоставления Услуги в Органе местного самоуправления или МФЦ составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

12. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день;
- 2) в МФЦ – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

13. Помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

1) звуковая, зрительная, а также графическая информация, касающаяся предоставления Услуги, дублируется знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

2) обеспечены условия для беспрепятственного доступа в помещение (в том числе для инвалидов, использующих кресла-коляски, собак-проводников);

3) вход в помещения, в которых предоставляется Услуга, оборудован пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами и иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

4) залы ожидания и места для заполнения заявлений о предоставлении Услуги соответствуют комфортным условиям для граждан и оптимальным условиям для работы должностных лиц;

5) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

6) помещение включает зал ожидания и места для приема граждан;

7) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов;

8) помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

9) информационные стенды (иные источники информирования) содержат актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения Услуги, в том числе образцы заполнения запросов о предоставлении Услуги, перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

Показатели доступности и качества Услуги

14. Показателям доступности предоставления Услуги относятся:

1) полнота, актуальность и доступность информации о порядке предоставления Услуги, способах, порядке и условиях ее получения (в том числе размещение информации на официальном сайте органа местного самоуправления, информационных стендах, размещенных в помещениях, где предоставляется Услуга, наличие памяток, буклетов)

2) предусмотрена обязанность при приеме заявления на получение Услуги проинформировать заявителя о действиях, которые от него ожидаются в рамках получения Услуги.

К показателям качества предоставления Услуги относятся:

1) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

2) минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении Услуги;

3) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) органа местного самоуправления, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении Услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей;

4) обоснованность отказов в предоставлении Услуги, наличие причины, основания отказа, изложенных в доступной, понятной и легкой для восприятия форме с учетом профиля заявителя;

5) своевременность предоставления Услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим административным регламентом

6) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления Услуги;

7) обязанность предложить заявителю оценить Услугу сразу после получения ее результата в соответствии с распоряжением администрации города Бердска от 04.07.2025

№83/65-р «Об утверждении порядка сбора и анализа обратной связи в администрации города Бердска»;

8) возможность оставить обратную связь об Услуге во всех точках ее предоставления.

Иные требования к предоставлению Услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных Услуг в электронной форме

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

16. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

1) СМЭВ.

17. Для предоставления Услуги принятие заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, может осуществляться в МФЦ. Принятие МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, возможно в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных административным регламентом, а также в случае невозможности установления личности заявителя/представителя заявителя, отказа заявителя/представителя заявителя предъявить действующий документ, удостоверяющий его личность.

18. МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления Услуги, в том числе документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги органами, предоставляющими муниципальные Услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные Услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

19. Заявление о выдаче задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия - приложение к административному регламенту (раздел V, форма 1).

20. Заявление о предоставлении Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления Услуги документах» – приложение к административному регламенту (раздел V, форма 2).

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении к административному регламенту (раздел III).

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

22. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги приведен в приложении к административному регламенту (раздел IV).

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

23. Предоставление Услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги;
- 5) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

24. Категории (признаки) заявителя определяются в результате предоставления подтверждающих определенную категорию документов.

Профилирование осуществляется:

- 1) в Органе местного самоуправления;
- 2) в МФЦ.

25. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, включающие взаимосвязанные сведения о перечне результатов предоставления Услуги и перечне отдельных признаков заявителей, приведены в приложении к административному регламенту (раздел II).

Прием заявления и документов

26. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- 1) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день;
- 2) в МФЦ – 1 рабочий день.

27. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Межведомственное информационное взаимодействие

28. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем документов, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

29. Результатом выполнения межведомственного информационного взаимодействия является получение документов (сведений), необходимых для предоставления Услуги.

30. Срок направления указанного информационного запроса составляет 2 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия.

31. Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня со дня поступления информационного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

32. Административная процедура включает проверку:

- 1) поступившего заявления на соответствие требованиям административного регламента;

- 2) наличие полного пакета документов, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении Услуги.

33. При соответствии поступившего заявления и пакета документов требованиям административного регламента принимается решение о предоставлении Услуги.

34. При несоответствии поступившего заявления и пакета документов требованиям административного регламента заявитель уведомляется о причинах отказа.

35. Принятие решения о предоставлении Услуги при обращении заявителя за выдачей задания осуществляется в срок, не превышающий 23 рабочих дня со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

36. Принятие решения о предоставлении Услуги при обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления Услуги документах, осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

37. Предоставление результата Услуги при обращении заявителя за выдачей задания осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

38. Предоставление результата Услуги при обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления Услуги документах, осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

IV. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СТАТУСА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

39. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги:

- 1) посредством телефонной связи и электронной почты;
- 3) при личном обращении в Орган местного самоуправления;
- 4) при обращении в МФЦ.

Приложение
к административному регламенту,
утвержденному постановлением
администрации города Бердска

ПЕРЕЧЕНЬ

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги, формы заявлений о предоставлении Услуги.

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1) **Услуга** - муниципальная услуга «Проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов российской федерации, выявленного объекта культурного наследия»;

2) **Реестр** - единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

3) **Административный регламент** - административный регламент администрации города Бердска по предоставлению муниципальной услуги «Проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов российской федерации, выявленного объекта культурного наследия»;

4) **Орган местного самоуправления** - администрация города Бердска;

5) **заявители** - физические и юридические лица, являющимися собственниками или иными законными владельцами объекта культурного наследия, включенного в Реестр, или выявленного объекта культурного наследия;

6) **выдача задания** - выдача задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия местного (муниципального) значения, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов российской федерации, выявленного объекта культурного наследия

7) **МФЦ** - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

8) **ЕСИА** - единая система идентификации и аутентификации;

9) **ЕГРИП** - единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

10) **уполномоченный представитель по доверенности** - иное лицо, представляющее интересы заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) **О** - требование к документу - представляется оригинал документа;

12) **К** - требование к документу - представляется копия документа;

13) **К(н)** - требование к документу - представляется нотариально заверенная копия документа;

14) **Э** - требование к документу - представляется электронный документ и (или) электронный образ документа, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью;

15) **И** - интерактивная форма;

16) **СМЭВ** - система межведомственного электронного взаимодействия;

17) **ЕГРЮЛ** - Единый государственный реестр юридических лиц.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Результат предоставления Услуги	Наименование отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1.	Выдача задания, уведомление об отказе в выдаче задания	физическое лицо,	А
2.		юридическое лицо	Б
3.		уполномоченный представитель по доверенности	В
4.	Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления Услуги документах, Отказ в исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления Услуги документах	физическое лицо	Г
5.		юридическое лицо	Д
6.		уполномоченный представитель по доверенности	Е

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

№ п/п	Идентификатор категории (признака) заявителя	Наименование документа, необходимого для предоставления Услуги	Способ подачи документа, необходимого для предоставления Услуги	Примечание	Форма подачи документа, необходимого для предоставления Услуги
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно					
1.	А-В	заявление по рекомендованному образцу согласно приложению 2 к порядку выдачи задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников	- в Орган местного самоуправления; - в МФЦ.	-	- в Орган местного самоуправления- О; - в МФЦ- О.

		истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, утвержденному приказом Министерства культуры Российской Федерации от 08.06.2016 N 1278			
2.	Г-Е	заявление о исправлении опечаток и (или) ошибок	- в Орган местного самоуправления; - в МФЦ.	-	- в Орган местного самоуправления- О; - в МФЦ- О.
3.	А-Е	документы, удостоверяющие личность заявителя (один из документов по выбору): - паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации; - иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации; - паспорт иностранного гражданина.	- в Орган местного самоуправления; - в МФЦ.	один из документов по выбору	- в Орган местного самоуправления- О; - в МФЦ- О.
4.	А-Е	перевод на русский язык документов	- в Орган местного самоуправления; - в МФЦ.	если документы составлены на иностранном языке	- в Орган местного самоуправления- О или К(н); - в МФЦ- О или К(н).
5.	В, Е	доверенность, оформленная в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	- в Орган местного самоуправления; - в МФЦ.	-	- в Орган местного самоуправления- О; - в МФЦ- О.
6.	В, Е	документы, подтверждающие получение согласия лица, не являющегося заявителем, на обработку его персональных данных, если в соответствии с Федеральным законом от	- в Орган местного самоуправления; - в МФЦ.	-	- в Орган местного самоуправления- К; - в МФЦ- К.

		27.07.2006 № 152-ФЗ “О персональных данных” обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме лиц, признанных безвестно отсутствующими, и разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.			
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия					
7.	Б, Д	выписка из ЕГРЮЛ, ЕГРИП	- в Орган местного самоуправления; - в МФЦ.	-	- в Орган местного самоуправления- О или К(н); - в МФЦ- О или К(н).
8.	А-В	правоустанавливающие документы, подтверждающего право собственности или владения на объект культурного наследия местного (муниципального) значения, включенный в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленный объект культурного наследия;	- в Орган местного самоуправления; - в МФЦ.	-	- в Орган местного самоуправления- О или К(н); - в МФЦ- О или К(н).

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги.

№ п/п	Идентификаторы категорий (признака) заявителей	Перечень оснований
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов		

1.	А-Е	основания для отказа в предоставлении Услуги отсутствуют.
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
3.	А-Е	основания для отказа в предоставлении Услуги отсутствуют.
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
4.	А-В	указанные в заявлении работы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и правовых актов субъектов Российской Федерации в области сохранения объектов культурного наследия, а также требованиям охранного обязательства собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в Реестр
5.	А-В	заявление о выдаче задания подписано неуполномоченным лицом
6.	А-В	документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно не представлены
7.	Г-Е	отсутствие опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

V. Формы заявлений о предоставлении Услуги

ФОРМА 1

" __ " _____ 20__ г. № _____

Руководителю

(указываются реквизиты письма заявителя
(дата, номер))(наименование федерального органа
государственной власти, органа государственной
власти субъекта Российской Федерации или органа
местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче задания на проведение работ
по сохранению объекта культурного наследия,
включенного в единый государственный реестр
объектов культурного наследия (памятников
истории и культуры) народов Российской
Федерации, или выявленного
объекта культурного наследия <1>

Заявитель

--

(наименование юридического лица с указанием его организационно-правовой
формы; фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физического лица)

СНИЛС <2>					-				-					
-----------	--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--

ОГРН/ОГРНИП															
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Адрес (место нахождения) заявителя:

--

(субъект Российской Федерации)

--

(населенный пункт)

улица

--

д.

--

корп./стр.

--

офис/кв.

--

Почтовый адрес заявителя:

--	--	--	--	--	--	--

(индекс)

--

(субъект Российской Федерации)

(населенный пункт)

улица

д.

корп./ст.

офис/кв.

Контактный телефон: <3>

факс

Сайт/Электронная почта:

Прошу принять решение о выдаче задания на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

Наименование и категория историко-культурного значения объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр), или наименование выявленного объекта культурного наследия:

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия:

(субъект Российской Федерации)

(населенный пункт)

улица

д.

корп./стр.

офис/кв.

Виды и наименования работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия, предполагаемые к проведению:

Сведения о собственнике либо ином законном владельце объекта культурного наследия, включенного в реестр, или выявленного объекта культурного наследия: Собственник (иной законный владелец):

(наименование юридического лица с указанием его организационно-правовой формы; фамилия, имя, отчество (при наличии) - для физического лица)

Адрес места нахождения:

(субъект Российской Федерации)

--

(населенный пункт)

улица

--

д.

--

корп./стр.

--

офис/кв.

--

Сведения о документах-основаниях возникновения права собственности (законного владения) на объект культурного наследия, включенный в реестр, или выявленный объект культурного наследия:

Вид права

--

Вид документа

--

Кадастровый номер (или
условный номер)

--

Дата выдачи

--

Номер государственной
регистрации права

--

Ответственный представитель:

--

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Контактный телефон: (включая
код населенного пункта)

--

Адрес электронной почты

--

Настоящим ходатайством подтверждаю, что принятие такого решения согласовано с собственником либо иным законным владельцем Объекта.

Прошу принятое решение (задание или письмо об отказе в выдаче задания на проведение работ по сохранению Объекта) нужное отметить - "V"):

- ☐ выдать лично на руки <4>
- ☐ направить по почте
- ☐ направить на электронный адрес

Приложение:

☐ документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего
заявление о выдаче задания на _____ л.

(Должность)

М.П. <5>

(Подпись)

(Ф.И.О. полностью)

<1> Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

<2> Для физического лица.

<3> Включая код населенного пункта.

<4> Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

<5> При наличии печати.

Заявление
о предоставлении Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в
выданных в результате предоставления Услуги документах»

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

правильное написание соответствующих сведений: _____;

описание опечаток и (или) ошибок: _____;

место совершения опечаток и (или) ошибок: _____.

В случае, если с заявлением об оказании государственной Услуги обращается представитель заявителя, в обязательном порядке представляется документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

Дата подачи заявления и подпись заявителя:

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

Приложение к заявлениям
Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

проживающий(ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____

выдан _____

(кем и когда выдан)

Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных _____

Цель обработки персональных данных _____

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных _____

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных _____

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом _____

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2026

№ 810/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 25.11.2025 №3824/65 «О порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации бюджетных полномочий муниципального образования и приведения в соответствие действующему законодательству

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Бердска 25.11.2025 № 3824/65 «О порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», изложив строки 24, 31, 32, 33, 34, 36, 37 приложения № 3 к Порядку применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов в новой редакции:

«	24	0700000000	Муниципальная программа «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры города Бердска и повышение безопасности дорожного движения в городе Бердске»	
	31	0700075080	Погрузка и вывоз снега в границах городского округа в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры и повышение безопасности дорожного движения в городе Бердске»	
	32	0700075090	Ремонт улично-дорожной сети в границах городского округа в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры и повышение безопасности дорожного движения в городе Бердске»	
	33	0700075100	Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры и повышение безопасности дорожного движения в городе Бердске»	
	34	0700075110	Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети города в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры и повышение безопасности дорожного движения в городе Бердске»	
	36	0700075180	Летнее содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры и повышение безопасности дорожного движения в городе Бердске»	
	37	0700075450	Капитальный ремонт дорог общего пользования	

		городского округа в рамках муниципальной программы «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры и повышение безопасности дорожного движения в городе Бердске»	
--	--	---	--

».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам и налоговой политике – начальника управления финансов и налоговой политики Малышеву Е.В.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Е.В. Малышева
22584

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2026

№811/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 31.08.2023 №3920/65 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранение, использование и популяризация объектов историко-культурного наследия города Бердска»

На основании постановления администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации», решения Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 409 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Бердска от 12.12.2024 № 315 «О бюджете Бердска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», решения Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 408 «О бюджете Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в приложение постановление администрации города Бердска от 31.08.2023 №3920/65 «Об утверждении муниципальной программы «Сохранение, использование и популяризация объектов историко-культурного наследия города Бердска» изменения:

1) изложить строку № 11 раздела I приложения к постановлению в новой редакции:

«

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
11.	Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования, необходимый для реализации программных мероприятий, составит 143 403,70 тыс. руб., в том числе по годам и источникам финансирования: 2024 год – 25 862,5 тыс. руб.; 2025 год – 31 501,4 тыс. руб.; 2026 год – 30 901,90 тыс. руб.; 2027 год – 26 606,30 тыс. руб.; 2028 год – 28 531,60 тыс. руб.; 1) за счет средств федерального бюджета - 0,0 тыс. руб.: 2024 год - 0,0 тыс. руб.; 2025 год - 0,0 тыс. руб.; 2026 год - 0,0 тыс. руб.; 2027 год - 0,0 тыс. руб.; 2028 год - 0,0 тыс. руб.; 2) за счет средств бюджета Новосибирской области - 0,0 тыс. руб.: 2024 год - 0,0 тыс. руб.; 2025 год - 0,0 тыс. руб.; 2026 год - 0,0 тыс. руб.; 2027 год - 0,0 тыс. руб.; 2028 год - 0,0 тыс. руб.; 3) за счет средств бюджета города Бердска - 140 653,70тыс. руб.: 2024 год – 25 312,5 тыс. руб. (в.т.ч. МКУ «ОК» - 24 182,5 тыс. руб., МКУ «УЖКХ» -1130,0 тыс. руб.); 2025 год – 30 951,4 тыс. руб. (в.т.ч. МКУ «ОК» - 29 901,4 тыс. руб., МКУ «УЖКХ» - 1 050,0 тыс. руб.);

		2026 год – 30 351,90 тыс. руб. (в.т.ч. МКУ «ОК» - 29301,9тыс.руб., МКУ«УЖКХ»-1 050,0 тыс.руб.); 2027 год – 26 056,30 тыс. руб. (в.т.ч. МКУ «ОК» -24 806,3 тыс.руб., МКУ «УЖКХ»-1 250,0 тыс.руб.); 2028 год – 27 981,60 тыс. руб. (в.т.ч. МКУ «ОК» - 26 731,60тыс.руб., МКУ «УЖКХ»-1 250,0 тыс.руб.). 4) за счет внебюджетных источников, в т.ч. софинансирование гражданами по инициативному бюджетированию - 2 750,0 тыс. руб.: 2024 год - 550,0 тыс. руб.; 2025 год - 550,0 тыс. руб.; 2026 год - 550,0 тыс. руб.; 2027 год - 550,0 тыс. руб.; 2028 год - 550,0 тыс. руб.
--	--	---

»

2) изложить раздел V приложения к постановлению в новой редакции:

«V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение муниципальной программы, осуществляемое за счет средств местного бюджета города Бердска, федерального бюджета, бюджета Новосибирской области и внебюджетных источников, носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению при формировании проектов соответствующих бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

При выдвижении активными группами граждан инициативных проектов по строительству и ремонту ОИКН реализуется практика инициативного бюджетирования, подразумевающего участие граждан в публичном обсуждении проекта, софинансировании, организации публичной отчетности и реализации проекта.

Финансовые затраты муниципальной программы «Сохранение, использование и популяризация объектов историко-культурного наследия города Бердска» отражено в приложении № 7 к муниципальной программе.

Общий объем финансирования, необходимый для реализации программных мероприятий, составит 143 403,70 тыс. руб.

В том числе по годам и источникам финансирования:

2024 год – 25 862,5 тыс. руб.;

2025 год – 31 501,4 тыс. руб.;

2026 год – 30 901,9 тыс. руб.;

2027 год – 26 606,30 тыс. руб.;

2028 год – 28 531,60 тыс. руб.

1) за счет средств федерального бюджета - 0,0 тыс. рублей:

2024 год - 0,0 тыс. руб.;

2025 год - 0,0 тыс. руб.;

2026 год - 0,0 тыс. руб.;

2027 год - 0,0 тыс. руб.;

2028 год - 0,0 тыс. руб.

2) за счет средств бюджета Новосибирской области - 0,0 тыс. рублей:

2024 год - 0,0 тыс. руб.;

2025 год - 0,0 тыс. руб.;

2026 год - 0,0 тыс. руб.;

2027 год - 0,0 тыс. руб.;

2028 год - 0,0 тыс. руб.

3) за счет средств бюджета города Бердска - 140 653,70 тыс. руб.:

2024 год – 25 312,5 тыс. руб.;

2025 год – 30 951,4 тыс. руб.;

2026 год – 30 351,9 тыс. руб.;

2027 год – 26 056,3 тыс. руб.;

2028 год – 27 981,60 тыс. руб.

4) за счет внебюджетных источников, в т.ч. софинансирование гражданами по инициативному бюджетированию -

2750,0 тыс. рублей:

2024 год - 550,0 тыс. руб.;

2025 год - 550,0 тыс. руб.;

2026 год - 550,0 тыс. руб.;

2027 год - 550,0 тыс. руб.;

2028 год - 550,0 тыс. руб.

В ходе исполнения бюджета города Бердска показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы и основных мероприятий могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Бердска»;

3) изложить приложение №7 к муниципальной программе в новой редакции согласно приложению к постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании "Вестник-Бердск" и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Добролюбскую О.В.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

О.М. Мокриенко

31488

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Бердска
от 10.03.2026 № 811/65

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к муниципальной программе
«Сохранение, использование и популяризация
объектов историко-культурного наследия
города Бердска»
от 30.08.2023 № 3920/65

**Сводные финансовые затраты муниципальной программы
«Сохранение, использование и популяризация историко-культурного наследия
города Бердска»**

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты (в ценах 2023 года) тыс. руб.						Примечание
	Всего	в том числе по годам реализации программы					
		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	143 403,7	25 862,5	31 501,4	30 901,9	26 606,3	28 531,6	
средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
средств бюджета Новосибирской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
средств местного бюджета <*>	140 653,7	25 312,5	30 951,4	30 351,9	26 056,3	27 981,6	
внебюджетных источников, в т.ч. софинансирование гражданами по инициативному бюджетированию <*>	2 750,0	550,0	550,0	550,0	550,0	550,0	

<*> Указываются прогнозные значения.

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному приведению в соответствие с решением Совета депутатов города Бердска о бюджете на очередной год и плановый период в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2026

№ 823/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 01.12.2023 № 5640/65 «Об утверждении муниципальной программы «Бердск – территория гражданской ответственности: поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска»

С целью приведения в соответствие с решением Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 408 «О бюджете города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Бердска от 01.12.2023 № 5640/65 «Об утверждении муниципальной программы «Бердск – территория гражданской ответственности: поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, территориальных общественных самоуправлений, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска» (далее – постановление) следующие изменения:

1) по тексту приложения к постановлению цифры «2024-2027» заменить цифрами «2024-2028»;

2) изложить строки № 10, №11, № 12 раздела I приложения к постановлению в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

3) в разделе V приложения № 1 к постановлению цифры «30 833,76» заменить цифрами «39 223,62», цифры «10 301,6» заменить цифрами «12 877,0» цифры «3 045,84» заменить цифрами «4 498,32»;

4) раздел VI приложения к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

5) изложить приложение № 1 к муниципальной программе «Бердск - территория гражданской ответственности: поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска» в приложении к постановлению администрации в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

6) изложить приложение № 3 к муниципальной программе «Бердск - территория гражданской ответственности: поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска» в приложении к постановлению администрации в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

7) изложить приложение № 4 к муниципальной программе к муниципальной программе «Бердск - территория гражданской ответственности: поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативных групп граждан, действующих на территории города Бердска» в приложении к постановлению администрации в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации Крестьянову Н.А.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

С.С. Кичайкина
30242

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 823/65

«

10.	Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2024 - 2028 годы (этапы не выделяются)
11.	Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Финансирование программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований, утвержденных на указанные цели в бюджете города Бердска на соответствующий период, а также субсидии из бюджета Новосибирской области на развитие территориального общественного самоуправления. Общий объем финансирования программы составляет 39 223,62 тыс. рублей, в том числе по годам для главного распорядителя бюджетных средств администрации города Бердска: 2024 год - 6 875,26 тыс. рублей; 2025 год - 7 765,70 тыс. рублей; 2026 год - 7 975,40 тыс. рублей; 2027 год - 8 226,28 тыс. рублей; 2028 год - 8 380,98 тыс. рублей; в том числе за счет средств местного бюджета города Бердска, всего 21 848,3 тыс. рублей, в том числе: 2024 год - 3 538,40 тыс. рублей; 2025 год - 4 429,10 тыс. рублей; 2026 год - 4 418,50 тыс. рублей; 2027 год - 4 653,80 тыс. рублей; 2028 год - 4 808,5 тыс. рублей; в том числе за счет средств областного бюджета Новосибирской области, всего 12 877,00 тыс. рублей, в том числе: 2024 год - 2 575,40 тыс. рублей; 2025 год - 2 575,40 тыс. рублей; 2026 год - 2 575,40 тыс. рублей; 2027 год - 2 575,40 тыс. рублей; 2028 год — 2 575,40 тыс. рублей; в том числе за счет внебюджетных источников с учетом инициативного бюджетирования 4 498,32 тыс. рублей, в том числе: 2024 год - 761,46 тыс. рублей; 2025 год - 761,20 тыс. рублей; 2026 год - 981,50 тыс. рублей; 2027 год - 997,08 тыс. рублей; 2028 год - 997,08 тыс. рублей
12.	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	По итогам реализации муниципальной программы к 2028 году ожидается достижение следующих показателей: - количество проведенных семинаров, тренингов, мастер-классов, консультаций, направленных на повышение профессионализма представителей СО НКО, общественных объединений, инициативных групп граждан, составит не менее 98 за период реализации муниципальной программы; - количество проведенных семинаров, тренингов, мастер-классов,

консультаций, направленных на повышение профессионализма представителей ТОС, инициативных групп граждан, составит не менее 58 за период реализации муниципальной программы;

- количество представителей СО НКО, ТОС, общественных объединений, инициативных групп граждан, получающих методическую, информационную, образовательную и консультационную поддержку, составит не менее 3720 человек за период реализации муниципальной программы, в том числе 1696 человек СО НКО, общественных объединений, 2024 человек - ТОС;
- общее количество публикаций о деятельности СО НКО, ТОС, инициативных групп граждан, размещенных на официальном сайте администрации за период реализации муниципальной программы, составит не менее 138, в том числе 69 публикаций о деятельности СО НКО и 69 публикаций о деятельности ТОС;
- количество сообщений в СМИ о деятельности органов ТОС, реализующих социально значимые инициативы, составит не менее 15 в год;
- количество сообщений в СМИ о деятельности СО НКО, общественных объединений и инициативных групп граждан, реализующих социально значимые инициативы, составит не менее 20 в год;
- количество органов ТОС, зарегистрированных на территории города Бердска, увеличится с 46 в 2023 году до 56 в 2028 году;
- доля населения города Бердска, проживающего на территории и охваченного деятельностью ТОС, увеличится с 7,5% в 2023 году до 8,8% в 2028 году;
- количество СО НКО, подавших заявки на участие в конкурсах социально значимых проектов из средств местного бюджета, составит не менее 17 в год;
- количество СО НКО - получателей финансовой поддержки на реализацию социально значимых инициатив (вне зависимости от количества выигранных ими проектов) составит не менее 15 в год;
- количество органов ТОС, подавших заявки на участие в конкурсах социально значимых проектов из средств местного бюджета, составит не менее 12 в год;
- количество органов ТОС - получателей финансовой поддержки на реализацию социально значимых инициатив (вне зависимости от количества выигранных ими проектов) составит не менее 10 в год;
- количество представителей СО НКО, общественных объединений, инициативных групп граждан, принявших участие в городских конкурсах, направленных на повышение мотивации граждан к активной деятельности, выявление и поощрение лидеров местных сообществ в деятельности институтов гражданского общества на территории города Бердска, составит не менее 115 человек за период реализации муниципальной программы;
- количество представителей ТОС, принявших участие в городских конкурсах, направленных на повышение мотивации граждан к активной деятельности, выявление и поощрение лидеров местных сообществ в деятельности институтов гражданского общества на территории города Бердска, составит не менее 100 за период реализации муниципальной программы;
- количество мероприятий по развитию институтов гражданского общества, проводимых администрацией города Бердска, составит не менее 25 за период реализации муниципальной программы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 823/65

«VI. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит достичь следующих результатов:

- количество проведенных семинаров, тренингов, мастер-классов, консультаций, направленных на повышение профессионализма представителей СО НКО, общественных объединений, инициативных групп граждан, составит не менее 98 за период реализации муниципальной программы;
- количество проведенных семинаров, тренингов, мастер-классов, консультаций, направленных на повышение профессионализма представителей ТОС, инициативных групп граждан, составит не менее 58 за период реализации муниципальной программы;
- количество представителей СО НКО, ТОС, общественных объединений, инициативных групп граждан, получающих методическую, информационную, образовательную и консультационную поддержку, составит не менее 3720 человек за период реализации муниципальной программы, в том числе 1696 человек СО НКО, общественных объединений, 2024 человек - ТОС;
- общее количество публикаций о деятельности СО НКО, ТОС, инициативных групп граждан, размещенных на официальном сайте администрации за период реализации муниципальной программы, составит не менее 138, в том числе 69 публикаций о деятельности СО НКО и 69 публикаций о деятельности ТОС;
- количество сообщений в СМИ о деятельности органов ТОС, реализующих социально значимые инициативы, составит не менее 15 в год;
- количество сообщений в СМИ о деятельности СО НКО, общественных объединений и инициативных групп граждан, реализующих социально значимые инициативы, составит не менее 20 в год;
- количество органов ТОС, зарегистрированных на территории города Бердска, увеличится с 46 в 2023 году до 56 в 2028 году;
- доля населения города Бердска, проживающего на территории и охваченного деятельностью ТОС, увеличится с 7,5% в 2023 году до 8,8% в 2028 году;
- количество СО НКО, подавших заявки на участие в конкурсах социально значимых проектов из средств местного бюджета, составит не менее 17 в год;
- количество СО НКО - получателей финансовой поддержки на реализацию социально значимых инициатив (вне зависимости от количества выигранных ими проектов) составит не менее 15 в год;
- количество органов ТОС, подавших заявки на участие в конкурсах социально значимых проектов из средств местного бюджета, составит не менее 12 в год;
- количество органов ТОС - получателей финансовой поддержки на реализацию социально значимых инициатив (вне зависимости от количества выигранных ими проектов) составит не менее 10 в год;
- количество представителей СО НКО, общественных объединений, инициативных групп граждан, принявших участие в городских конкурсах, направленных на повышение мотивации граждан к активной деятельности, выявление и поощрение лидеров местных сообществ в деятельности институтов гражданского общества на территории города Бердска, составит не менее 115 человек за период реализации муниципальной программы;
- количество представителей ТОС, принявших участие в городских конкурсах, направленных на повышение мотивации граждан к активной деятельности, выявление и поощрение лидеров местных сообществ в деятельности институтов гражданского общества на территории города Бердска, составит не менее 100 за период реализации муниципальной программы;

- количество мероприятий по развитию институтов гражданского общества, проводимых администрацией города Бердска, составит не менее 25 за период реализации муниципальной программы»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 823/65

«Приложение № 1
к муниципальной программе
«Бердск - территория гражданской
ответственности: поддержка социально
ориентированных некоммерческих
организаций, органов территориального
общественного самоуправления,
инициативных групп граждан, действующих
на территории города Бердска»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ
муниципальной программы «Бердск - территория гражданской
ответственности: поддержка социально ориентированных
некоммерческих организаций, органов территориального
общественного самоуправления, инициативных групп граждан,
действующих на территории города Бердска»**

Цель/задачи, требующие решения для достижения цели	Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора						Приме чание
			2023 (базовое значение)	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: стимулирование СО НКО, ТОС, инициативных групп граждан и их участие в социально-экономическом развитии города Бердска, сохранении общественно-политической стабильности на основе сбалансированности государственных и общественных интересов за счет повышения потенциала СО НКО, ТОС, инициативных групп граждан и обеспечения его эффективного использования									
Задача № 1									
Обеспечение информационно й, консультационн ой и методической поддержки представителей СО НКО, ТОС, инициативных групп граждан	Количество проведенных семинаров, тренингов, мастер-классов, консультаций, направленных на повышение профессионализма СО НКО, общественных объединений, инициативных групп граждан	мер опр ияти й	19	19	19	20	20	20	
	Количество проведенных семинаров, тренингов, мастер-классов, консультаций, направленных на	мер опр ияти й	10	10	12	12	12	12	

	повышение профессионализма представителей ТОС, инициативных групп граждан								
	Количество представителей СО НКО, ТОС, общественных объединений, инициативных групп граждан, получающих методическую, информационную, образовательную и консультационную поддержку, от общего числа действующих на территории города Бердска	человек	725	735	735	750	750	750	
	Количество публикаций о деятельности СО НКО, ТОС, инициативных групп граждан, размещенных на официальном сайте администрации за период реализации муниципальной программы	сообщений	26	26	28	28	28	28	
	Количество сообщений в СМИ о деятельности органов ТОС, реализующих социально значимые инициативы	сообщений	12	15	15	15	15	15	
	Количество сообщений в СМИ о деятельности СО НКО, общественных объединений и инициативных групп граждан, реализующих социально значимые инициативы	сообщений	12	20	20	20	20	20	
Задача № 2									
Стимулирование и поддержка реализации социально	Количество органов ТОС, зарегистрированных на территории города	ед.	46	48	50	52	54	56	

значимых проектов и программ, реализуемых СО НКО, ТОС, инициативными группами граждан	Бердска								
	Доля населения города Бердска, проживающего на территории и охваченного деятельностью ТОС	%	7,5	7,8	8,0	8,3	8,5	8,8	
	Количество СО НКО, подавших заявки на участие в конкурсах социально значимых проектов из средств местного бюджета	ед.	16	17	17	17	17	17	
	Количество СО НКО - получателей финансовой поддержки на реализацию социально значимых инициатив (вне зависимости от количества выигранных ими проектов)	ед.	12	15	15	15	15	15	
	Количество органов ТОС, подавших заявки на участие в конкурсах социально значимых проектов из средств местного бюджета	ТОС	7	12	12	12	12	12	
	Количество органов ТОС - получателей финансовой поддержки на реализацию социально значимых инициатив (вне зависимости от количества выигранных ими проектов)	ТОС	7	10	10	10	10	10	
	Количество представителей СО НКО, общественных объединений, инициативных групп граждан, принявших участие в городских конкурсах, направленных на повышение мотивации граждан к	чело век	23	23	23	23	23	23	

	активной деятельности, выявление и поощрение лидеров местных сообществ в деятельности институтов гражданского общества на территории города Бердска								
	Количество представителей ТОС, принявших участие в городских конкурсах, направленных на повышение мотивации граждан к активной деятельности, выявление и поощрение лидеров местных сообществ в деятельности институтов гражданского общества на территории города Бердска	человек	20	20	20	20	20	20	
Задача № 3									
Совершенствование механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и институтов гражданского общества в развитии принципов государственно-общественного партнерства	Количество мероприятий по развитию институтов гражданского общества, проводимых администрацией города Бердска	ед.	5	5	5	5	5	5	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 823/65

«Приложение № 3
к муниципальной программе
«Бердск - территория гражданской
ответственности: поддержка социально
ориентированных некоммерческих
организаций, органов территориального
общественного самоуправления,
инициативных групп граждан, действующих
на территории города Бердска»

СВОДНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ЗАТРАТЫ
муниципальной программы «Бердск - территория гражданской
ответственности: поддержка социально ориентированных
некоммерческих организаций, органов территориального
общественного самоуправления, инициативных групп граждан,
действующих на территории города Бердска»

Источники и объемы расходов по муниципальной программе	Финансовые затраты, тыс. руб.						Примечание
	всего	в том числе по годам реализации муниципальной программы					
		2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	39 223,62	6 875,26	7 765,70	7 975,40	8 226,28	8 380,98	
-средств бюджета Новосибирской области на поддержку и развитие ТОС <*>	12 877,0	2 575,40	2 575,40	2 575,40	2 575,40	2 575,4	
-средств бюджета города Бердска, в том числе <*>:	21848,3	3 538,40	4 429,10	4 418,50	4 653,80	4 808,5	
на поддержку и развитие ТОС	1 958,8	389,20	396,60	391,00	391,00	391,00	
-внебюджетных источников <***>	4 498,32	761,46	761,20	981,50	997,08	997,08	

<*> - указываются прогнозные значения;

<***> - вклад граждан в виде денежных средств, имущества, выполненных работ, оказанных услуг при реализации проектов на средства из бюджета города Бердска, предоставляемые в соответствии с постановлениями администрации города Бердска от 13.08.2021 № 2478 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на реализацию социально значимых проектов, выполняемых социально ориентированными некоммерческими организациями» и от 24.07.2025 № 2215/65 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на реализацию мероприятий муниципальной программы в целях финансового обеспечения затрат в связи с приобретением товаров, выполнением работ, оказанием услуг, направленных на осуществление проектов территориальных общественных самоуправлений».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 823/65

«Приложение № 4
к муниципальной программе
«Бердск - территория гражданской
ответственности: поддержка социально
ориентированных некоммерческих
организаций, органов территориального
общественного самоуправления,
инициативных групп граждан, действующих
на территории города Бердска»

**Финансирование мероприятий по поддержке и развитию
территориального общественного самоуправления
города Бердска**

№ п/ п	Наименование мероприятия	Объем финансирования мероприятия, руб.	Объем финансирования мероприятий по годам, в тыс. руб.					При меч ание
			2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача № 1. Обеспечение информационной, консультационной и методической поддержки представителей СО НКО, ТОС, инициативных групп граждан								
1.	Проведение обучающих мероприятий, семинаров для представителей органов ТОС	Всего затрат	150,0	85,0	75,0	75,0	75,0	
		Местный бюджет	150,0	85,0	75,0	75,0	75,0	
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.	Подготовка и издание информационных материалов, в том числе выпуск видеоматериалов, публикации в СМИ о деятельности органов ТОС	Всего затрат	200,0	275,0	290,0	290,0	290,0	
		Местный бюджет	200,0	275,0	290,0	290,0	290,0	
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого по задаче № 1	350,0	360,0	365,0	365,0	365,0	
		Местный бюджет	350,0	360,0	365,0	365,0	365,0	
		Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Задача № 2. Стимулирование и поддержка реализации социально значимых проектов и программ, реализуемых СО НКО, ТОС, инициативными группами граждан								
1.	Проведение городского конкурса на выделение грантов в форме субсидий из бюджета города Бердска на реализацию инициатив органам ТОС	Всего затрат	2614,6	2612,0	2601,4	2601,4	2601,4	
		Местный бюджет	39,2	36,6	26,0	26,0	26,0	
		Областной бюджет	2575,4	2575,4	2575,4	2575,4	2575,4	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.		Итого по задаче № 2	2614,6	2612,0	2601,4	2601,4	2601,4	
		Местный бюджет	39,2	36,6	26,0	26,0	26,0	
		Областной бюджет	2575,4	2575,4	2575,4	2575,4	2575,4	
		Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого на мероприятия по поддержке и развитию территориального общественного самоуправления города Бердска:		2964,6	2972,0	2966,4	2966,4	2966,4	
	Местный бюджет		389,2	396,6	391,0	391,0	391,0	
	Областной бюджет		2575,4	2575,4	2575,4	2575,4	2575,4	
	Внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2026

№ 844/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 27.06.2018 № 1662 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска»

В связи с приведением муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска» в соответствие решению Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 408 «О бюджете города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлению администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Бердска от 27.06.2018 № 1662 «Об утверждении муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска» следующие изменения:

1) изложить раздел I приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 1;

2) изложить раздел V приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 2;

3) изложить раздел VI приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 3;

4) изложить приложение № 1 к муниципальной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска» в редакции согласно приложению № 4;

4) изложить приложение № 2 к муниципальной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска» в редакции согласно приложению № 5;

5) изложить приложение № 3 к муниципальной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска» в редакции согласно приложению № 6.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Лаврова С.П.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

С.В. Каликин
40011

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 844/65

«I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА БЕРДСКА»

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
1.	Наименование муниципальной программы	«Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска» (далее - Программа, муниципальная программа)
2.	Основание для разработки Программы	Глава 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»; Федеральный закон от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»; Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»; государственная программа Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденная постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п; приказ министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области от 20.05.2015 № 81 «Об утверждении Порядка предоставления заявок муниципальных образований Новосибирской области для предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Новосибирской области на софинансирование программ муниципальных образований по переселению граждан из аварийного жилищного фонда»; решение Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 408 «О бюджете города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»; постановление администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации»
3.	Заказчик (заказчик-координатор) Программы	Администрация города Бердска (далее - администрация)
4.	Разработчик и руководитель Программы	Разработчик программы - муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Бердска (далее - МКУ «УЖКХ»); Руководитель программы - директор МКУ «УЖКХ»
5.	Исполнители	Администрация города Бердска, МКУ «УЖКХ» и иные организации,

	Программы	определенные заказчиком в установленном порядке
6.	Перечень подпрограмм	Подпрограммы не выделяются
7.	Цели и задачи Программы	Цель: создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан города Бердска. Задачи: - ликвидация жилищного фонда на территории города Бердска, признанного после 1 января 2012 года аварийным и подлежащим сносу; - выполнение полномочий органов местного самоуправления по реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых домах, признанных аварийными; - предоставление гражданам взамен аварийного жилья безопасных и комфортных жилых помещений
8.	Целевые индикаторы и показатели Программы	1. Количество переселенных граждан. 2. Количество расселенных жилых помещений. 3. Общая площадь расселенных жилых помещений. 4. Количество расселенных домов. 5. Доля аварийных многоквартирных домов, подлежащих ликвидации, после расселения граждан в общем количестве многоквартирных домов города Бердска.
9.	Сроки и этапы реализации Программы	Срок реализации Программы - 10 лет. Программа реализуется в 2019 - 2028 годах поэтапно: мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом субсидий из областного бюджета Новосибирской области на софинансирование программ муниципальных образований: этап 2019 года - срок реализации до 31.12.2019; этап 2020 года - срок реализации до 31.12.2020; этап 2021 года - срок реализации до 31.12.2021; этап 2022 года - срок реализации до 31.12.2022; этап 2023 года - срок реализации до 31.12.2023; этап 2024 года - срок реализации до 31.12.2024; этап 2025 года - срок реализации до 31.12.2025; этап 2026 года - срок реализации до 31.12.2026; этап 2027 года - срок реализации до 31.12.2027; этап 2028 года - срок реализации до 31.12.2028.
10.	Ресурсное обеспечение Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований, утвержденных на указанные цели в бюджете города Бердска на соответствующий период, а также субсидии из бюджета Новосибирской области на реализацию мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда. Общий объем финансирования Программы составляет 296841,9 тыс. рублей, в том числе по годам для главного распорядителя бюджетных средств администрации города Бердска: 2019 год - 77 821,7 тыс. рублей; 2020 год - 43 472,4 тыс. рублей; 2021 год - 21 267,5 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс. рублей;

		2023 год - 0,0 тыс. рублей; 2024 год - 19 225,0 тыс. рублей; 2025 год – 66 500,5 тыс. рублей; 2026 год – 30849,7 тыс. рублей; 2027 год – 37705,1 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей из них средства местного бюджета составляют 146536,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год - 28 462,9 тыс. рублей; 2020 год - 22 194,2 тыс. рублей; 2021 год - 9 468,1 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс. рублей; 2023 год - 0,0 тыс. рублей; 2024 год - 19 225,0 тыс. рублей; 2025 год – 66 500,5 тыс. рублей; 2026 год – 308,5 тыс. рублей; 2027 год – 377,1 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей средства областного бюджета Новосибирской области составляют 150305,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год - 49 358,8 тыс. рублей; 2020 год - 21 278,2 тыс. рублей; 2021 год - 11 799,4 тыс. рублей; 2022 год - 0,0 тыс. рублей; 2023 год - 0,0 тыс. рублей; 2024 год - 0,0 тыс. рублей; 2025 год - 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 30541,2 тыс. рублей; 2027 год – 37328,1 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей
11.	Ожидаемые результаты реализации Программы	Ожидаемые конечные результаты Программы: 1) к 2028 году будут достигнуты следующие показатели: - количество расселенных многоквартирных аварийных домов составит 20 домов; - количество расселенных жилых помещений составит 174 жилых помещения; - количество общей расселенной площади составит 7658,0 кв. м; - количество переселенных граждан составит 341 человек; 2) удельный вес расселенных аварийных многоквартирных домов к концу 2028 года в общем количестве многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, - 100%
12.	Электронный адрес размещения Программы в сети Интернет	http://berdsk.nso.ru/

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 844/65

«V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Стоимость реализации Программы рассчитана исходя из стоимости 1 кв. м жилых помещений, определенной из расчета средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по городу Бердску, но в период с 2019 по 2020 год - не более 43 332 рублей, в период с 2021 по 2022 год - не более 48 301 рубля, в 2023 году - не более 89670,0 рубля, в 2024 году - не более 127 973 рублей, в 2025 году - не более 143 000 рублей (в соответствии с пунктом 1 постановления администрации города Бердска от 24.12.2024 № 5485/65 "Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на 2025 год для реализации муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска», в 2026 году - в размере 141 179 рублей (в соответствии с пунктом 1 постановления администрации города Бердска от 17.10.2025 № 3290/65 "Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на 2026 год для реализации муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска», пунктом 4 Порядка предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области» приложения № 17 к государственной программе Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», приказом министерства строительства Новосибирской области от 04.07.2024 № 132-НПА «Об установлении стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям Новосибирской области на 2025 год», приказом министерства строительства Новосибирской области от 08.07.2025 № 93-НПА «Об установлении стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям Новосибирской области на 2026 год»).

Финансирование программных мероприятий переселения из аварийного жилищного фонда осуществляется в рамках государственной программы Новосибирской области «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2015 № 66-п.

Объем финансовых средств, необходимый для реализации мероприятий Программы, в 2019 - 2028 годах составляет:

- 2019 год - 77 821,7 тыс. рублей;
- 2020 год - 43 472,4 тыс. рублей;
- 2021 год - 21 267,5 тыс. рублей;
- 2022 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2023 год - 0,0 тыс. рублей;
- 2024 год – 19 225,0 тыс. рублей;
- 2025 год – 66 500,5 тыс. рублей;
- 2026 год – 30 849,7 тыс. рублей;
- 2027 год – 37 705,1 тыс. рублей;
- 2028 год – 0,0 тыс. рублей.

Общая расчетная стоимость переселения граждан из аварийного жилищного фонда составит 296841,9 тыс. рублей, из них по источникам согласно приложению № 2 к настоящей Программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 844/65

**«VI. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ**

Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить:

- органами местного самоуправления безопасные и благоприятные условия проживания граждан.

Ожидаемые результаты реализации Программы:

1. К 2028 году будут достигнуты следующие показатели:

- количество расселенных многоквартирных аварийных домов составит 20 домов;
- количество расселенных жилых помещений составит 174 жилых помещений;
- количество общей расселенной площади составит 7658,03 кв.м.;
- количество переселенных граждан составит 341 человек.

2. Удельный вес расселенных аварийных многоквартирных домов к концу 2028 года в общем количестве многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, - 100%.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 844/65

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
«Переселение граждан из аварийного
жилищного фонда города Бердска»

Цели, задачи и целевые индикаторы муниципальной программы

Цель, задачи, требующие решения для достижения цели	Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора, в том числе по годам											
			2018 <*>	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска»														
Цели муниципальной программы: создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан города Бердска														
Задачи муниципальной программы														
- ликвидация аварийного жилищного фонда на территории города Бердска, признанного таковым после 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу	Общая площадь расселенных жилых помещений (ежегодно)	кв.м.	816,1	1340,1	865,1	0,0	0,0	0,0	0,0	560,5	1677,40	1996,63	1216,20	
	Количество расселенных домов	ед.	1	5	3	0	0	0	0	0	4	5	3	
	Доля аварийных многоквартирных домов, подлежащая ликвидации в общем количестве многоквартирных домов	%	0,16	0,86	0,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,60	0,75	0,45	
- выполнение полномочий органов местного самоуправления по реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых домах, признанных аварийными	Количество переселенных граждан (ежегодно)	чел.	80	67	41	0	0	0	0	26	75	85	47	
- предоставление гражданам взамен аварийного жилья безопасных и комфортных жилых помещений	Количество расселенных жилых помещений (ежегодно)	ед.	27	35	21	0	0	0	0	13	37	44	24	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 844/65

«Приложение № 2
к муниципальной программе
«Переселение граждан из аварийного
жилищного фонда города Бердска»

Сводные финансовые затраты муниципальной программы

(тыс. рублей)

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты										
	всего	в том числе по годам реализации									
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего финансовых затрат, в том числе из:	296841,9	77 821,7	43 472,4	21 267,5	0,0	0,0	19 225,0	66 500,5	30849,7	37705,1	0,0
областного бюджета НСО	150305,7	49 358,8	21 278,2	11 799,4	0,0	0,0	0,0	0,0	30541,2	37328,1	0,0
местного бюджета	146536,3	28 462,9	22 194,2	9 468,1	0,0	0,0	19 225,0	66 500,5	308,5	377,1	0,0

Объемы финансирования программы подлежат ежегодному приведению в соответствие с решением Совета депутатов города Бердска о бюджете на очередной год и плановый период в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 844/65

«Приложение № 3
к муниципальной программе
«Переселение граждан из аварийного
жилищного фонда города Бердска»

Основные мероприятия муниципальной программы

Наименование основного мероприятия	Заказчик (заказчик-координатор), ответственный за привлечение средств, исполнители программных мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат (краткое описание)
1	2	3	4
Муниципальная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Бердска»			
Цель муниципальной программы: создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан города Бердска			
1. Задача муниципальной программы: ликвидация жилищного фонда на территории города Бердска, признанного после 1 января 2012 года аварийным и подлежащим сносу			
1) Переселение из аварийных многоквартирных домов, признанных таковыми после 1 января 2012 года	Администрация города Бердска, МКУ «УЖКХ»	2019 – 2028 годы	к концу 2028 года количество расселенных многоквартирных аварийных домов составит 20 многоквартирных домов общей расселенной площадью 7658,03 кв. м
2) Снос аварийного жилищного фонда, признанного после 1 января 2012 года аварийным и подлежащим сносу	Администрация города Бердска, МКУ «УЖКХ»	2019 – 2028 годы	Удельный вес расселенных аварийных многоквартирных домов к концу 2028 года в общем количестве многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, - 100%
2. Задача муниципальной программы: выполнение полномочий органов местного самоуправления по реализации права на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых домах, признанных аварийными			
1) Расселение граждан, проживающих в многоквартирных домах, признанных после 1 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу	Администрация города Бердска, МКУ «УЖКХ»	2019 – 2028 годы	к концу 2028 года количество переселенных граждан составит 341 человек
3. Задача муниципальной программы: предоставление гражданам взамен аварийного жилья безопасных и комфортных жилых помещений			
1) Переселение из жилых помещений аварийных многоквартирных домов, признанных таковыми после 1 января 2012 года	Администрация города Бердска, МКУ «УЖКХ»	2019 – 2028 годы	к концу 2028 года количество расселенных жилых помещений составит 174 жилых помещения

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2026

№ 845/65

Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Бердска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (согласно приложению).

2. Структурным подразделениям администрации города Бердска, муниципальным казенным учреждениям, уполномоченным на предоставление муниципальных услуг, при разработке административных регламентов предоставления муниципальных услуг руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

2.1. Установить, что в 2025 и 2026 годах структурные подразделения администрации города Бердска, муниципальные казенные учреждения, уполномоченные на предоставление муниципальных услуг, участвуют в разработке проектов нормативных правовых актов, предусматривающих утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг или внесение изменений в административные регламенты, с учетом следующих особенностей разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов, в том числе без использования федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей ведение федерального реестра государственных (муниципальных) услуг (далее - реестр услуг):

1) требования Порядка, предусматривающие необходимость осуществления разработки, согласования, проведения экспертизы, утверждения административных регламентов в реестре услуг, могут не применяться;

2) структура и содержание административного регламента должны соответствовать разделу II Порядка;

3) при внесении изменений в административный регламент, разработка и утверждение которого осуществлялись без использования программно-технических средств реестра услуг, учитываются требования подпункта 1 настоящего пункта, а также требования к содержанию административных регламентов, предусмотренные разделом II Порядка.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Бердска от 18.03.2024 № 1072/65 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации г. Бердска.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам Шляхто В.Е.

Глава города Бердска

С. Ю. Лапицкий

М.В. Дубровская
30171

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Бердска
от 11.03.2026 № 845/65

ПОРЯДОК
разработки и утверждения административных регламентов
предоставления муниципальных услуг

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - Порядок) определяет правила разработки и утверждения администрацией города Бердска (далее - администрация) административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - административный регламент), в том числе требования к структуре и содержанию административных регламентов, порядок проведения экспертизы.

2. Муниципальные услуги предоставляются администрацией. От имени администрации процедуры предоставления муниципальных услуг осуществляют структурные подразделения администрации, муниципальные казенные учреждения, уполномоченные на предоставление муниципальных услуг.

3. Административные регламенты разрабатываются структурными подразделениями администрации, муниципальными казенными учреждениями, к сфере деятельности которых относится организация предоставления соответствующих муниципальных услуг (далее - уполномоченные органы).

4. Административные регламенты разрабатываются в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами администрации города Бердска, а также в соответствии с единым стандартом предоставления муниципальной услуги (при его наличии) после внесения сведений о муниципальной услуге в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - реестр услуг).

В случае если нормативным правовым актом, устанавливающим конкретное полномочие администрации города Бердска, предусмотрено принятие отдельного нормативного правового акта, устанавливающего порядок осуществления такого полномочия, наряду с разработкой этого нормативного правового акта подлежит утверждению административный регламент предоставления соответствующей муниципальной услуги. При этом указанным порядком осуществления полномочия, утвержденным нормативным правовым актом, не регулируются вопросы, относящиеся к предмету регулирования административного регламента в соответствии с Порядком.

5. Разработка, согласование, проведение экспертизы проектов административных регламентов осуществляются уполномоченными органами, структурными подразделениями администрации и муниципальными казенными учреждениями, участвующими в согласовании проекта административного регламента, в том числе по вопросу межведомственного информационного взаимодействия, и структурными подразделениями администрации, уполномоченными на проведение экспертизы проекта административного регламента, с использованием программно-технических средств реестра услуг.

6. Разработка административных регламентов включает следующие этапы:

1) внесение в реестр услуг уполномоченными органами сведений о муниципальной услуге.

2) автоматическое формирование из сведений, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, проекта административного регламента в соответствии с требованиями к структуре и

содержанию административных регламентов, установленными разделом II настоящего Порядка.

3) анализ, доработка (при необходимости) уполномоченным органом, предоставляющим муниципальную услугу, проекта административного регламента, сформированного в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, и его загрузка в реестр услуг;

4) проведение в отношении проекта административного регламента, сформированного в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, процедур, предусмотренных разделами III и IV настоящих Порядка.

7. При разработке административных регламентов уполномоченные органы, предоставляющие муниципальные услуги, предусматривают оптимизацию (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе возможность предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, многоканальность и экстерриториальность получения муниципальных услуг, устранение избыточных логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении муниципальной услуги (далее - административные процедуры) и сроков их осуществления, а также документов и (или) информации, требуемых для получения муниципальной услуги, внедрение реестровой модели предоставления государственных услуг, а также внедрение иных принципов предоставления муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

8. Наименование административных регламентов определяется уполномоченными органами с учетом формулировки нормативного правового акта, которым предусмотрена соответствующая муниципальная услуга, в том числе в соответствии с перечнем муниципальных услуг, предоставляемых администрацией.

II. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ

1. В административный регламент включаются следующие разделы:

1) общие положения;

2) стандарт предоставления муниципальной услуги;

3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (подразделы, содержащие описание каждой административной процедуры, включаются в указанный раздел в случаях, если при предоставлении муниципальной услуги предусмотрено осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной муниципальной услуги допускается 2 и более раз);

4) способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

2. В раздел «Общие положения» включаются следующие положения:

1) предмет регулирования административного регламента;

2) круг заявителей;

3) требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной муниципальной информационной системе «Единый портал государственных и

муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно - категории (признаки) заявителей, Единый портал государственных и муниципальных услуг).

3. Раздел «Стандарт предоставления муниципальной услуги» состоит из следующих подразделов:

- 1) наименование муниципальной услуги;
- 2) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;
- 3) результат предоставления муниципальной услуги;
- 4) срок предоставления муниципальной услуги;
- 5) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания;
- 6) максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги (подраздел включается в административный регламент в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или многофункциональный центр);
- 7) срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 8) требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги (подраздел включается в административный регламент в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или многофункциональный центр);
- 9) показатели доступности и качества муниципальной услуги;
- 10) иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме;
- 11) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 12) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

4. Подраздел «Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу» должен включать в себя полное наименование уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5. Подраздел «Результат предоставления муниципальной услуги» должен включать следующие положения:

- 1) наименование результата (результатов) предоставления муниципальной услуги с указанием формы его предоставления, если результатом предоставления муниципальной услуги является документ;
- 2) наименование информационной системы (при наличии), в которой фиксируется реестровая запись (в случае если результатом предоставления муниципальной услуги является реестровая запись) или указание на отсутствие необходимости формирования реестровой записи;
- 3) перечень способов получения результата (результатов) предоставления муниципальной услуги.

6. Подраздел «Срок предоставления муниципальной услуги» должен включать сведения о максимальном сроке предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса.

7. Подраздел «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления

предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги» должен включать следующие положения:

- 1) перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;
- 2) перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;
- 3) перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;
- 4) сведения о приведении в приложении к административному регламенту, указанному в пункте 26 настоящего раздела, оснований, предусмотренных подпунктами 1 - 3 настоящего пункта, с учетом категории (признаков) заявителя (при наличии таких оснований).

8. В подраздел «Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания» включаются следующие положения:

- 1) сведения о размещении на Едином портале государственных и муниципальных услуг информации о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;
- 2) порядок и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами города Бердска.

9. Подраздел «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» должен включать сведения о размещении на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг требований, которым должны соответствовать такие помещения.

10. Подраздел «Показатели качества и доступности в муниципальной услуги» должен включать сведения о размещении на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг перечня показателей качества и доступности муниципальной услуги.

11. В подраздел «Иные требования к предоставлению муниципальной услуги» включаются следующие положения:

- 1) перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, или указание на их отсутствие;
- 2) наличие или отсутствие платы за предоставление указанных в подпункте 1 настоящего пункта услуг (при наличии таких услуг);
- 3) перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично;
- 5) порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем;
- 6) возможность (невозможность) предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе возможность (невозможность) принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае если запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в многофункциональный центр);

7) возможность (невозможность) выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги.

12. Подраздел «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» должен включать следующие положения:

1) сведения о приведении исчерпывающего перечня документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, в приложении к административному регламенту, с учетом пункта 28 настоящего раздела, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, либо указание на отсутствие таких документов;

2) сведения о приведении форм запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 26 настоящего раздела, в качестве приложения к административному регламенту.

13. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приводится в приложении к административному регламенту в соответствии с требованиями, установленными пунктом 14 настоящего раздела.

14. Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, приводятся в качестве приложения к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами. В случае если формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами, указание на такие акты должно содержаться в приложении к административному регламенту.

15. Раздел «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» определяет требования к порядку выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах и должен содержать следующие подразделы:

1) перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур;

2) подразделы, содержащие описание каждой административной процедуры, осуществляемой при предоставлении муниципальной услуги, в случаях, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоящего раздела;

3) подраздел, описывающий предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме (в случае если муниципальная услуга предполагает предоставление в упреждающем (проактивном) режиме), в который включаются следующие положения:

- указание на возможность предварительной подачи заявителем запроса о предоставлении ему муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме или подачи заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги после осуществления органом, предоставляющим муниципальную услугу, мероприятий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- сведения о юридическом факте, поступление которых в орган, предоставляющий муниципальную услугу, является основанием для предоставления заявителю муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме;

- состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, после поступления сведений, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта.

16. В описание административной процедуры профилирования заявителя, заключающейся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводимого органом, предоставляющим муниципальную услугу, включаются способы и порядок определения категории (признаков) заявителя.

В приложении к административному регламенту приводятся идентификаторы категорий (признаков) заявителей в соответствии с пунктом 27 настоящего раздела.

17. В описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включаются следующие положения:

1) сведения о приведении в приложении к административному регламенту состава запроса и перечня документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи, указанных запроса, документов и (или) информации;

2) способы установления личности заявителя (представителя заявителя);

3) сведения о приведении в приложении к административному регламенту оснований для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;

4) возможность (невозможность) приема органом, предоставляющим муниципальную услугу, или многофункциональным центром запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц);

5) срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в органе, предоставляющем муниципальную услугу, или в многофункциональном центре.

18. В описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия включаются:

1) наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос (при наличии), наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных) - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

2) наименование органа (организации), в который направляется информационный запрос, срок направления информационного запроса с момента регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, срок получения ответа на информационный запрос - при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

19. В описание административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги включаются следующие положения:

1) сведения о приведении в приложении к административному регламенту оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги;

2) состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления муниципальной услуги административных действий;

3) перечень оснований для возобновления предоставления муниципальной услуги;

4) срок приостановления предоставления муниципальной услуги.

20. В описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги включаются следующие положения:

1) сведения о приведении в приложении к административному регламенту оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а в случае их отсутствия - указание на их отсутствие;

2) срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения.

21. В описание административной процедуры предоставления результата муниципальной услуги включаются следующие положения:

1) срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги с учетом способов предоставления результата муниципальной услуги, если срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги отличается для различных способов предоставления результата муниципальной услуги;

2) возможность (невозможность) предоставления органом, предоставляющим муниципальную услугу, или многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

22. В описание административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя включаются следующие положения:

1) основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления муниципальной услуги;

2) срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации;

3) указание на необходимость (отсутствие необходимости) для приостановления предоставления муниципальной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений;

3) перечень федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственных внебюджетных фондов, участвующих в административной процедуре в случае, если они известны (при необходимости).

23. В описание административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги) (далее - процедура оценки), включаются следующие положения:

1) наименование и продолжительность процедуры оценки;

2) субъекты, проводящие процедуру оценки;

3) объект (объекты) процедуры оценки;

4) место проведения процедуры оценки (при наличии);

5) наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (при наличии).

24. В описание административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении муниципальной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) (далее соответственно - процедура распределения ограниченного ресурса, ограниченный ресурс), включаются следующие положения:

1) способ распределения ограниченного ресурса;

2) наименование документа, являющегося результатом процедуры распределения ограниченного ресурса (при наличии), который не может являться результатом предоставления муниципальной услуги;

3) наименование ограниченного ресурса;

4) продолжительность процедуры распределения ограниченного ресурса.

25. В раздел «Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги» включается перечень

способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.

26. Приложение к административному регламенту включает:

- 1) перечень условных обозначений и сокращений;
- 2) идентификаторы категорий (признаков) заявителей в табличной форме;
- 3) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в табличной форме;

4) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги в табличной форме;

5) формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 14 настоящего раздела, или в случае, если формы указанных документов установлены актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами, указание на такие акты.

27. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, указанные в подпункте 2 пункта 26 настоящего раздела, включают следующие взаимосвязанные сведения:

- 1) перечень результатов предоставления муниципальной услуги;
- 2) перечень отдельных признаков заявителей.

28. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте 3 пункта 26 настоящего раздела, включает следующие взаимосвязанные сведения:

1) перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и (или) информации с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, предусмотренных пунктом 27 настоящего раздела, а также способы подачи таких документов и (или) информации;

2) требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования.

29. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанный в подпункте 5 пункта 26 настоящего раздела, включает следующие исчерпывающие перечни оснований с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, указанных в пункте 27 настоящего раздела:

1) перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;

2) перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;

3) перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие.

III. ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ

1. При разработке и утверждении проектов административных регламентов применяется порядок подготовки муниципальных правовых актов, установленный Инструкцией по делопроизводству администрации города Бердска (далее - Инструкция по делопроизводству), если остальное не предусмотрено настоящим Порядком.

2. Проект административного регламента формируется уполномоченными органами в машиночитаемом формате в электронном виде в реестре услуг.

3. Сотрудник отдела информатизации и защиты информации администрации города Бердска обеспечивает доступ в реестр услуг для участия в разработке и согласовании проекта административного регламента сотрудникам администрации города Бердска.

4. Структурные подразделения и муниципальные учреждения, участвующие в согласовании, а также управление экономического развития, правовое управление автоматически вносятся в формируемый после подготовки проекта административного регламента лист согласования проекта административного регламента (далее - лист согласования).

5. Проект административного регламента рассматривается структурными подразделениями и муниципальными казенными учреждениями, участвующими в согласовании, в части, отнесенной к компетенции такого структурного подразделения, муниципального учреждения, в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты поступления его на согласование в реестре услуг, за исключением правового управления, которое проводит правовую и антикоррупционную экспертизу в течение 10 рабочих дней со дня его поступления.

6. Результатом рассмотрения проекта административного регламента структурным подразделением и муниципальным учреждением, участвующим в согласовании, является принятие таким структурным подразделением, муниципальным учреждением решения о согласовании или несогласовании проекта административного регламента.

При принятии решения о согласовании проекта административного регламента структурное подразделение и муниципальное казенное учреждение, участвующее в согласовании, проставляет отметку о согласовании проекта в листе согласования.

При принятии решения о несогласовании проекта административного регламента структурное подразделение и муниципальное казенное учреждение, участвующее в согласовании, вносит имеющиеся замечания в проект протокола разногласий, формируемый в реестре услуг и являющийся приложением к листу согласования.

7. После рассмотрения проекта административного регламента всеми структурными подразделениями и муниципальными казенными учреждениями, участвующими в согласовании, а также поступления протоколов разногласий (при наличии) и заключений по результатам независимой экспертизы, уполномоченный орган рассматривает поступившие замечания.

В случае согласия с замечаниями, представленными структурными подразделениями и муниципальными казенными учреждениями, участвующими в согласовании, уполномоченный орган, в срок, не превышающий 5 рабочих дней, вносит с учетом полученных замечаний изменения в сведения о муниципальной услуге, указанные в подпункте 1 пункта 6 раздела I настоящего Порядка, и после их преобразования в машиночитаемый вид, а также формирования проекта административного регламента направляет указанный проект административного регламента на повторное согласование структурным подразделениям и муниципальным учреждениям, участвующим в согласовании.

При наличии возражений к замечаниям уполномоченные органы вправе инициировать процедуру урегулирования разногласий путем внесения в проект протокола разногласий возражений на замечания структурного подразделения и (или) муниципального учреждения, участвующего в согласовании, и направления такого протокола указанному структурному подразделению, муниципальному учреждению администрации.

8. В случае согласия с возражениями, представленными уполномоченными органами, структурное подразделение и муниципальное казенное учреждение, участвующее в согласовании, проставляет отметку об урегулировании разногласий в проекте протокола разногласий и согласовывает проект административного регламента, проставляя соответствующую отметку в листе согласования.

В случае несогласия с возражениями, представленными уполномоченными органами, структурное подразделение и муниципальное казенное учреждение, участвующее в согласовании, проставляет в проекте протокола разногласий отметку о повторном отказе в согласовании проекта административного регламента.

9. Уполномоченный орган после повторного отказа структурного подразделения и (или) муниципального учреждения, участвующего в согласовании, в согласовании проекта административного регламента принимает решение о внесении изменений в проект административного регламента и направлении его на повторное согласование всем структурным подразделениям и (или) муниципальным казенным учреждениям, участвующим в согласовании.

10. Разногласия по проекту административного регламента разрешаются в порядке, предусмотренном Инструкцией по делопроизводству.

11. После согласования проекта административного регламента со всеми структурными подразделениями и муниципальными казенными учреждениями, участвующими в согласовании, или при разрешении разногласий по проекту административного регламента, а также по истечении срока, предусмотренного на проведение независимой экспертизы и экспертизы, уполномоченный орган направляет проект административного регламента на подпись Главе города Бердска.

12. Утверждение административного регламента производится посредством подписания электронного документа в реестре услуг усиленной квалифицированной электронной подписью Главой города Бердска.

13. Административный регламент, подписанный в соответствии с пунктом 12 настоящего раздела, направляется посредством реестра услуг уполномоченным органом с приложением заполненного листа согласования и протоколов разногласий (при наличии) в управление документационного обеспечения и контроля для последующих регистрации и официального опубликования.

14. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после утверждения административного регламента обеспечивает его размещение на официальном сайте и в местах предоставления услуг.

15. При наличии оснований для внесения изменений в административный регламент уполномоченный орган разрабатывает и утверждает в реестре услуг нормативный правовой акт о признании административного регламента утратившим силу и о принятии нового административного регламента в соответствии с Порядком.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ

1. Проекты административных регламентов подлежат экспертизе, проводимой управлением экономического развития в реестре услуг.

2. Предметом экспертизы являются:

соответствие проектов административных регламентов требованиям пунктов 4 и 8 раздела I настоящего Порядка;

отсутствие в проекте требований об обязательном предоставлении заявителями документов и (или) информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного запроса.

3. Срок проведения экспертизы проекта административного регламента управлением экономического развития составляет 5 рабочих дней, повторной экспертизы - 3 рабочих дня.

4. По результатам рассмотрения проекта административного регламента принимается решение о представлении положительного или отрицательного заключения на проект административного регламента, проставляя соответствующую отметку в лист согласования, и вносятся замечания в протокол разногласий (при принятии решения о представлении отрицательного заключения).

5. При наличии в заключении замечаний и предложений к проекту административного регламента уполномоченный орган обеспечивает учет таких замечаний и предложений.

При наличии разногласий уполномоченный орган вносит в протокол разногласий возражения на замечания.

Управление экономического развития рассматривает возражения, представленные уполномоченным органом, в срок, установленный пунктом 3 настоящего раздела, с даты внесения таких возражений в протокол разногласий.

В случае несогласия с возражениями, представленными уполномоченными органами, управление экономического развития проставляет соответствующую отметку в протоколе разногласий.

6. Разногласия по проекту административного регламента между уполномоченными органами и управлением экономического развития разрешаются в порядке, предусмотренном Инструкцией по делопроизводству.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2026

№847/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 20.07.2011 № 1739 «Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования г. Бердска»

В целях приведения в соответствие кадровым изменениям

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление администрации города Бердска от 20.07.2011 № 1739 «Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования г. Бердска», изложив приложение № 2 к постановлению в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Бердска от 27.11.2025 №3839/65 «О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 20.07.2011 № 1739 «Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования г. Бердска».

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству Строкова М.Ю.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Т.А. Замулина
20525

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Бердска
от 12.03.2026 № 847/65

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
города Бердска
от 20.07.2011 № 1739

СОСТАВ
комиссии по подготовке проекта правил землепользования
и застройки муниципального образования города Бердск

Строков Михаил Юрьевич	- заместитель главы администрации по строительству, председатель комиссии;
Замулина Татьяна Алексеевна	- начальник управления градостроительства администрации, заместитель председателя комиссии;
Тарасова Виктория Евгеньевна	- главный специалист отдела градостроительства управление градостроительства администрации города Бердска, секретарь комиссии;
Белов Сергей Ильич	- заместитель генерального директора акционерного общества «Бердский Лесхоз» (по согласованию);
Белова Елена Викторовна	- депутат Совета депутатов города Бердска (по согласованию);
Бобровицкий Роман Артурович	- директор муниципального бюджетного учреждения «Управление природных ресурсов города Бердска»;
Волков Андрей Анатольевич	- начальник Бердского «Региональные электрические сети» филиала «Черепановские электрические сети» (по согласованию);
Голубев Владимир Алексеевич	- председатель Совета депутатов города Бердска (по согласованию);
Давыденко Наталья Викторовна	- заместитель начальника правового управления - начальник отдела правового обеспечения администрации города Бердска;
Довыденко Наталья Владимировна	- начальник межмуниципального Бердского отдела Управления Росреестра по Новосибирской области (по согласованию);
Князев Дмитрий Сергеевич	- депутат Совета депутатов города Бердска (по согласованию);
Матвеева Олеся Викторовна	- врач по общей гигиене Филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Новосибирской области» в городе Бердске (по согласованию);
Мустафинова Татьяна Викторона	- начальник юридического отдела муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» муниципального образования города Бердска (по согласованию);
Осин Алексей Викторович	- депутат Совета депутатов города Бердска (по согласованию);
Соколкина Александра Алексеевна	- заместитель начальника управления градостроительства - начальник отдела территориального планирования, агломерации и городского дизайна администрации города Бердска;
Шинкевич Дмитрий Николаевич	- начальник управления земельных отношений администрации города Бердска;

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.03.2026

№ 848/65

О назначении общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков

В целях выявления и учета мнения и интересов жителей города Бердска, в соответствии со статьями 5.1, 37, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом города Бердска, решением Совета депутатов города Бердска от 14.04.2022 № 76 «О Порядке организации и проведения в городе Бердске общественных обсуждений и публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести общественные обсуждения по проектам решений:

1) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:32:010817:468, площадью 998 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, 2220 м на юг от здания Кирпичного завода №1 - «Ремонт автомобилей» кодовое обозначение 4.9.1.4;

2) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 54:32:010437:595, площадью 1 197 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, тер. СНТ Орбита, ул. Мирная, земельный участок 2 - «Магазины» кодовое обозначение 4.4;

3) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 54:32:010247:129, площадью 923 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская обл., г. Бердск, тер. СНТ Луговое - 2, ул. 1-я, земельный участок 507, в части уменьшения отступов с юго-восточной границы земельного участка до 1,7 метров, согласно прилагаемой схеме.

2. Определить:

1) срок проведения общественных обсуждений – с 18.03.2026 по 15.04.2026;

2) информационную систему, в которой будут размещены проекты и информационные материалы к ним, с использованием которой будут проводиться общественные обсуждения – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Информационная система).

3. Назначить управление градостроительства администрации города Бердска уполномоченным органом по организации и проведению общественных обсуждений.

4. Управлению градостроительства администрации города Бердска:

1) обеспечить 18.03.2026 опубликование настоящего постановления в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск», на официальном сайте администрации города Бердска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в тамбуре здания администрации города Бердска по адресу: Новосибирская обл., город Бердск, ул. М. Горького, 9;

2) обеспечить до 18.03.2026 размещение оповещения о начале общественных обсуждений и провести экспозицию по проекту с 27.03.2026 по 05.04.2026 в Информационной системе;

3) организовать размещение с 27.03.2026 по 05.04.2026 проекта и информационных материалов к нему на информационных стендах в тамбуре здания администрации города Бердска по адресу: Новосибирская обл., город Бердск, ул. М. Горького, 9, а также на официальном сайте администрации города Бердска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) в период с 27.03.2026 по 05.04.2026 принимать от участников общественных обсуждений, прошедших идентификацию, предложения и замечания по обсуждаемым проектам;

5) по итогам общественных обсуждений подготовить протокол и заключение о результатах общественных обсуждений;

6) обеспечить не позднее 15.04.2026 опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск» и на официальном сайте администрации города Бердска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Предложить участникам общественных обсуждений, определенным законодательством о градостроительной деятельности и прошедшим идентификацию в соответствии с данным законодательством, в период с 27.03.2026 по 05.04.2026 внести предложения и замечания, касающиеся проектов решений следующим способом:

- в письменной форме в администрацию города Бердска по адресу: Новосибирская обл., город Бердск, ул. М. Горького, 9, кабинет 36, контактный телефон: 2-00-79, адрес электронной почты: ugsberdsk@nso.ru;

- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в здании администрации города Бердска по адресу: Новосибирская обл., город Бердск, ул. М. Горького, 9, кабинет 36, контактный телефон: 2-00-79, с понедельника по пятницу с 13.00 до 16.00. Консультации по экспозиции Проекта проводятся по предварительной записи;

- посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в разделе «Платформа обратной связи» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству Строкова М.Ю.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Т.А. Замулина
20525

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2026

№ 854/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 03.02.2016 № 215 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры города Бердска»

В связи с приведением муниципальной программы «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры города Бердска» в соответствие решению Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 409 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Бердска от 12.12.2024 № 315 «О бюджете Бердска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлению администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Бердска от 03.02.2016 № 215 «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры города Бердска» следующие изменения:

1) изложить раздел I приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 1;

2) изложить раздел II приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 2;

3) изложить раздел V приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 3;

4) изложить второй абзац раздела VI приложения к постановлению в следующей редакции «увеличить к концу 2025 года удельный вес отремонтированной улично-дорожной сети в общей протяженности улично-дорожной сети города Бердска до 55,38%, что на 52,18 процентного пункта выше значения данного показателя 2015 года»;

5) изложить приложение № 1 к муниципальной программе «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры города Бердска» в редакции согласно приложению № 4.

6) изложить приложение № 2 к муниципальной программе «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры города Бердска» в редакции согласно приложению № 5.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Лаврова С.П.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

С.В. Каликин
40011

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 854/65

«I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
1.	Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Комплексное развитие систем дорожной инфраструктуры города Бердска» (далее – муниципальная программа)
2.	Основание для разработки муниципальной программы	– Бюджетный кодекс Российской Федерации, – глава 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», – Федеральный закон от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», – постановление администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации», – решение Совета депутатов города Бердска от 19.12.2019 № 334 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Бердска на период до 2030 года».
3.	Заказчик муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» города Бердска (далее – МКУ «УЖКХ»)
4.	Руководитель муниципальной программы	Директор МКУ «УЖКХ»
5.	Разработчик муниципальной программы	МКУ «УЖКХ»
6.	Исполнители муниципальной программы	МКУ «УЖКХ», МКУ «УКС» и иные организации, определенные заказчиком в установленном порядке
7.	Перечень подпрограмм	Подпрограммы не выделяются
8.	Цели и задачи муниципальной программы	Цели муниципальной программы: Обеспечение эффективного и безопасного функционирования систем дорожной инфраструктуры, снижение количества дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах, предупреждение детского дорожно - транспортного травматизма и формирование культуры безопасного поведения участников дорожного движения. Задачи муниципальной программы: 1) обеспечение сохранности, восстановление, и совершенствование улично-дорожной сети города Бердска; 2) приведение улично-дорожной сети города Бердска в нормативное состояние;

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		3) обеспечение разработки проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт объектов улично-дорожной сети города Бердска; 4) проведение мероприятий по обустройству и содержанию технических средств организации дорожного движения в городе Бердске; 5) проведение мероприятий по обустройству и ремонту элементов улично-дорожной сети для безопасной организации дорожного движения в городе Бердске; 6) разработка схем организации дорожного движения на улично-дорожную сеть, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, расположенной в границах Новосибирской городской агломерации, комплексной схемы организации дорожного движения для сети автомобильных дорог, расположенных в границах Новосибирской городской агломерации, комплексной схемы организации транспортного обслуживания населения общественным транспортом города Бердска; 7) проведение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на территориях, прилегающих к общеобразовательным учреждениям города Бердска; 8) формирование у участников дорожного движения стереотипов законопослушного поведения; 9) профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.
9.	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	– содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них, в том числе автомобильных дорог с твёрдым покрытием в городе Бердске; – удельный вес автомобильных дорог с твердым покрытием в общей протяжённости автомобильных дорог города Бердска; – плотность автодорог города Бердска; – площадь отремонтированной улично-дорожной сети (нарастающим итогом), из них: текущий ремонт автомобильных дорог, капитальный ремонт и реконструкция автомобильных дорог, строительство автомобильных дорог в городе Бердске; – удельный вес отремонтированной улично-дорожной сети в общей площади улично-дорожной города Бердска; – количество подготовленных проектов на ремонт, капитальный ремонт, реконструкцию и строительство объектов улично-дорожной сети города Бердска; – изменение динамики выполнения мероприятий по обустройству и содержанию технических средств организации дорожного движения относительно уровня 2015 года; – изменение динамики выполнения мероприятий по обустройству и ремонту элементов улично-дорожной сети для безопасной организации дорожного движения относительно уровня 2015 года; – количество разработанных схем (нарастающим итогом)

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		относительно уровня 2015 года; – изменение динамики выполнения мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на территориях, прилегающих к общеобразовательным учреждениям, относительно уровня 2016 года; – удельный вес сетей освещенных объектов за счет построенных сетей наружного уличного освещения в общей протяжённости автомобильных дорог города Бердска относительно уровня 2023 года; – численность пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах города Бердска (погибло, раненых, тяжело раненых) в расчете на 10000 человек; – численность детей, пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах города Бердска в расчёте на 10000 человек в возрастной категории 0-15 лет.
10.	Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Срок реализации программы 10 лет. Реализуется в один этап с 2016 года по 2025 годы.
11.	Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 3 187 476,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 253 962,4 тыс. рублей; 2017 год – 168 219,5 тыс. рублей; 2018 год – 202 180,3 тыс. рублей; 2019 год – 308 995,2 тыс. рублей; 2020 год – 211 263,4 тыс. рублей; 2021 год – 330 642,2 тыс. рублей; 2022 год – 352 637,3 тыс. рублей; 2023 год – 558 672,9 тыс. рублей; 2024 год – 440 229,5 тыс. рублей; 2025 год – 360 674,1 тыс. рублей; средства местного бюджета составляют 1 671 238,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 101 828,0 тыс. рублей; 2017 год – 101 571,1 тыс. рублей; 2018 год – 98 190,0 тыс. рублей; 2019 год – 144 945,2 тыс. рублей; 2020 год – 156 226,7 тыс. рублей; 2021 год – 165 161,3 тыс. рублей; 2022 год – 174 681,2 тыс. рублей; 2023 год – 200 493,0 тыс. рублей; 2024 год – 256 212,6 тыс. рублей; 2025 год – 271 929,3 тыс. рублей; внебюджетные средства, в том числе за счет инициативного бюджетирования составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей;

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		2019 год – 0,0 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; субсидия областного бюджета Новосибирской области составляет 1 439 358,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 152 134,4 тыс. рублей; 2017 год – 40 848,4 тыс. рублей; 2018 год – 52 910,3 тыс. рублей; 2019 год – 164 050,0 тыс. рублей; 2020 год – 55 036,7 тыс. рублей; 2021 год – 165 480,9 тыс. рублей; 2022 год – 177 956,1 тыс. рублей; 2023 год – 358 179,9 тыс. рублей; 2024 год – 184 016,9 тыс. рублей; 2025 год – 88 744,8 тыс. рублей; субсидия федерального бюджета составляет 76 880,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 0,00 тыс. рублей; 2017 год – 25 800,0 тыс. рублей; 2018 год – 51 080,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; Ежегодный объем финансирования определяется утверждённым в бюджете города Бердска объемом бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы.
12.	Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Реализация муниципальной программы позволит достичь следующих результатов: – увеличить к концу 2025 года удельный вес отремонтированной улично-дорожной сети в общей протяжённости улично-дорожной сети города Бердска до 55,38, что на 52,18 процентного пункта выше значения данного показателя 2015 года; – обеспечить к концу 2025 года подготовку проектной документации в необходимом количестве – 26 шт. (нарастающим итогом) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт объектов улично-дорожной сети города Бердска; – увеличить к концу 2025 года обустройство и содержание технических средств организации дорожного движения в городе Бердске на 697,7% относительно значения данного

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
		показателя 2015 года; – увеличить к концу 2025 года обустройство и ремонт элементов улично-дорожной сети для безопасной организации дорожного движения в городе Бердске в размере на 1 775,5% относительно значения данного показателя 2015 года; – обеспечить к концу 2025 года разработку схем организации дорожного движения на улично-дорожную сеть, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, расположенной в границах Новосибирской городской агломерации, комплексной схемы организации дорожного движения для сети автомобильных дорог, расположенных в границах Новосибирской городской агломерации, комплексной схемы организации транспортного обслуживания населения общественным транспортом в количестве 6 шт.; – увеличить к концу 2025 года динамику по обеспечению безопасности дорожного движения на территориях, прилегающих к общеобразовательным учреждениям города Бердска, на 398,7% относительно значения данного показателя 2016 года; – увеличить к концу 2025 года удельный вес сетей освещённых объектов города Бердска за счёт построенных сетей наружного уличного освещения в общей протяжённости автомобильных дорог города Бердска, на 1,9% относительно значения данного показателя 2023 года; – снизить количество лиц, пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах города Бердска (погибло, раненых, тяжело раненых в расчете на 10 000 человек), относительно значения данного показателя 2023 года на 4 человека; – снизить количество детей, пострадавших в результате дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах города Бердска (в расчёте на 10 000 человек в возрастной категории от 0-15 лет), относительно значения данного показателя 2023 года на 5 человек.
13.	Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.berdsk.nso.ru/page/31

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 854/65

**«II. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ РАЗРАБОТКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Значение автомобильных дорог постоянно растет в связи с изменением образа жизни людей, превращением автомобиля в необходимое средство передвижения, значительным повышением спроса на автомобильные перевозки в условиях роста промышленного и сельскохозяйственного производства, увеличения объемов строительства, расширения торговли и развития сферы услуг.

На 01.01.2015 общая протяженность улично-дорожной сети составляет 198,0 км, из которых 92,4 км с твердым покрытием.

С каждым годом становятся все актуальнее вопросы, связанные с обеспечением безопасности дорожного движения, снижением основных показателей аварийности, развитием улично-дорожной сети города Бердска.

Проблема аварийности на автотранспорте приобрела особую остроту в связи с несоответствием существующей дорожно-транспортной инфраструктуры уровню автомобилизации, низкой дисциплиной участников дорожного движения, отсутствием системы обучения и привития практических навыков безопасного поведения на автодорогах подрастающему поколению.

В целях обеспечения безопасности дорожного движения проводится комплекс мероприятий, включающих обеспечение безопасности на транспорте, профилактику правонарушений в области дорожного движения, активизацию пропагандистской работы, внедрение новых форм контроля и выявления нарушений правил дорожного движения.

За 10 месяцев 2023 года на территории города Бердска зарегистрировано 79 дорожно-транспортных происшествий (далее - ДТП), в которых 6 человек погибло и 88 человек получили травмы различной степени тяжести, 17 ДТП с участием детей в возрасте до 15 лет, в которых 21 несовершеннолетний участник дорожного движения получил травмы различной степени тяжести.

За аналогичный период 2022 года зарегистрировано 59 ДТП, в которых 1 человек погиб и 80 человек получили травмы различной степени тяжести, в том числе 14 детей в возрасте до 15 лет.

Согласно данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новосибирской области по состоянию на 01.01.2023, общая численность населения составляет 102 965 человек, из общей численности населения мужчины и женщины моложе трудоспособного населения (0 - 15 лет) составляют 19 136 человек.

Анализ аварийности на территории города Бердска указывает на отсутствие стабильного снижения показателей дорожной аварийности.

Период	Количество ДТП	Количество погибших, чел.	Количество травмированных, чел.	Количество травмированных детей, чел.
2018	72	2	106	12
2019	66	4	83	12
2020	46	6	53	10
2021	56	4	75	9

2022	69	2	91	17
10 мес. 2023	79	6	88	21

Высокий темп роста автомобилизации, вовлечение большого числа жителей города в дорожное движение делают особенно актуальной проблему безопасности дорожного движения, сохранение жизни и здоровья его участников.

В качестве основных факторов, способствующих дорожно-транспортным происшествиям на улично-дорожной сети города, отмечены: погодные-климатические условия, геометрические параметры улиц, эксплуатационное состояние, условия для движения транспорта и другие.

Обследование геометрических параметров магистральных улиц показало, что 67% улично-дорожной сети не соответствует установленным требованиям, что в свою очередь не соответствует требованиям интенсивности, безопасности и составу движения транспортных потоков и не обеспечивает надлежащую пропускную способность. За последние годы протяженность улично-дорожной сети практически не увеличилась, прирост составил около 10%. В то же время интенсивность движения по улично-дорожной сети города значительно увеличилась, что привело к снижению эффективности: образуются задержки на пересечениях в одном уровне, возрастает продолжительность движения по маршруту, резко ухудшаются условия для маневрирования, увеличивается количество дорожно-транспортных происшествий. К снижению пропускной способности улично-дорожной сети города также приводят стихийные парковки автотранспорта на проезжей части, особенно в местах размещения объектов массового обслуживания населения.

Основные проблемы эксплуатации улично-дорожной сети города Бердска:

- техническое состояние автомобильных дорог не соответствует установленным требованиям, что в свою очередь не соответствует требованиям интенсивности и составу транспортных потоков и не обеспечивает надлежащую пропускную способность;

- перевозки по автомобильным дорогам осуществляются в условиях превышения нормативного уровня загрузки дорожной сети, что приводит к увеличению себестоимости перевозок, снижению безопасности движения;

- 97% улиц и дорог города Бердска имеют по одной полосе движения в каждом направлении, 3% имеют двух- и более полосную проезжую часть от общей протяженности улично-дорожной сети, что не позволяет обеспечить достаточную пропускную способность, безопасное и высокоскоростное обслуживание современных большегрузных транспортных средств;

- свыше 50% протяженности улично-дорожной сети требует увеличения прочностных характеристик из-за ускоренной деградации дорожных конструкций и снижения сроков службы между ремонтами вследствие увеличения в составе транспортных потоков доли тяжелых автомобилей.

Реализуемые в последние годы мероприятия по улучшению дорожно-транспортной ситуации велись по следующим направлениям:

- повышение прочности дорожных покрытий за счет проведения плановых ремонтов, финансируемых из средств бюджета города Бердска;

- содержание существующих знаков, установка новых дорожных знаков;

- выполнение работ по обеспечению безопасности передвижения по городу;

- нанесение горизонтальной разметки, устройство искусственных неровностей.

В рамках настоящей муниципальной программы предусмотрены мероприятия:

- по строительству автомобильных дорог к детскому саду и школе в микрорайоне Южном;

- по реконструкции перегруженных движением участков автомобильных дорог - это улица Ленина, ул. М. Горького в районе примыкания к федеральной трассе Р-254;

- по капитальному ремонту автомобильных дорог по улицам: Лунная (от здания по адресу ул. Лунная, 11а, до ул. Космической), Черемушная (от ул. Боровой до ул. Космической), Боровая (от ул. Лунной до ул. Черемушной), Черемушная (от ул. Космической до ул. Алмазная);

- по ремонту автомобильных дорог по улицам: Маяковского, Лунная (от ул. Боровой до здания по адресу ул. Лунная, 11а), Островского, Комсомольская, Боровая (кроме участка от ул. Лунной до ул. Черемушной), Красноармейская, Советская, Суворова, ул. Тимирязева, ул. Энгельса (от ул. Тимирязева до ул. Железнодорожная), ул. Ленина (от ул. Попова в сторону ул. М. Горького), ул. Дзержинского, ул. Пирогова, ул. Таежная, ул. Новосибирская, ул. Лелюха, ул. Полевая, ул. Павлова, ул. Свердлова, ул. Кирова, ул. Пушкина, ул. Островского, ул. Спортивная, ул. Боровая, ул. Химзаводская, ул. К. Маркса, ул. Верхняя, ул. Степная, ул. Цветной проспект, ул. Первомайская от ул. Вокзальной в сторону ул. Ленина, ул. Первомайская от ул. Первомайской, 12, до ул. Советской;

- ликвидация грунтовых разрывов и реконструкция участков дорог, имеющих переходный тип дорожной одежды, проезжие части частного сектора;

- повышение безопасности движения, увеличение грузоподъемности, долговечности и эксплуатационной надежности.

Результатом реализации мероприятий муниципальной программы будет являться повышение пропускной способности улично-дорожной сети города Бердска, обеспечение транспортной доступности строящихся микрорайонов многоэтажной и малоэтажной жилой застройки, создание безопасных условий для всех участников дорожного движения, обеспечение охраны жизни, здоровья граждан и их имущества, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия движения на дорогах города Бердска. Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий позволит снизить показатели аварийности и, следовательно, уменьшить социальную остроту проблемы.

Реализация программы направлена на продолжение долгосрочной стратегии и предназначена для улучшения состояния дорожного движения и повышения пропускной способности за счет совершенствования дорожной инфраструктуры и инновационных средств регулирования движения. Для определения основных мероприятий программы проведена систематизация причин аварийности, связанных с неудовлетворительными дорожными условиями и недостатками в организации дорожного движения в местах концентрации ДТП. Необходимость разработки и реализации муниципальной программы обуславливается следующими факторами:

- социально-экономической остротой проблемы;
- необходимостью привлечения средств областного и федерального бюджетов к решению поставленных задач;
- необходимостью решения проблемы сокращения разрывов между ежегодными нормативными объемами ремонта и накопившегося за последний период незаконченного в полном объеме ремонта автодорог и дорожных сооружений;
- необходимостью постепенного планового перехода на нормативный способ среднесрочного планирования затрат на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог, их капитальному и текущему ремонтам.

Анализ существующего состояния аварийности на дорогах города Бердска показывает, что в настоящее время, в силу объективных причин, сформировался ряд проблем, требующих решения.

Сложная обстановка с аварийностью во многом объясняется следующими причинами:

- постоянно возрастающая мобильность населения;
- увеличение перевозок личным автотранспортом;
- несоблюдение правил дорожного движения;
- нарастающая диспропорция между увеличением количества автомобилей и пропускной способностью улично-дорожной сети города.

Последствием влияния указанных причин является ухудшение условий дорожного движения, рост количества дорожно-транспортных происшествий, увеличение количества заторов, нарушение экологической обстановки в городе.

Важным элементом безопасности, организации и упорядочения дорожного движения является горизонтальная дорожная разметка. Она устанавливает режимы, порядок движения, является средством визуального ориентирования участников дорожного движения.

Программой планируется выполнение мероприятий по нанесению дорожной разметки, в том числе с использованием новых технологий и разметочных материалов, обладающих функциональной долговечностью. Одним из основных видов дорожно-транспортных происшествий является наезд на пешеходов, являющихся наиболее многочисленной и уязвимой группой участников дорожного движения. Особо пристальное внимание стоит обратить на проблему детского дорожно-транспортного травматизма в городе Бердске и направить усилия на создание безопасных условий передвижения детей, в том числе и проведение профилактических мероприятий по его предупреждению.

С целью корректирующего воздействия на состояние аварийности с участием пешеходов программой предусматривается комплекс мероприятий по созданию безопасных условий их передвижения:

- нанесение дорожной разметки на пешеходных переходах, в том числе с использованием современных разметочных материалов, обладающих износостойкими свойствами;
- устройство пешеходных ограждений;
- установка дорожных знаков, ограничивающих скоростной режим транспортных средств перед пешеходными переходами и существующими искусственными неровностями, в том числе в районе образовательных учреждений;
- установка систем фотовидеофиксации нарушения правил дорожного движения на аварийно-опасных участках;
- освещение улично-дорожной сети как вдоль автомобильного дорог города Бердска, так и на пешеходных переходах;
- проведение профилактических мероприятий (конкурсов, викторин) по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма с участием сотрудников ГИБДД и представителей дошкольных, школьных и средне-профессиональных учебных заведений, отрядов юных инспекторов движения;
- обеспечение изготовления макетов, листовок, плакатов, буклетов, значков, проведение акции "Безопасный переход", направленных на пропаганду безопасности дорожного движения, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

Существующая ситуация требует принятия неотложных мер по повышению безопасности дорожного движения в городе.

Реализация программы направлена на продолжение долгосрочной стратегии и предназначена для улучшения состояния дорожного движения и повышения пропускной способности за счет совершенствования дорожной инфраструктуры и инновационных средств регулирования движения. Для определения основных мероприятий программы проведена систематизация причин аварийности, связанных с неудовлетворительными дорожными условиями и недостатками в организации дорожного движения в местах концентрации ДТП.

Программные мероприятия будут реализовываться на наиболее опасных участках улично-дорожной сети города Бердска с целью достижения конкретных результатов по снижению аварийности, а именно:

1) строительство светофоров на пересечении ул. Черемушной - ул. Космической, ул. Лунной - ул. Боровой, ул. Красная Сибирь - ул. Лунной, ул. Лунной - ул. Космической, ул. Попова - ул. Ленина, ул. Маяковского - ул. Свердлова, ул. М. Горького - ул. Комсомольской, ул. Первомайской - ул. Водобачной позволит существенно увеличить пропускную способность с второстепенных улиц города и снизит аварийность на данных участках;

2) техперевооружение оборудования на светофорах, не соответствующих нормам безопасности, замена ламповых светофоров на светодиодные (в том числе с табло обратного отчета времени на пешеходных светофорах) на перекрестках ул. Островского - ул. Первомайской, ул. Островского - ул. Кирова, ул. Островского - ул. Суворова, ул. Ленина - "Старый универмаг", ул. Ленина - ул. Кирова, а также установка информационных световых секций на регулируемых перекрестках улиц: Ленина - Герцена, Ленина - Ушакова, Ленина - Суворова, Ленина - Первомайская, Ленина - Комсомольская - Красная Сибирь, Ленина - Спортив-

ная, Ленина - Кирова, Ленина - Горького, Ленина - Попова, Комсомольская - Лелюха, Островского - Кирова, Островского - Первомайская, Островского - Суворова, Островского - Красная Сибирь, Пионерская - Свердлова - Советская, Маяковского - Свердлова, Космическая - Черемушная, Лунная - Боровая, Лунная - Красная Сибирь, Лунная - Космическая, Советская - Красноармейская, Красная Сибирь - Маяковского, Свердлова - Островского, Суворова - Маяковского, Павлова - Красноармейская, Первомайская - Маяковского, Рогачева - Красная Сибирь, Красная Сибирь - Павлова, Первомайская - Комсомольская - снизит аварийность на данных участках и повысит качество регулирования дорожного движения в городе Бердске;

3) нанесение дорожной разметки на пешеходных переходах, а также установка дорожных знаков, ограничивающих скоростной режим транспортных средств перед пешеходными переходами, и обустройство искусственными неровностями, в том числе в районе образовательных учреждений города Бердска, позволит создать безопасные условия передвижения детей и жителей города Бердска;

4) нанесение горизонтальной разметки позволит устанавливать режимы, порядок движения, является средством визуального ориентирования участников дорожного движения;

5) установка (замена) и обслуживание дорожных знаков на улично-дорожной сети города Бердска необходимы для текущего обеспечения функционирования дорожного хозяйства;

6) обустройство подходов к пешеходным переходам и установка пешеходных ограничивающих ограждений на перекрестках улиц города Бердска позволит корректировать воздействия на состояние аварийности с участием пешеходов и создаст безопасные условия их передвижения;

7) обустройство остановок общественного транспорта необходимо для удобства и безопасности пассажиров при посадке и высадке, а также обеспечения высокой культуры их обслуживания во время ожидания транспорта общего пользования на остановке;

8) создание проектов организации дорожного движения на улично-дорожную сеть города Бердска позволит построить экономически целесообразный план развития уличной дорожной сети города и организации дорожного движения в рамках общей концепции генплана города и с учетом реальных возможностей его реализации.

Учитывая вышеизложенное, применение программно-целевого метода в условиях ограниченного финансирования позволит обеспечить комплексность и системность решения проблемы по повышению безопасности на дорогах города Бердска.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 854/65

«V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета города Бердска, субсидий из областного бюджета Новосибирской области. Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 3 187 476,8 тыс. рублей.

Сводные финансовые затраты представлены в приложении № 2 к муниципальной программе».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 854/65

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
«Комплексное развитие систем дорожной
инфраструктуры города Бердска»

Цели, задачи и целевые индикаторы муниципальной программы

Цель/ задачи, требующие решения для достижения цели	Наименование целевого индикатора	Ед. изм.	Значение целевого индикатора, в том числе по годам											Примечание
			2015 <*>	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Цель муниципальной программы - обеспечение эффективного и безопасного функционирования систем дорожной инфраструктуры города Бердска, снижение количества дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах города Бердска, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма и формирование культуры безопасного поведения участников дорожного движения														
Задача № 1 муниципальной программы														
Обеспечение сохранности, восстановление и совершенствование улично-дорожной сети города Бердска	Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них	км	198,0	205,3	205,3	206,4	207,9	219,4	219,4	219,6	219,6	219,6	219,6	
	в т.ч. автомобильные дороги с твердым покрытием	км	94,2	95,2	118,7	122,7	140,8	148,08	148,1	148,30	148,30	148,30	148,30	
	Удельный вес автомобильных дорог с твердым покрытием в общей протяженности автомобильных дорог (ежегодно)	%	47,6	46,4	57,8	59,5	64,2	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	67,5	
	Плотность автомобильных дорог	км/к в. км	2,9	3,1	3,1	3,1	3,0	3,04	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	Увеличение площади и г. Бердска
Задача № 2 муниципальной программы														

Приведение улично- дорожной сети города Бердска в нормативное состояние	Удельный вес отремонтирова нной улично- дорожной сети в общей площади улично- дорожной сети города Бердска (нарастающим итоном)	%	3,2	4,9	7,3	9,7	13,7	16,5	18,9	22,6	34,2	42,7	55,3 8	
	Площадь отремонтирова нной улично- дорожной сети (нарастающим итоном), из них:	тыс. м²	44,6	68,4	100, 5	134, 9	190, 1	228, 6	261, 6	312, 2	361, 7	410, 7	498, 2	
	- текущий ремонт автомобильных дорог (нарастающим итоном)	тыс. м²	30,7	50,9	83,0	117, 3	154, 0	184, 7	205, 6	245, 6	280, 6	315, 6	389, 1	
	- капитальный ремонт и реконструкция автомобильных дорог (нарастающим итоном)	тыс. м²	13,9	17,6	17,6	17,6	27,4	27,4	40,3	50,8	64,1	78,1	92,1	
	- строительство автомобильных дорог (нарастающим итоном)	тыс. м²	0,0	0,0	0,0	0,0	8,7	13,6	15,8	17,0	17,0	17,0	17,0	
Задача №3 муниципальной программы														
Обеспечение разработки проектной документаци и на строительств о, реконструкци ю, капитальный ремонт и ремонт объектов улично- дорожной сети города Бердска	Количество подготовленны х проектов на ремонт, капитальный ремонт объектов улично- дорожной сети города Бердска (нарастающим итоном)	шт.	4	2	9	10	10	12	17	22	21	24	26	

Задача № 4 муниципальной программы:													
Проведение мероприятий по обустройству и содержанию технических средств организации дорожного движения в городе Бердске	Изменение динамики выполнения мероприятий по обустройству и содержанию технических средств организации дорожного движения в городе Бердске (ежегодно)	%	95,6	95,2	86,1	156,8	80,2	71,0	40,1	37,5	40,5	43,6	46,7
Задача № 5 муниципальной программы:													
Проведение мероприятий по обустройству и ремонту элементов улично-дорожной сети для безопасной организации дорожного движения в городе Бердске	Изменение динамики выполнения мероприятий по обустройству и ремонту элементов улично-дорожной сети для безопасной организации дорожного движения в городе Бердске (ежегодно)	%	108,5	59,0	453,5	665,8	138,9	68,4	57,5	51,1	102,3	76,7	102,3
	Удельный вес сетей освещенных объектов за счет построенных сетей наружного уличного освещения в общей протяженности автомобильных дорог города Бердска	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48,9	49,8	50,8
Задача № 6 муниципальной программы													
Разработка схем организации дорожного движения на улично-дорожную	Количество разработанных схем (нарастающим итогом)	шт.	0	0	0	3	3	3	3	4	4	5	6

сеть города Бердска, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры города Бердска, расположенной в границах Новосибирской городской агломерации, комплексной схемы организации дорожного движения города Бердска для сети автомобильных дорог, расположенных в границах Новосибирской городской агломерации, комплексной схемы организации транспортного обслуживания населения общественным транспортом города Бердска														
Задача № 7 муниципальной программы:														
Проведение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на территориях, прилегающих к общеобразовательным учреждениям города	Изменение динамики выполнения мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на территориях, прилегающих к общеобразовательным учреждениям города Бердска,	%	0,0	100,0	133,0	154,1	223,5	288,8	418,3	498,0	411,9	455,3	498,7	

Бердска	относительно уровня 2016 года (нарастающим итогом)													
Задача № 8 муниципальной программы:														
Формировани е у участников дорожного движения стереотипов законопослу шного поведения	Численность пострадавших в результате дорожно- транспортных происшествий на автомобильных дорогах города Бердска (погибло, раненых, тяжело раненых) в расчете на 10 000 человек	чел.	-	-	-	-	-	-	-	-	7	5	3	Показа тель введен в 2023 году
Задача № 9 муниципальной программы:														
Профилактик а детского дорожно- транспортног о травматизма	Численность детей, пострадавших в результате дорожно- транспортных происшествий на автомобильных дорогах города Бердска, в расчете на 10 000 детей до 16 лет	чел.	-	-	-	-	-	-	-	-	11	9	6	Показа тель введен в 2023 году

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 854/65

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
«Комплексное развитие систем дорожной
инфраструктуры города Бердска»

Сводные финансовые затраты муниципальной программы

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс. рублей										
	всего	в том числе по годам реализации программы									
		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Всего финансовых затрат, в том числе за счет:	3 187 476,8	253962,4	168219,5	202180,3	308995,2	211263,4	330642,2	352637,3	558672,9	440229,5	360674,1
Средств федерального бюджета	76 880,0	0,00	25800,0	51080,0	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средств областного бюджета НСО	1 439 358,4	152134,4	40848,4	52910,3	164050,0	55 036,7	165 480,9	177956,1	358179,9	184016,9	88744,8
Средств местного бюджета:	1 671 238,4	101828,0	101571,1	98190,0	144945,2	156 226,7	165 161,3	174681,2	200493,0	256212,6	271929,3
внебюджетных источников, в том числе за счет средств инициативного бюджетирования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному приведению в соответствие решению Совета депутатов города Бердска о бюджете на очередной год и плановый период в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В ходе исполнения бюджета города Бердска показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для включения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Бердска.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2026

№ 855/65

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 24.11.2023 № 5519/65 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска»

В связи с приведением муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» в соответствие решению Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 409 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Бердска от 12.12.2024 № 315 «О бюджете Бердска на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», решению Совета депутатов города Бердска от 11.12.2025 № 408 «О бюджете города Бердска на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», постановлению администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Бердска от 24.11.2023 № 5519/65 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» следующие изменения:

1) изложить раздел I приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 1;

2) изложить раздел V приложения к постановлению в редакции согласно приложению № 2;

3) изложить приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» в редакции согласно приложению № 3;

4) изложить раздел I приложения № 4 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» в редакции согласно приложению № 4;

5) изложить раздел I приложения № 5 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» в редакции согласно приложению № 5;

6) изложить раздел I приложения № 6 к муниципальной программе «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» в редакции согласно приложению № 6;

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник-Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Лаврова С.П.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

С.В. Каликин
40011

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 855/65

«I. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование разделов	Краткое содержание
1.	Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального комплекса города Бердска» (далее – муниципальная программа)
2.	Основание для разработки муниципальной программы	– Бюджетный кодекс Российской Федерации, – глава 3 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», – Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», – постановление администрации города Бердска от 07.10.2019 № 3310 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ города Бердска, их формирования и реализации»
3.	Заказчик муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» г. Бердска (далее – МКУ «УЖКХ»)
4.	Руководитель муниципальной программы	Директор МКУ «УЖКХ»
5.	Разработчик муниципальной программы	МКУ «УЖКХ»
6.	Исполнители муниципальной программы	Администрация города Бердска, МКУ «УЖКХ», муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» муниципального образования города Бердска (далее – МКУ «УКС») и иные организации, определенные заказчиком в установленном порядке
7.	Перечень подпрограмм	Подпрограмма муниципальной программы «Содержание и развитие сети ливневой канализации в городе Бердске»; Подпрограмма муниципальной программы «Строительство и восстановление циркуляционных трубопроводов систем горячего водоснабжения многоквартирных домов города Бердска»; Подпрограмма муниципальной программы «Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ».
8.	Цели и задачи муниципальной программы	Цель – обеспечение комфортных и безопасных условий проживания граждан, создание условий для устойчивого функционирования и развития коммунальной инфраструктуры, повышение качества жилищно-коммунальных услуг. Задачи муниципальной программы: – обеспечение содержания и развития системы ливневой канализации; – создание условий для физиологического и психологического комфорта граждан, обеспечение рационального расхода энергоресурсов и приведение к концу 2033 года в нормативное

		состояние температуры воды системы горячего водоснабжения; – обеспечение сохранности муниципального имущества и улучшение комфортности проживания в жилом фонде граждан.
9.	Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	1. Удельный вес отремонтированных трубопроводов системы ливневой канализации в общей протяженности трубопроводов системы ливневой канализации города Бердска. 2. Удельный вес обследуемых трубопроводов системы ливневой канализации в общей протяженности трубопроводов системы ливневой канализации города Бердска. 3. Прирост трубопроводов по водоотведению ливневых стоков вновь построенных, по отношению к значению 2023 года. 4. Удельный вес многоквартирных домов без нормативной температуры воды системы горячего водоснабжения, которым необходимы ремонт и восстановление трубопроводов (циркуляция). 5. Удельный вес многоквартирных домов без нормативной температуры воды системы горячего водоснабжения, которым необходимо строительство новых трубопроводов (циркуляция). 6. Изменение динамики выполнения мероприятий по ремонту муниципального жилого и нежилого фонда относительно уровня 2023 года. 7. Изменение динамики софинансирования в общем объеме средств для проведения капитального ремонта общедомового имущества многоквартирных домов за счет средств бюджета города относительно уровня 2023 года. 8. Количество проектов по проведению ремонтных мероприятий муниципального жилого и нежилого фонда по сносу расселенных многоквартирных домов. 9. Количество проектов по сносу расселенных многоквартирных домов. 10. Количество снесенных расселенных многоквартирных домов. 11. Техническое обслуживание, текущий ремонт, аварийно-диспетчерское обслуживание групповых резервуарных установок, наружных газопроводов, устройств электрохимзащиты от коррозии. 12. Переключение многоквартирных домов со сжиженного на природный газ.
10.	Сроки и этапы реализации муниципальной программы	Срок реализации муниципальной программы 10 лет. Реализуется в один этап с 2024 по 2033 годы.
11.	Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем ассигнований муниципальной программы составляет 1 010 726,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 73 457,6 тыс. рублей; 2025 год – 92 756,6 тыс. рублей; 2026 год – 92 798,2 тыс. рублей; 2027 год – 102 055,4 тыс. рублей; 2028 год – 94 060,3 тыс. рублей; 2029 год – 99 013,3 тыс. рублей; 2030 год – 104 714,1 тыс. рублей; 2031 год – 110 756,9 тыс. рублей; 2032 год – 117 162,3 тыс. рублей; 2033 год – 123 952,1 тыс. рублей. в том числе по главным распорядителям бюджетных средств: – МКУ «УЖКХ»:

		2024 год – 63 448,7 тыс. рублей; 2025 год – 84 758,1 тыс. рублей; 2026 год – 82 715,0 тыс. рублей; 2027 год – 84 729,7 тыс. рублей; 2028 год – 84 929,7 тыс. рублей; 2029 год – 73 300,4 тыс. рублей; 2030 год – 77 398,4 тыс. рублей; 2031 год – 81 742,3 тыс. рублей; 2032 год – 86 346,8 тыс. рублей; 2033 год – 91 227,6 тыс. рублей. – МКУ «УКС»: 2024 год – 6 608,9 тыс. рублей; 2025 год – 850,0 тыс. рублей; 2026 год – 3 080,2 тыс. рублей; 2027 год – 11 625,7 тыс. рублей; 2028 год – 3 430,6 тыс. рублей; 2029 год – 22 312,9 тыс. рублей; 2030 год – 23 915,7 тыс. рублей; 2031 год – 25 614,6 тыс. рублей; 2032 год – 27 415,5 тыс. рублей; 2033 год – 29 324,5 тыс. рублей. – Администрация города Бердска: 2024 год – 3 400,0 тыс. рублей; 2025 год – 7 148,5 тыс. рублей; 2026 год – 7 003,0 тыс. рублей; 2027 год – 5 700,0 тыс. рублей; 2028 год – 5 700,0 тыс. рублей; 2029 год – 3 400,0 тыс. рублей; 2030 год – 3 400,0 тыс. рублей; 2031 год – 3 400,0 тыс. рублей; 2032 год – 3 400,0 тыс. рублей; 2033 год – 3 400,0 тыс. рублей. Ежегодный объем финансирования определяется утвержденным в бюджете города Бердска объемом бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы. Источники финансирования муниципальной программы: бюджет города Бердска, внебюджетные источники, в том числе инициативное бюджетирование, из них: за счет средств местного бюджета города Бердска составляют 1 010 726,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 73 457,6 тыс. рублей; 2025 год – 92 756,6 тыс. рублей; 2026 год – 92 798,2 тыс. рублей; 2027 год – 102 055,4 тыс. рублей; 2028 год – 94 060,3 тыс. рублей; 2029 год – 99 013,3 тыс. рублей; 2030 год – 104 714,1 тыс. рублей; 2031 год – 110 756,9 тыс. рублей; 2032 год – 117 162,3 тыс. рублей; 2033 год – 123 952,1 тыс. рублей. за счет внебюджетных средств, в том числе за счет инициативного бюджетирования составляет 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей;
--	--	--

		2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей; 2029 год – 0,0 тыс. рублей; 2030 год – 0,0 тыс. рублей; 2031 год – 0,0 тыс. рублей; 2032 год – 0,0 тыс. рублей; 2033 год – 0,0 тыс. рублей; В том числе: – финансирование подпрограммы муниципальной программы «Содержание и развитие сети ливневой канализации в городе Бердске» составляет 147 884,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 17 114,6 тыс. рублей; 2025 год – 16 495,5 тыс. рублей; 2026 год – 11 705,1 тыс. рублей; 2027 год – 15 803,5 тыс. рублей; 2028 год – 11 600,0 тыс. рублей; 2029 год – 13 334,1 тыс. рублей; 2030 год – 14 134,1 тыс. рублей; 2031 год – 14 982,2 тыс. рублей; 2032 год – 15 881,1 тыс. рублей; 2033 год – 16 834,0 тыс. рублей; – финансирование подпрограммы муниципальной программы «Строительство и восстановление циркуляционных водопроводов систем горячего водоснабжения многоквартирных домов города Бердска» составляет 86 992,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 742,0 тыс. рублей; 2025 год – 700,0 тыс. рублей; 2026 год – 2 280,2 тыс. рублей; 2027 год – 5 922,2 тыс. рублей; 2028 год – 1 930,6 тыс. рублей; 2029 год – 13 378,8 тыс. рублей; 2030 год – 14 181,6 тыс. рублей; 2031 год – 15 032,5 тыс. рублей; 2032 год – 15 934,4 тыс. рублей; 2033 год – 16 890,5 тыс. рублей; – финансирование подпрограммы муниципальной программы «Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ» составляет 775 849,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 55 601,0 тыс. рублей; 2025 год – 75 561,1 тыс. рублей; 2026 год – 78 812,9 тыс. рублей; 2027 год – 80 329,7 тыс. рублей; 2028 год – 80 529,7 тыс. рублей; 2029 год – 72 300,4 тыс. рублей; 2030 год – 76 398,4 тыс. рублей; 2031 год – 80 742,3 тыс. рублей; 2032 год – 85 346,8 тыс. рублей; 2033 год – 90 227,6 тыс. рублей.
12.	Ожидаемые результаты реализации муниципальной	Реализация муниципальной программы позволит достичь следующих результатов: 1. Увеличить к концу 2033 года удельный вес отремонтированных трубопроводов системы ливневой канализации в общей

	программы	протяженности трубопроводов системы ливневой канализации на 6,1 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (64,2%). 2. Увеличить к концу 2033 года удельный вес обследуемых трубопроводов системы ливневой канализации в общей протяженности трубопроводов системы ливневой канализации на 20,5 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (78,6%). 3. Обеспечить к концу 2033 года прирост трубопроводов, с учетом вновь построенных, по водоотведению ливневых стоков на 6,1 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (100%). 4. Уменьшить к концу 2033 года удельный вес многоквартирных домов без нормативной температуры воды системы горячего водоснабжения, которым необходимы ремонт и восстановление трубопроводов общем количестве многоквартирных домов, которым необходимы ремонт и восстановление трубопроводов на 13,6 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (100%). 5. Уменьшить к концу 2033 года удельный вес многоквартирных домов без нормативной температуры воды системы горячего водоснабжения, которым необходимо строительство новых трубопроводов общем количестве многоквартирных домов, которым необходимо строительство новых трубопроводов на 37,0 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (97,5%). 6. Обеспечить к концу 2033 года выполнение мероприятий по ремонту муниципального жилого и нежилого фонда относительно уровня 2023 года (нарастающим итогом) до 33,3%. 7. Обеспечить к концу 2033 года долю софинансирования в общем объеме средств для проведения капитального ремонта общедомового имущества многоквартирных домов, в необходимом и достаточном объеме средств, за счет средств бюджета города. 8. Обеспечить количество проектов по проведению ремонтных мероприятий муниципального жилого и нежилого фонда ежегодно в количестве 1 ед.. 9. Обеспечить количество проектов по сносу расселенных многоквартирных домов по количеству планируемых к разработке проектов в необходимом и достаточном объеме. 10. Обеспечить к концу 2033 года снос 12 расселенных аварийных многоквартирных домов. 11. Обеспечить техническое обслуживание, текущий ремонт, аварийно-диспетчерское обслуживание групповых резервуарных установок, наружных газопроводов, устройств электрохимзащиты от коррозии в течение 12 месяцев ежегодно. 12. Провести переключение многоквартирных домов со сжиженного на природный газ в количестве 11 ед. в 2025 году.
13.	Электронный адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.berdsk.nso.ru/page/31

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 855/65

«V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация подпрограммных мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета города Бердска. Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 1 015 027,9 тыс. рублей, из них:

– средства бюджета города Бердска – 1 010 726,8 тыс. рублей;

Объем финансового обеспечения на реализацию:

1) подпрограммы 1 «Содержание и развитие сети ливневой канализации в городе Бердске» – 147 884,2 тыс. рублей, из них:

– средства местного бюджета города Бердска – 147 884,2 тыс. рублей;

2) подпрограммы 2 «Строительство и восстановление циркуляционных водопроводов систем горячего водоснабжения многоквартирных домов города Бердска» – 86 992,8 тыс. рублей, из них:

– средства местного бюджета города Бердска – 86 992,8 тыс. рублей;

3) подпрограммы 3 «Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ» – 775 849,9 тыс. рублей, из них:

– средства местного бюджета города Бердска – 775 849,9 тыс. рублей;

Сводные финансовые затраты представлены в приложении № 3 к муниципальной программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 855/65

«Приложение № 3
к муниципальной программе
«Развитие жилищно-коммунального
комплекса города Бердска»

Сводные финансовые затраты муниципальной программы

Источники и объемы расходов по программе	Финансовые затраты, тыс. рублей											Примечание	
	всего	в том числе по годам реализации программы											
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Всего финансовых затрат, в том числе из:	1010726,8	73457,6	92756,6	92798,2	102055,4	94060,3	99013,3	104714,1	110756,9	117162,3	123952,1		
федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
областного бюджета НСО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местного бюджета:	1010726,8	73457,6	92756,6	92798,2	102055,4	94060,3	99013,3	104714,1	110756,9	117162,3	123952,1		
внебюджетных источников, в том числе счет инициативного бюджетирования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Подпрограмма «Содержание и развитие сети ливневой канализации в городе Бердске»	147884,2	17114,6	16495,5	11705,1	15803,5	11600,0	13341,1	14134,1	14982,2	15881,1	16834,0		
Подпрограмма «Строительство и восстановление циркуляционных трубопроводов систем горячего водоснабжения многоквартирных домов города Бердска»	86929,8	742,0	700,0	2280,2	5922,2	1930,6	13378,8	14181,6	15032,5	15934,4	16890,5		
Подпрограмма «Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ»	775849,9	55601,0	75561,1	78812,9	80329,7	80529,7	72300,4	76398,4	80742,3	85346,8	90227,6		

Объемы финансирования муниципальной программы подлежат ежегодному приведению в соответствие с решением Совета депутатов города Бердска о бюджете на очередной год и плановый период в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В ходе исполнения бюджета города Бердска показатели финансового обеспечения реализации муниципальной программы могут отличаться от показателей, утвержденных в составе муниципальной программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для включения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Бердска.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 855/65

«Приложение № 4
к муниципальной программе
«Развитие жилищно-коммунального
комплекса города Бердска»

I. ПАСПОРТ

**подпрограммы «Содержание и развитие сети ливневой канализации в городе Бердске»
муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса в
городе Бердске»**

Наименование подпрограммы	Содержание и развитие сети ливневой канализации в городе Бердске (далее – подпрограмма)
Заказчик подпрограммы	МКУ «УЖКХ»
Руководитель подпрограммы	Директор МКУ «УЖКХ»
Цели и задачи подпрограммы	Цель – обеспечение содержания и развития системы ливневой канализации. Задачи: – проведение мероприятий по ремонту и капитальному ремонту системы ливневой канализации; – проведение мероприятий по содержанию системы ливневой канализации; – проведение мероприятий по строительству новых сетей ливневой канализации; – осуществление государственного мониторинга водных объектов, анализ сточных вод ливневой канализации.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2024-2033 годы
Источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы муниципальной программы составляет 147 884,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 17 114,6 тыс. рублей; 2025 год – 16 495,5 тыс. рублей; 2026 год – 11 705,1 тыс. рублей; 2027 год – 15 803,5 тыс. рублей; 2028 год – 11 600,0 тыс. рублей; 2029 год – 13 334,1 тыс. рублей; 2030 год – 14 134,1 тыс. рублей; 2031 год – 14 982,2 тыс. рублей; 2032 год – 15 881,1 тыс. рублей; 2033 год – 16 834,0 тыс. рублей. Ежегодный объем финансирования определяется утвержденным в бюджете города Бердска объемом бюджетных ассигнований на реализацию программы. Источники финансирования – местный бюджет города Бердска.
Ожидаемые конечные результаты подпрограммы	Ожидаемые результаты реализации подпрограммы: – увеличить к концу 2033 года удельный вес отремонтированных трубопроводов системы ливневой канализации в общей протяженности трубопроводов системы ливневой канализации на

	6,1 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (64,2%); – увеличить к концу 2033 года удельный вес обследуемых трубопроводов системы ливневой канализации в общей протяженности трубопроводов системы ливневой канализации на 20,5 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (78,6%); – увеличить к концу 2033 года прирост трубопроводов с учетом вновь построенных, по водоотведению ливневых стоков на 6,1 процентных пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (100%).
--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 855/65

«Приложение № 5
к муниципальной программе
«Развитие жилищно-коммунального
комплекса города Бердска»

I. ПАСПОРТ

Подпрограммы «Строительство и восстановление циркуляционных трубопроводов систем горячего водоснабжения многоквартирных домов города Бердска» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса в городе Бердске»

Наименование подпрограммы	Строительство и восстановление циркуляционных трубопроводов систем горячего водоснабжения многоквартирных домов города Бердска (далее - подпрограмма)
Заказчик подпрограммы	МКУ "УЖКХ"
Руководитель подпрограммы	Директор МКУ "УЖКХ"
Цели и задачи подпрограммы	Цель - приведение к концу 2033 года в нормативное состояние температуры воды системы горячего водоснабжения и обеспечение рационального расхода энергоресурсов. Задачи: - проведение ремонтных мероприятий по восстановлению циркуляционных трубопроводов системы ГВС; - проведение мероприятий по строительству новых циркуляционных трубопроводов системы ГВС
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2024 - 2033 годы
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы муниципальной программы составляет 86 992,8 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год - 742,0 тыс. рублей; 2025 год - 700,0 тыс. рублей; 2026 год – 2 280,2 тыс. рублей; 2027 год – 5 922,2 тыс. рублей; 2028 год – 1 930,6 тыс. рублей; 2029 год - 13 378,8 тыс. рублей; 2030 год - 14 181,6 тыс. рублей; 2031 год - 15 032,5 тыс. рублей; 2032 год - 15 934,4 тыс. рублей; 2033 год - 16 890,5 тыс. рублей. Источники финансирования - бюджет города Бердска. Ежегодный объем финансирования определяется утвержденным в бюджете города Бердска объемом бюджетных ассигнований на реализацию программы

Ожидаемые конечные результаты подпрограммы	Ожидаемые результаты реализации подпрограммы: - уменьшить к концу 2033 года удельный вес многоквартирных домов без нормативной температуры воды системы горячего водоснабжения, которым необходимы ремонт и восстановление трубопроводов, в общем количестве многоквартирных домов, которым необходимы ремонт и восстановление трубопроводов, на 13,6 процентного пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (100%); - уменьшить к концу 2033 года удельный вес многоквартирных домов без нормативной температуры воды системы горячего водоснабжения, которым необходимо строительство новых трубопроводов, в общем количестве многоквартирных домов, которым необходимо строительство новых трубопроводов, на 37,0 процентного пункта по сравнению с аналогичным показателем 2023 года (97,5%)
--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению администрации
города Бердска
от 13.03.2026 № 855/65

«Приложение № 6
к муниципальной программе
«Развитие жилищно-коммунального
комплекса города Бердска»

I. ПАСПОРТ

Подпрограммы «Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса в городе Бердске»

Наименование подпрограммы	Содержание муниципального имущества города Бердска, обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ (далее – подпрограмма)
Заказчик (заказчик – координатор) подпрограммы	МКУ «УЖКХ»
Руководитель подпрограммы	Директор МКУ «УЖКХ»
Цели и задачи подпрограммы	Цель – обеспечение сохранности муниципального имущества и улучшение комфортности проживания в жилом фонде граждан. Задачи: – обеспечение сохранности муниципального имущества; – внесение взносов за проведения капитального ремонта общедомового имущества МКД за помещения, которые находятся в муниципальной собственности; – обеспечение работ по сносу расселенных аварийных многоквартирных домов; – обеспечение деятельности учреждений сферы ЖКХ; – проведение мероприятий по техническому обслуживанию и аварийно-диспетчерскому прикрытие газопроводов.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2024-2033 годы
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы муниципальной программы составляет 775 849,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2024 год – 55 601,0 тыс. рублей; 2025 год – 75 561,1 тыс. рублей; 2026 год – 78 812,9 тыс. рублей; 2027 год – 80 329,7 тыс. рублей; 2028 год – 80 529,7 тыс. рублей; 2029 год – 72 300,4 тыс. рублей; 2030 год – 76 398,4 тыс. рублей; 2031 год – 80 742,3 тыс. рублей; 2032 год – 85 346,8 тыс. рублей; 2033 год – 90 227,6 тыс. рублей. Ежегодный объем финансирования определяется утвержденным в бюджете города Бердска объемом бюджетных ассигнований на реализацию программы. Источники финансирования – местный бюджет города Бердска.
Ожидаемые	Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

результаты реализации подпрограммы	– обеспечить к концу 2033 года выполнение мероприятий по ремонту муниципального жилого и нежилого фонда относительно уровня 2023 года (нарастающим итогом) до 33,3%; – обеспечить к концу 2033 года долю софинансирования в общем объеме средств на проведение капитального ремонта общедомового имущества многоквартирных домов, в необходимом и достаточном объеме средств, за счет средств бюджета; – обеспечить количество проектов по проведению ремонтных мероприятий муниципального жилого и нежилого фонда ежегодно в количестве 1 ед.; – обеспечить количество проектов по сносу расселенных многоквартирных домов по количеству планируемых к разработке проектов в необходимом и достаточном объеме; – обеспечить к концу 2033 года снос 12 расселенных аварийных многоквартирных домов; – обеспечить техническое обслуживание, текущий ремонт, аварийно-диспетчерское обслуживание групповых резервуарных установок, наружных газопроводов, устройств электрохимзащиты от коррозии в течение 12 месяцев ежегодно; – провести переключение многоквартирных домов со сжиженного на природный газ в количестве 11 ед. в 2025 году.
------------------------------------	---

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2026

№ 857/65

Об организации и проведении аукциона по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 54:32:010253:2463, с местоположением: Новосибирская область, г. Бердск, ул. Микрорайон, д. 50а, расположенного на земельном участке, находящемся в неразграниченной государственной собственности, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка

В соответствии со статьями 239.1, 449.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1299 «Об утверждении Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства», постановлением администрации города Бердска от 22.08.2024 № 3430/65 «О порядке проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства, расположенных на земельных участках, находящихся в неразграниченной государственной собственности или муниципальной собственности», на основании решения Арбитражного суда Новосибирской области от 11.03.2024 по делу № А45-38221/2023, вступившего в законную силу 15.04.2024 об изъятии объекта незавершенного строительства у собственника путем продажи с публичных торгов, решения Арбитражного суда Новосибирской области от 04.03.2025 по делу № А45-30899/2024, вступившего в законную силу 04.04.2025,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый аукцион по продаже объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 54:32:010253:2463, с местоположением: Новосибирская область, г. Бердск, ул. Микрорайон, д. 50а.

Площадь объекта незавершенного строительства 6352,0 кв.м.

Степень готовности объекта – 72%.

Объект незавершенного строительства расположен на земельном участке площадью 9398,0 кв.м. с кадастровым номером 54:32:010253:56. Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Новосибирская область, г. Бердск, ул. Микрорайон, д.50а.

2. Извещение о проведении аукциона опубликовать в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник-Бердск», разместить на официальном сайте администрации города Бердска www.berdsk.nso.ru в разделе «Продажа муниципального имущества» во вкладке «Информационное сообщение о проведении торгов» не менее чем за 35 дней до дня проведения аукциона, а также на официальном сайте в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона, согласно приложению.

3. Управлению земельных отношений администрации города Бердска (Шинкевич Д.Н.) подготовить для заключения договор купли-продажи объекта незавершенного строительства с победителем аукциона.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по строительству Строкова М.Ю.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

Д.Н. Шинкевич
Т.Ю. Масалкина
30161

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

Администрация города Бердска извещает о проведении открытого аукциона по продаже объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, находящемся в неразграниченной государственной собственности, в связи с прекращением действия договора аренды земельного участка (далее - аукцион).

Организатор аукциона: администрации города Бердска.

Место нахождения организатора торгов: Новосибирская область, город Бердск, улица М.Горького, 9 (кабинет № 3).

Почтовый адрес: 633010, Новосибирская область, город Бердск, улица М.Горького, 9.

Справочные телефоны:

начальник управления: +7(38341) 3-20-80

специалисты: +7(38341) 3-01-61

Адрес официального сайта администрации города Бердска: www.berdsk.nso.ru

Адрес электронной почты администрации города Бердска: berdskadm@nso.ru

Аукцион проводится на основании решения Арбитражного суда Новосибирской области от 11.03.2024 № А45-38221/2023, вступившего в законную силу 15.04.2024, об изъятии объекта незавершенного строительства у собственника путем продажи с публичных торгов.

Сведения о суде, принявшем решение об изъятии имущества: Арбитражный суд Новосибирской области, адрес: 630102, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Нижегородская 6.

Тел.: +7 (383) 269-69-90

Резолютивная часть решения суда: изъять у Частного общеобразовательного учреждения школа «Экология и Диалектика» (ИНН 5445101411), г. Бердск, объект незавершенного строительства, с кадастровым номером 54:32:010253:2463, расположенный на земельном участке площадью 9398,0 кв.м., кадастровый номер земельного участка 54:32:010253:56, местоположение: Новосибирская область, г. Бердск, ул. Микрорайон, д. 50а, степень готовности объекта - 72%, путем продажи его с публичных торгов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1299 «Об утверждении Правил проведения публичных торгов по продаже объектов незавершенного строительства».

Форма торгов: публичные торги проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников.

Аукцион состоится **29.04.2026 в 09 час. 00 мин.** по адресу: Новосибирская область, г. Бердск, ул. М.Горького, 9, конференц-зал администрации.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **23.03.2026.**

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **24.04.2026.**

Место и время приема заявок на участие в аукционе: Новосибирская область, г. Бердск, ул. М.Горького, 9, каб. 3, ежедневно: с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин., с 13 час. 00 мин. до 17 час. 12 мин. (в пятницу – до 16 час. 12 мин.), кроме выходных и праздничных дней (далее – место нахождения организатора аукциона).

Рассмотрение заявок на участие в аукционе состоится - **27.04.2026 в 10 час. 00 мин.**

I. Предмет аукциона.

Предметом аукциона является – объект незавершенного строительства, с местоположением: Новосибирская область, г. Бердск, ул. Микрорайон, д. 50а.

Кадастровый номер объекта незавершенного строительства – 54:32:010253:2463.

Площадь объекта незавершенного строительства – 6352,0 кв.м.

Степень готовности объекта – 72%.

Сведения о государственной регистрации права собственности на объект незавершенного строительства от 26.02.2020 № 54:32:010253:2463-54/004/2020-2.

Собственник объекта незавершенного строительства – Частное общеобразовательное учреждение школа «Экология и Диалектика». ИНН: 5445101411, ОГРН: 1025404728470.

Обременение объекта незавершенного строительства: не зарегистрировано.

Сведения о земельном участке, в границах которого, расположен объект незавершенного строительства:

Местоположение земельного участка установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Новосибирская область, г. Бердск, ул. Микрорайон, д. 50а.

Кадастровый номер земельного участка – 54:32:010253:56.

Площадь земельного участка – 9398,0 кв.м.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка – образование и просвещение.

Земельный участок не обременен правами третьих лиц.

Земельный участок с кадастровым номером 54:32:010253:56 расположен в границах территориальной зоны **ОсШк** - «Зона образовательных организаций». Предназначена для размещения высших и средних специальных учебных заведений и учреждений, других объектов образования и просвещения (детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные школы и училища, образовательные кружки, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению), в том числе зданий, спортивных сооружений, предназначенных для занятия обучающихся физической культурой и спортом, общежитий для проживания учащихся.

Градостроительный регламент территориальной зоны **ОсШк**.

1. Виды разрешенного использования земельных участков:

N	Наименование вида разрешенного использования земельных участков	Кодовое обозначение	Наименование вида разрешенного использования объекта капитального строительства
Основные виды разрешенного использования			
1	Образование и просвещение	3.5	Объекты, предназначенные для воспитания, образования и просвещения
2	Дошкольное, начальное и среднее общее образование	3.5.1	Детские ясли, детские сады, школы, лицеи, гимназии, художественные, музыкальные школы, образовательные кружки и иные организации, осуществляющие деятельность по воспитанию, образованию и просвещению, спортивные сооружения, предназначенные для занятия обучающихся физической культурой и спортом
3	Среднее и высшее профессиональное образование	3.5.2	Профессиональные технические училища, колледжи, художественные, музыкальные училища, общества знаний, институты, университеты, организации по переподготовке и повышению квалификации специалистов и иные организации, осуществляющие деятельность по образованию и просвещению), в том числе здания, спортивные сооружения, предназначенные для занятия

			обучающихся физической культурой и спортом
4	Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	Объекты улично-дорожной сети, объекты благоустройства территории
Условно разрешенные виды использования			
	Не устанавливаются		
Вспомогательные виды разрешенного использования			
1	Коммунальное обслуживание	3.1	Котельные, водозаборы, очистные сооружения, насосные станции, водопроводы, линии электропередачи, трансформаторные подстанции, газопроводы, линии связи, телефонные станции, канализации, стоянки, гаражи и мастерские для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружения, необходимые для сбора и плавки снега
2	Общежития	3.2.4	Здания, предназначенные для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения
3	Обеспечение научной деятельности	3.9	Здания и сооружения для обеспечения научной деятельности
4	Общественное питание	4.6	Рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары
5	Гостиничное обслуживание	4.7	Гостиницы
6	Служебные гаражи	4.9	Постоянные или временные гаражи, стоянки для хранения служебного автотранспорта
7	Спорт	5.1	Здания и сооружения для занятия спортом
8	Благоустройство территории	12.0.2	Объекты благоустройства территории, малые архитектурные формы

2. Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Код (числовое обозначение) вида	Минимальная площадь земельного участка, кв. м	Максимальная площадь земельного участка, кв.	Минимальный процент застройки в границах	Максимальный процент застройки в границах	Минимальные отступы от границ земельных	Количество наземных этажей для зданий,
---------------------------------	---	--	--	---	---	--

разрешенного использовани я земельного участка		м	земельного участка, %	земельного участка, %	участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительств о зданий, строений, сооружений для участков с видом разрешенного использовани я	строений, сооружений
Коммунально е обслуживани е (3.1)	Не подлежит установлению	250000	Не подлежит установлени ю	Не подлежит установлени ю	Не подлежат установлени ю	1 - 3 этажа
Общежития (3.2.4)	1000	Не подлежит установлени ю	Не подлежит установлени ю	Не подлежит установлени ю	- 5 метров до фронтальной границы земельного участка - 3 метра от остальных границ земельного участка	5 - 8 этажей
Образование и просвещение (3.5)	1000	40000	20	50	- 5 метров до фронтальной границы земельного участка - 3 метра от остальных границ земельного участка	1 - 4 этажа
Дошкольное, начальное и среднее общее образование	1000	50000	20	50	- 5 метров до фронтальной границы земельного участка	1 - 4 этажа

(3.5.1)					- 3 метра от остальных границ земельного участка	
Среднее и высшее профессиональное образование (3.5.2)	1000	50000	20	70	- 5 метров до фронтальной границы земельного участка - 3 метра от остальных границ земельного участка	1 - 10 этажей
Обеспечение научной деятельности (3.9)	1000	Не подлежит установлению	Не подлежит установлению	Не подлежит установлению	- 5 метров до фронтальной границы земельного участка - 3 метра от остальных границ земельного участка	не подлежит установлению
Общественное питание (4.6)	1000	Не подлежит установлению	Не подлежит установлению	Не подлежит установлению	- 5 метров до фронтальной границы земельного участка - 3 метра от остальных границ земельного участка	не подлежит установлению

2.1. Минимальное расстояние между:

- учебными корпусами и проезжей частью скоростных и магистральных улиц непрерывного движения - 50 м;
- проезжей частью улиц и дорог местного значения - 15 м.

3. В случае если земельный участок или объект капитального строительства находится в границах зоны с особыми условиями использования территорий, территорий достопримечательных мест, на них устанавливаются ограничения использования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Общие положения.

Начальная цена предмета аукциона – рыночная стоимость объекта незавершенного строительства, определенная по результатам оценки, составляет:

- 299 308 000 (Двести девяносто девять миллионов триста восемь тысяч) рублей 00 копеек – на основании Отчета об определении рыночной стоимости недвижимого имущества от 19.11.2025 № 3749/22, выполненного ООО «ПРАЙМ КОНСАЛТИНГ».

Размер задатка – 20 % от начальной цены предмета аукциона составляет:

- **59 861 600 (Пятьдесят девять миллионов восемьсот шестьдесят одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек.**

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») устанавливается в размере 1% от начальной цены предмета аукциона и составляет:

- **2 993 080 (Два миллиона девятьсот девяносто три тысячи восемьдесят) рублей 00 копеек.**

III. Порядок приема заявок.

Для участия в аукционе заявители представляют в срок, установленный в извещении о проведении аукциона, следующие документы:

1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии) и подписанную руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц), либо нотариально удостоверенную доверенность от физического лица, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5) документы, подтверждающие внесение задатка (платежный документ о перечислении задатка).

Подать заявку на участие в аукционе может лицо, которое вправе приобрести объект незавершенного строительства в собственность, за исключением лиц, установленных п. 5 ст. 449.1 Гражданского кодекса РФ.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения организатором аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям, при этом организатор аукциона возвращает указанным заявителям задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток вносится путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты:

получатель платежа – УФиНП администрации г. Бердска (Администрация города Бердска, л/с 832010013), ИНН: 5445113914; КПП: 544501001; ОКТМО: 50708000001

Банковские реквизиты:

Банковский счет, входящий в ЕКС: 401028104453700000043

Банк получателя - ОКЦ №1 СИБИРСКОГО ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Новосибирской области г. Новосибирск

БИК: 015004950

Казначейский счет: 03232643507080005100

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, а именно до **10 ч. 00 мин. 27.04.2026;**

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий.

Лицам, подавшим заявки на участие в аукционе, но не допущенным к участию в нем задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возврат задатков осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

IV. Определение участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который содержит сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одно предложение о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, либо если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.

В публичных торгах не могут участвовать собственник объекта незавершенного строительства, реализуемого на аукционе, организации, на которые возложены оценка указанного объекта незавершенного строительства, и работники указанных организаций, должностные лица органов государственной власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физических лиц.

V. Порядок определения победителя аукциона и заключения договора купли-продажи объекта незавершенного строительства по итогам аукциона.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, на шаг аукциона.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают в день проведения аукциона протокол о его результатах, который в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения аукциона подлежит опубликованию в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник-Бердск», а также размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, официальном сайте администрации города Бердска www.berdsk.nso.ru.

Лицо, выигравшее аукцион, и организатор аукциона подписывают договор купли-продажи объекта незавершенного строительства, являвшегося предметом аукциона, в течение 3 (трех) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. При этом организатор аукциона подписывает договор купли-продажи от имени собственника объекта незавершенного строительства без доверенности.

Победитель аукциона в течение 2 (двух) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона вносит на счет организатора аукциона покупную цену за объект незавершенного строительства. В случае неуплаты победителем торгов покупной цены в установленный срок договор с ним считается незаключенным, а торги признаются несостоявшимися. Организатор торгов также вправе требовать возмещения причиненных ему убытков.

При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им

здатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

При уклонении или отказе лица, выигравшего аукцион, от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются организатором аукциона, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Средства, полученные от продажи на аукционе объекта незавершенного строительства, вносятся на счет организатора аукциона и переводятся организатором аукциона бывшему собственнику объекта незавершенного строительства в течение 10 (десяти) дней после государственной регистрации права собственности победителя аукциона на указанный объект за вычетом расходов на подготовку и проведение аукциона.

Дополнительную информацию, а также формы и перечни всех необходимых документов можно получить по адресу: Новосибирская область, г. Бердск, ул. М.Горького, 9, каб. 3, ежедневно: с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин., с 13 час. 00 мин. до 17 час. 12 мин. (в пятницу – до 16 час. 12 мин.), кроме выходных и праздничных дней, тел. 8(38341)30161, а также на официальном сайте администрации города Бердска www.berdsk.nso.ru в разделе «Продажа муниципального имущества» во вкладке «Информационное сообщение о проведении торгов» и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Победителю аукциона, после государственной регистрации права собственности на приобретенный объект незавершенного строительства, необходимо обратиться в управление земельных отношений администрации города Бердска с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка, на котором расположен объект незавершенного строительства, в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 ст.39.6 Земельного кодекса Российской Федерации.

Неотъемлемыми приложениями к настоящему извещению о проведении аукциона являются:

Приложение № 1 - Заявка на участие в аукционе (форма).
Приложение № 2 - Договор купли-продажи объекта незавершённого строительства (проект).
Приложение № 3 - Разрешение на строительство (копия).

Приложение № 1
к Извещению
о проведении аукциона

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (форма)
№ _____ от " _____ " _____ 20__ г. _____ час. _____ мин.
**ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТА НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА,
РАСПОЛОЖЕННОГО НА ЗЕМЕЛЬНОМУ УЧАСТКЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ
В НЕРАЗГРАНИЧЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Заявитель:

(для физических лиц):

_____ Ф.И.О.

Документ, удостоверяющий
личность _____

серия _____ № _____, выдан " ____ " _____ 20__ г.

_____ (кем выдан)

СНИЛС: _____

Место жительства заявителя: _____

Телефон _____ Индекс _____

e-mail: _____

(для юридических лиц и ИП)

Наименование
заявителя _____

_____ (номер и дата регистрации в Едином государственном реестре)

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Место нахождения заявителя: _____

Телефон _____

Индекс _____

e-mail: _____

Представитель заявителя _____

_____ Ф.И.О.

Действует на основании доверенности от « _____ » _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя: _____

серия _____ № _____, выдан " ____ " _____ 20__ г.

_____ (кем выдан)

именуемый далее Заявитель, ознакомившись с извещением о проведении аукциона, данными

об объекте незавершенного строительства, проектом договора купли-продажи, просит принять заявку на участие в аукционе по продаже объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, находящемся в неразграниченной государственной собственности.

характеристика объекта незавершенного строительства

площадь _____

степень готовности _____

кадастровый № _____

месторасположение (адрес) _____

Необходимый задаток в размере _____ руб. _____ коп.

_____ внесен.

(прописью)

Банковские реквизиты счета заявителя для возврата задатка:

расчетный (лицевой) счет № _____ в _____

корр. счет № _____

БИК: _____

ИНН: _____

КПП: _____

1. В случае победы на аукционе Организатор и Участник принимают на себя обязательства в день проведения аукциона подписать протокол о результатах аукциона.

2. Участник согласен уплатить стоимость имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, информационным сообщением и договором купли-продажи.

3. При заключении договора с лицом, выигравшим аукцион, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

Лицам, подавшим заявки на участие в аукционе, но не допущенным к участию в нем задаток возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возврат задатков осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

4. Претендент осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в _____ извещении о проведении аукциона.

5. В случае отказа победителя аукциона от заключения договора купли-продажи либо невнесения в срок установленной суммы платежа внесенный задаток не возвращается.

К заявке прилагаются следующие документы:

Приложение:

Перечень документов	Кол-во листов
1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан)	
2. Документ, подтверждающий внесение задатка (платежный документ о перечислении задатка)	

Подано:

Принято:

Администрация города Бердска

(Ф.И.О. или наименование претендента, должность
уполномоченного лица)

(организатор аукциона)

Постановление администрации
города Бердска от «____» _____
2026 г. № _____ «Об
организации и проведении аукциона по
продаже объекта незавершенного
строительства с кадастровым номером:
54:32:010253:2463, с местоположением:
Новосибирская область, г. Бердск, ул.
Микрорайон, д. 50а, расположенного на
земельном участке, находящемся в
неразграниченной государственной
собственности, в связи с прекращением
действия договора аренды земельного
участка»

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего
личность)

(наименование документа, поручающего
проведение аукциона)

(подпись подавшего заявку)

(подпись, Ф.И.О. принявшего заявку)

(для физических лиц):

Даю согласие Администрации города Бердска на обработку персональных данных,
содержащихся в настоящей заявке.

(дата)

(фамилия, инициалы заявителя)

(подпись заявителя)

Приложение № 2
к Извещению
о проведении аукциона

ПРОЕКТ

**Договор купли-продажи
объекта незавершенного строительства**

г. Бердск

«__» _____ 2026 г.

Администрация города Бердска, действующая от имени собственника объекта незавершенного строительства, в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны и _____, именуемая (-ый,-ое) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», на основании Протокола о результатах аукциона от «__» _____ 2026 г. № _____, заключили настоящий договор купли-продажи объекта незавершенного строительства (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить по цене и на условиях Договора объект незавершенного строительства (далее – Объект), с местоположением: Новосибирская область, г. Бердск, ул. Микрорайон, д. 50а.

Кадастровый номер объекта незавершенного строительства – 54:32:010253:2463.

Площадь объекта незавершенного строительства – 6352,0 кв. м.

Степень готовности объекта – 72 %.

Сведения о государственной регистрации права собственности на объект незавершенного строительства от 26.02.2020 № 54:32:010253:2463-54/004/2020-2.

Собственник объекта незавершенного строительства – Частное общеобразовательное учреждение школа «Экология и Диалектика». ИНН: 5445101411, ОГРН: 1025404728470.

Обременение объекта незавершенного строительства: не зарегистрировано.

1.2. Сведения о земельном участке, в границах которого, расположен объект незавершенного строительства:

Местоположение земельного участка: Новосибирская обл., г. Бердск, ул. Микрорайон, д. 50а.

Кадастровый номер земельного участка – 54:32:010253:56.

Площадь земельного участка – 9398,0 кв.м.

Категория земель – земли населенных пунктов.

Разрешенное использование земельного участка – образование и просвещение.

1.3. Земельный участок не обременен правами третьих лиц.

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Цена продажи Объекта составляет: _____ (_____).

2.2. Сумма, указанная в п. 2.1, выплачивается Покупателем в течении 2 (двух) дней с момента подписания Протокола о результатах аукциона, за вычетом суммы задатка в размере 59 861 600 (Пятьдесят девять миллионов восемьсот шестьдесят одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек на следующие реквизиты: получатель платежа – УФиНП администрации г. Бердска (Администрация города Бердска, л/с 832010013), ИНН: 5445113914; КПП: 544501001; ОКТМО: 50708000001

Банковские реквизиты:

Банковский счет, входящий в ЕКС: 401028104453700000043

Банк получателя - ОКЦ №1 СИБИРСКОГО ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Новосибирской области г. Новосибирск

БИК: 015004950

Казначейский счет: 03232643507080005100

2.3. В случае неуплаты Покупателем выкупной цены в установленный срок Договор с ним считается незаключенным, а торги признаются несостоявшимися.

3. Обязанности Сторон

3.1. Продавец обязуется:

3.1.1. Передать Покупателю Объект по Акту приема-передачи объекта незавершенного строительства в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет Продавца.

3.1.2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора направить в орган, осуществляющий регистрацию прав заявление о государственной регистрации перехода права собственности на Объект.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить установленную Договором стоимость приобретаемого Объекта в порядке и сроки, установленные пунктом 2.2 настоящего Договора.

3.2.2. Принять Объект по Акту приема-передачи объекта незавершенного строительства.

3.2.3. Оплатить государственную пошлину за регистрацию перехода права собственности, в порядке, установленном Федеральным законом 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством за предоставление несоответствующей действительности информации, за непредоставление информации, которая им была известна либо которая должна была быть известна и имевшей существенное значение для заключения Договора.

4.2. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с требованиями законодательства.

5. Прочие условия

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение, либо ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в претензионном порядке, срок рассмотрения претензии 30 (тридцать) дней с момента ее получения. При недостижении соглашения споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Передача Объекта Продавцом и принятие его Покупателем осуществляется путем подписания Сторонами Акта приема-передачи объекта незавершенного строительства не позднее 5 (пяти) рабочих дней после оплаты стоимости Объекта на счет продавца.

6.2. Продавец считается выполнившим свои обязательства по настоящему Договору с момента фактической передачи Объекта покупателю.

6.3. Покупатель считается выполнившим свои обязательства с момента полной оплаты стоимости, указанной в разделе 2 настоящего Договора и подписании Акта приема-передачи объекта незавершенного строительства.

6.4. В соответствии со статьей 551 Гражданского кодекса Российской Федерации переход права собственности на Объект незавершенного строительства от Продавца к Покупателю подлежит государственной регистрации.

6.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта переходит к Покупателю с момента передачи Объекта.

6.6. Право собственности на Объект у Покупателя возникает с момента

государственной регистрации перехода права собственности на Объект в порядке, установленном Федеральным законом 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

6.7. Изменение и расторжение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, с проведением соответствующих взаиморасчетов между Сторонами по имеющимся на момент расторжения обязательствам.

6.8. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.9. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.10. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.11. Приложения к настоящему Договору:

6.11.1. Приложение № 1: Акт приема-передачи объекта незавершенного строительства на 1 л. в 1 экз.

6.11.2. Протокол о результатах аукциона от _____ 2026 № _____ на _____ в 1 экз.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Продавец: Администрация города Бердска, действующая от имени собственника объекта незавершенного строительства

_____/_____/_____
« ____ » _____ 2026 г.
М.П.

Покупатель:

_____/_____/_____
« ____ » _____ 2026 г.
М.П. (при наличии)

Приложение № 1
к договору купли-продажи объекта
незавершенного строительства
№ _____ от «__» _____ 2026 г.

АКТ
приема-передачи объекта незавершенного строительства

г. Бердск

«__» _____ 2026 г.

Мы, нижеподписавшиеся,

Администрация города Бердска, действующая от имени собственника объекта незавершенного строительства, в лице _____, действующего на основании _____, именуемая в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны и _____, именуемая (-ый,-ое) в дальнейшем «**Покупатель**», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Продавец передает Покупателю, а Покупатель принимает в собственность объект незавершенного строительства (далее – Объект), с местоположением: Новосибирская область, г. Бердск, ул. Микрорайон, 50а, кадастровый номер объекта незавершенного строительства – 54:32:010253:2463, площадь объекта незавершенного строительства – 6352,0 кв.м., степень готовности объекта – 72 %, в качественном состоянии, обусловленном настоящим договором.

2. Претензий по характеристикам и свойствам Объекта, указанным в п. 1 настоящего акта которые могут повлиять на планируемое Покупателем использование и стоимость Объекта, Покупатель не имеет.

Продавец:

Администрация города Бердска, действующая
от _____ имени _____ собственника
объекта незавершенного строительства

Покупатель:

_____/_____/_____
«__» _____ 2026 г.
М.П.

_____/_____/_____
«__» _____ 2026 г.
М.П. (при наличии)

Приложение № 3 к Извещению
о проведении аукциона

Кому: Шарковой Анне Васильевне
(наименование застройщика,
НСО, г. Бердск, ул. Коммунистическая, 27а, кв. 10, 11
его почтовый индекс и адрес)

РАЗРЕШЕНИЕ
на строительство

№1025404731109- 01 -11

Администрация муниципального образования города Бердска НСО
руководствуясь статьёй 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, разрешает
строительство объекта капитального строительства

Общеобразовательной школы на 276 учащихся

наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией.

Земельный участок площадью 9398,0м². Здание школы четырёхэтажное с цокольным этажом и чердаком, размером в плане 42,0х24,0х26,8м. Высота 1-4 этажей 3,6м, цокольного этажа - 3,3м. Фундаменты сборно-монолитные железобетонные, колонны и ригели сборные железобетонные, балки металлические, плиты перекрытия сборные железобетонные, внутренние стены и перегородки кирпичные, наружные стены кирпичные с утеплителем в составе вентилируемого фасада, кровля скатная с кровлей из гибкой черепицы. Общая площадь здания 4028,24м², строительный объём 23064,3м³.

(краткие проектные характеристики, описывающие этапы строительства, реконструкции)

расположенного по адресу: Новосибирская область, г. Бердск, Микрорайон, 50а

(полный адрес объекта капитального строительства с указанием субъекта Российской Федерации
или строительный адрес)

Срок действия настоящего разрешения до
«17» июля 2013г.

Заместитель главы администрации
муниципального образования г. Бердска НСО
(должность уполномоченного
сотрудника органа, осуществляющего
выдачу разрешения на строительство)

(подпись)

С.Ф. Чумбей
(расшифровка подписи)

«17» января 2013г.
М.П.

Действие настоящего разрешения
продлено до

«___» _____ 20__ г.

Заместитель главы администрации
муниципального образования г. Бердска НСО
(должность уполномоченного
сотрудника органа, осуществляющего
выдачу разрешения на строительство)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.
М.П.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2026

№ 856/65

О сроках приема и рассмотрении инициативных проектов на территории
города Бердска в 2026 году

В соответствии с Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения конкурсного отбора инициативных проектов, утвержденным решением Совета депутатов города Бердска от 26.02.2026 № 434,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить сроки приема, рассмотрения и реализации инициативных проектов:

1) прием инициативных проектов с 16.04.2026 по 15.05.2026;

2) рассмотрение инициативных проектов в течение тридцати дней со дня его внесения;

3) реализация инициативных проектов с 01.01.2027 по 31.12.2027.

2. Отделу общественных связей администрации (Кичайкина С.С.):

1) организовать прием и рассмотрение инициативных проектов на территории города Бердска;

2) обеспечить консультации по подготовке инициативных проектов в период с 16.03.2026 по 15.05.2026 по адресу г. Бердск, ул. Горького, д.9, кабинет № 21, вторник с 8.00ч. до 12.00ч., среда, четверг с 16.00ч. до 18.00ч., по телефону 3-02-42 и в электронной форме по электронной почте oosiberdsk@nso.ru.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Официальный вестник органов местного самоуправления города Бердска «Вестник. Бердск», в сетевом издании «Вестник. Бердск» и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами администрации города Бердска Крестьянову Н.А.

Глава города Бердска

С.Ю. Лапицкий

С.С. Кичайкина
30242